Matriz Levantamiento Plan Operativo

MT-PO-LPOA-002

Fecha de Creación: 31/01/2022

Fecha de Actualización: 31/1/2022

Fecha Proxima Revisión: 01/2024

OFICINA GUBERNAMENTAL DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN (OGTIC)

DIRECCION DE PLANIFICACION Y DESARROLLO

MONITOREO Y MAPEO GRÁFICO DE OPERATIVO TRIMESTRAL

OCTUBRE - DICIEMBRE 2023

Eje Estratégico PEI:	**1. Fortalecimiento Institucional**
Objetivo Estratégico:	**1.4 Mejorar la gestión y las competencias de los recursos humanos.**
Resultado Esperado:	**1.1.1 Fortalecidas las capacidades técnicas y competencias de los recursos humanos**
Unidad Rectora:	**Dirección General**
Unidad Ejecutora:	**Departamento de Recursos Humanos**
Responsable:	**Jenny Díaz**
Enlace:	**Johanna Fernández**

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Planificadas: Total Anual	Planificadas: Octubre	Planificadas: Noviembre	Planificadas: Diciembre	Planificadas: Total Trimestre	Ejecutadas: Octubre	Ejecutadas: Noviembre	Ejecutadas: Diciembre	Ejecutadas: Total Trimestre	Cumplimiento: Diferencia	Cumplimiento: %	Alerta	Observaciones
Personal capacitado Capacitar al personal de la institución de acuerdo a las necesidades levantadas según encuestas y registro de la detención de necesidades de capacitación.	Plan de capacitación vs capacitaciones ejecutadas	Informe de capacitación, registro detención de necesidades de capacitación, registro de participación, certificados	85%			15%	15%			15%	15%	0%	100%	Rango Superior	
Beneficios implementados Actualizar y ejecutar los beneficios actualmente existente en nuestra institución e implementar nuevos beneficios para nuestros colaboradores.	Programa de beneficios vs beneficios implementados	Correos enviados sobre los beneficios que ofrece la institución, los beneficios solicitados.	85%			15%	15%			15%	15%	0%	100%	Rango Superior	
Plan de acción de la encuesta de clima laboral implementado Ejecución del plan de acción según los resultados de la encuesta de clima.	Plan de Acción	Acuse de entrega Plan de acción al MAP	80%			20%	20%			20%	20%	0%	100%	Rango Superior	
Ingreso de Personal Reclutamiento, selección y contratación del personal, en las distintas modalidades establecidas por el MAP.	Solicitudes enviadas al Map	Novedades de nóminas	75%			20%	20%			20%	20%	0%	100%	Rango Superior	
Personal Evaluado Elaboración Acuerdos y Evaluaciones de Desempeño.	Porcentaje (%) de colaboradores evaluaciones de desempeño	Listado de colaboradores y evaluaciones de desempeño	85%		45%		45%		45%		45%	0%	100%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI:	**1. Fortalecimiento Institucional**
Objetivo Estratégico:	**1. Dirigir la institución de manera ética, eficiente y transparente mediante la implementación de sistemas de gestión de conformidad con los lineamientos estratégicos definidos, desarrollo del talento humano y tecnológico de sus procesos y servicios para incrementar la productividad y la imagen fuera y dentro de la institución**
Resultado Esperado:	**1.1.3 Fortalecidas las capacidades técnicas y competencias de los recursos humanos**
Unidad Rectora:	**Dirección General**
Unidad Ejecutora:	**Dirección Planificación y Desarrollo**
Responsable:	**Camila Brete**
Enlace:	**Melina Peñona**

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Indicadores Institucionales Los seguimientos a indicadores de desempeño gubernamentales de acuerdo a lo establecido por instituciones rectoras del sector público, para la eficiencia del Estado (SIGMAP, SISMAP).	Porcentaje Indicadores	Informes de Avance	4			1	1			1	1	0	100%	Rango Superior	
Gestión Metodología CAF Desarrollar del Marco Comun de Evaluación para el reporte a indicadores gubernamentales y el despliegue de acciones de mejora.	Porcentaje avance	Cronograma avance/ Entregables	100%			50%	50%			50%	50%	0%	100%	Rango Superior	
Encuesta Institucionales Encuesta de satisfacción ciudadana puntos DGII y CCD. Evaluación de servicios adscritos a la carta de compromiso. Encuesta de satisfacción MAP.	Número	Cantidad de encuestas realizadas	5 Anual	3 informes de Análisis de Resultado			3	3			3	0	100%	Rango Superior	
Gestión Carta Compromiso al Ciudadano Desarrollar del programa Carta Compromiso asegurando el mantenimiento de indicadores comprometidos.	Porcentaje avance	Cronograma avance/ Informe avance	100%			60%	60%			60%	60%	0%	100%	Rango Superior	
Gestión Documental Institucional Desarrollar toda la documentación institucional para la estandarización de los procedimientos en las diferentes áreas de la institución	Porcentaje de avance	Cronograma	100%			25%	25%			25%	25%	0%	100%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI:	**1. Fortalecimiento de Capacidad Institucionales**
Objetivo Estratégico:	**1. Dirigir la institución de manera ética, eficiente y transparente mediante la implementación de sistemas de gestión de conformidad con los lineamientos estratégicos definidos, desarrollo del talento humano y tecnológico de sus procesos y servicios para incrementar la productividad y la imagen fuera y dentro de la institución**
Resultado Esperado:	**Fortalecidas las capacidades técnicas y competencias de los recursos humanos**
Unidad Rectora:	**Dirección General**
Unidad Ejecutora:	**Dirección de Comunicaciones**
Responsable:	**Renata Rodríguez**
Enlace:	**Juelis Almonte**

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Ejecución estrategia de Comunicación Digital Implementar el plan de comunicación digital, a medio y largo plazo, con acciones para difundir a través de los medios digitales, nuestros programas, proyectos, iniciativas y actividades, aplicando estrategias personalizadas a cada público objetivo.	Medios digitales	Informe de métricas trimestral	100%			25%	25%			25%	25%	0%	100%	Rango Superior	
Ejecución plan de Comunicación Interna Llevar a cabo las tareas y acciones correspondientes al plan de comunicación interna de nuestra institución, con el objetivo de reforzar el clima organizacional, dotar a nuestros empleados de información oportuna sobre nuestros programas y proyectos y contribuir así a nuestro plan de Responsabilidad Social.	Canales de comunicación interno	Encuesta semestral de evaluación y monitoreo	100%			25%	25%			25%	25%	0%	100%	Rango Superior	
Apoyo a requerimientos comunicacionales de las áreas de la institución Brindar asistencia, soporte y colaboración en los requerimientos comunicacionales de las demás áreas de la institución, para contribuir así al cumplimiento de sus objetivos y posicionar la imagen de nuestra entidad, de forma positiva, hacia nuestros públicos.	Actividades realizadas	Reportes de ejecución de cada actividad	100%			25%	25%			25%	25%	0%	100%	Rango Superior	
Ejecución de estrategia posicionamiento e Imagen Institucional Desarrollar las acciones de relaciones públicas y publicidad institucional, que sean necesarias para la difusión externa de nuestros programas y proyectos, impulsando acciones con nuestros públicos y stakeholders, tales como: eventos, actividades, ferias, premiaciones, encuentros focalizados, etc.	Nivel de percepción y posicionamiento	Estudio de percepción	100%			25%	25%			25%	25%	0%	100%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI:	**1. Fortalecimiento Institucional**
Objetivo Estratégico:	**1.1. Mejorar la gestión de los servicios brindados.**
Resultado Esperado:	**1.1.2. Fortalecimiento de la infraestructura física, tecnológica y servicios brindados**
Unidad Rectora:	**Dirección General**
Unidad Ejecutora:	**Dirección Datacenter del Estado dominicano**
Responsable:	**José Aquino**
Enlace:	**Emmanuel Arias**

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Fortalecimiento del área de operaciones, sistema monitoreo: Optimización de herramientas, adquisición de nuevas licencias o servicios para eficientizar las operaciones del DataCenter.	Porcentaje	Informes y Reportes.	100%		90%		90%		90%		90%	0%	90%	Rango Superior	
Fortalecimiento de Gestión de Riesgos, Continuidad y Ciberseguridad: Optimización de herramientas, adquisición de nuevas licencias o servicios para eficientizar la Gestión de Riesgos, Ciberseguridad y Continuidad.	Porcentaje	Informes y Reportes.	100%		90%		90%			90%	90%	0%	90%	Rango Superior	
Renovación de cuentas de licencias de correo 365 Ogtic e Instituciones. Renovar las licencias de office y herramientas colaborativas de Ogtic y las instituciones del estado dominicano.	Porcentaje	Informes y reportes	100%			100%	100%			100%	100%	0%	90%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI:	**1. Fortalecimiento Institucional**
Objetivo Estratégico:	**1.1. Mejorar las relaciones entre las Instituciones gubernamentales, los servicios y las competencias**
Resultado Esperado:	**1.1.3. Fortalecidas las capacidades técnicas y competencias de sector**

RANGO DE MEDICION	
RANGO SUPERIOR	100-80
	79-60
RANGO INFERIOR	59-0
DEFINIDO	
EN PROGRESO	
CANCELADO	

Unidad Rectora: Dirección General
Unidad Ejecutora: Dirección de Relaciones Interinstitucionales
Responsable: Tomas Reilly
Enlace: Yomel Peña

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Programa de Incorporación de Instituciones Gestión de formalizar con acuerdos específicos la incorporación de las instituciones a los servicios que ofrece OGTIC.	Número	Informe	4 Informes		1	1	2		1	1	2	0	100%	Rango Superior	
Monitoreo de Indicadores de Gestión de Entrega de Servicios sobre Convenios Específicos Monitoreo al cumplimiento de ejecución de los acuerdos específicos.	Número	Informe	4 Informes		1	1	2		0	0	0	2	0%	Rango Inferior	Durante este trimestre se ha estado cargando a la matriz de acuerdos específicos, los nuevos acuerdos generados.
Apoyo al fortalecimiento de gestión de firma y entrega de certificados NORTIC Apoyo para el despacho de los certificados NORTIC. Largo de Empresas.	Número	Informe	4 Informes		1	1	2		1	1	2	0	100%	Rango Superior	
Programa Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades Técnicas de personal TI Instituciones del Estado (Zona Sur) Programa de capacitaciones a personal técnico de TI de las instituciones gubernamentales.	Número	Informe	4 Informes		1	1	2		1	1	2	0	100%	Rango Superior	
Programa de fortalecimientos de las relaciones Interinstitucionales (Segunda fase) Programa de acercamiento para sensibilizar con las máximas autoridades y directivos TIC del gobierno.	Número	Informe	4 Informes		1	1	2		1	1	2	0	100%	Rango Superior	
Programa Territorios Conectados Se encuentra digitalizar los ayuntamientos, juntas distritales y gobernaciones, habilitando portales web para fomentar la transparencia.	Número	Informe	4 Informes		1	1	2		1	1	2	0	100%	Rango Superior	
Monitoreo de Indicadores de Gestión de Cumplimiento de Acuerdos Marco Evaluación del nivel de cumplimiento de los acuerdos.	Número	Informe	4 Informes		1	1	2		0	0	0	2	0%	Rango Inferior	Durante este trimestre se ha estado cargando a la matriz de acuerdos marco, los nuevos acuerdos generados, por lo que se estima evaluar los resultados de cumplimiento en el siguiente POA.

Eje Estratégico PEI: 4 Servicios Públicos Digitales Accesibles y Ciudadanía Efectiva
Objetivo Estratégico: Implementar políticas públicas ascendentes de transformación digital que permitan el desarrollo del gobierno digital a través de una inclusión sistematizada, generificen una administración pública más ágil y eficiente, una gobernanza de las TIC transparente dentro de la organización pública y mejore la experiencia del ciudadano-cliente con los servicios públicos
Resultado Esperado:
Unidad Rectora:
Unidad Ejecutora: Dirección de Atención Ciudadana
Responsable: Cintia Sayah
Enlace: Jenny Canaán

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Actualización de Directorio Gubernamental y los Servicios de las Institución de Administración pública Incorporados al Centro Cantante Gubernamental y a los Puntos DOBs Actualizar informaciones de las instituciones gubernamentales en el	Número	Actualización Trimestral del Directorio en documento de Excel/Formulario Control de Cambios CC-FO-002	4 Actualizaciones anuales		1		1		1		1	0	100%	Rango Superior	
Retroalimentación a los representantes de las informaciones vinculadas al CAC Entrenamiento nuevos implementaciones y refrescamiento de los Puntos a los representantes y agentes de servicios GP.	Número	Control de Firmas/Matriz de entrenamiento y refrescamiento	12 Refrescamientos		1		1		1		1	0	100%	Rango Superior	
Garantizar niveles de servicios, mantenerlos indicadores de Gestión Asegurar la disponibilidad de los servicios en los centros presenciales, punto DOB Santo, punto DOB Megacentro, punto DOB Express.	Número	Registros de solicitudes atendidas/ Informe estadísticas/ Encuesta de satisfacción ciudadana / Cantidad de tickets acumulados por colaborador	4 Reportes		1		1		1		1	0	100%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI: 1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Objetivo Estratégico: 1.1. Fortalecer la capacidad institucional
Resultado Esperado: 1.1.2 Fortalecidas las capacidades técnicas y gestión de las tecnologías en OGTIC
Unidad Rectora: Dirección General
Unidad Ejecutora: Departamento de Tecnología de la Información y comunicación
Responsable: Richard Reyes.
Enlace:

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Implementación de nuevo plantilla del portal institucional OGTIC Poner en marcha la nueva plantilla institucional basado en el nuevo sistema de Diseño en conjunto con la certificación de las NORTIC A2, B2 A4 Y A5	Porcentajes de Avances	Porcentaje de avance	100%		20%		20%		19%		19%	1%	99%	Rango Superior	
Implementar la Intranet Lanzar a cabo una plataforma digital para asistir a los trabajadores en la generación de valor, ofreciendo a su disposición activos como contenidos, archivos, procesos de negocio y herramientas; facilitando la colaboración y comunicación entre las personas y los equipos.	Porcentaje de avance	Aplicación implementada	60%		10%		10%		3%		3%	7%	30%	Rango Medio	
Diseñar y Desarrollar un sistema de evaluación Digital NORTIC Implementar un sistema que ayude reducir tanto la cantidad de documentación manejada por este departamento como facilitar el proceso para las instituciones públicas en proceso de certificación y recertificación.	Porcentaje de avance	Aplicación implementada	50%		25%		25%		12%		12%	13%	50%	Rango Medio	
Implementar un CRM Poner en marcha un sistema que contenga un conjunto de políticas, estrategias tecnologías enfocadas en la relación del representante al cliente en conjunto con el cliente	Porcentaje de avance	Puestos en práctica de la aplicación	100%		25%		25%		25%		25%	0%	100%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI: 1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Objetivo Estratégico: Impulsar el Marco de Inversión Digital con la finalidad de generar herramientas que permitan al Estado hacer uso eficiente de los recursos disponibles, contar con una infraestructura sólida, diseñada en función de los datos, que resguarde la información de las instituciones gubernamentales y satisfagan los requerimientos y expectativas de los usuarios.
Resultado Esperado: Promovido la implementación de las TIC.
Unidad Rectora: Dirección General
Unidad Ejecutora: Dirección de Servicios Digitales Institucionales
Responsable: Lorenzo Martín Alcántara
Enlace: Yesuna Sánchez

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Emisión de certificados de firma digital Proveer a servidores, organismos gubernamentales y ciudadanos un valor numérico que se adhiere a un mensaje de datos lo cual se identifica como su certificado de firma digital, con el objetivo de que puedo firmar desde cualquier lugar, manteniendo la seguridad de la información y cumpliendo con todas las requisitos de la Ley No. 126-02.	Certificado digital	Informe de certificados emitidos	3000	250	250	250	750	446	296	205	947	197	126%	Rango Superior	
Implementación de Buzón de Firma Gubernamental – Firma DOB Proveer a los organismos gubernamentales un sistema punto firmas para administrar el flujo de los documentos que fueron de firmados	Institución	Informe de implementación de Firma DOB	15	1	1	1	3	3	4	3	10	7	333%	Rango Superior	
Automatización de Servicios Públicos en Línea (Ventanilla Única) Iniciativa en Efficia integración en el Portal DOBDO	Servicios	Informe de servicios automatizados	50	5	5	5	15	13	3	0	16	1	107%	Rango Superior	
Asistencia técnica especializada para la transformación digital de las instituciones gubernamentales Brindar acompañamiento a las instituciones a través de técnicos especialistas en los procesos de transformación digital, tales como: [illegible]	Asistencias	Informes de asistencias brindadas	40	2	2	2	6	4	4	2	10	3	167%	Rango Superior	

Transcribe el Plan de Adquisiciones de procesos de compras y contrataciones de bienes y servicios tecnológicos, infraestructura tecnológica, seguridad de la información, implementación de																
Automatización y Digitalización de Servicios Públicos Priorizados Modelado en BPMN, automatización de servicios e integración de servicios en el Portal DGII.DO	Servicio	Informe de servicios automatizados	50	5	5	2	12	5	5	3	13	1	108%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI:	**1. FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL**
Objetivo Estratégico:	**Dirigir la institución de manera ética, eficiente y transparente mediante la implementación de sistemas de gestión de conformidad con los lineamientos estratégicos definidos, desarrollo del talento humano y tecnológico de sus procesos y servicios para incrementar la productividad y la imagen fuera y dentro de la institución**
Resultado Esperado:	**Dirección General**
Unidad Rectora:	**Dirección Jurídica**
Unidad Ejecutora:	**Diseño Talana**
Responsable:	**Ana Pimentel**
Enlace:	

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Naturización	Unidad de medida	Informe	12	1	1	1	3	1	1	1	3	0	100%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI:	**Innovación, Datos e Interoperabilidad**
Objetivo Estratégico:	**Diseñar iniciativas que promuevan la adopción y uso de las TIC, mediante manejo eficiente de datos y la optimización de la interoperabilidad entre los diferentes sistemas para incrementar la capacidad de intercambiar información.**
Resultado Esperado:	**Desarrollo de bloque de software reutilizables para las instituciones gubernamentales, Desarrollo de APIs que facilitan la interoperabilidad gubernamental**
Unidad Rectora:	**Dirección de Transformación Digital Gubernamental eral**
Unidad Ejecutora:	**Depto. de Arquitectura**
Responsable:	**Kalvin Rodríguez**
Enlace:	**Maria Acevedo**

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Creación de bloques de Software para reutilizabilidad gubernamental Taller de Api Manager Definición de bloques por prioridades y necesidades Creación de unidades de software	Número	Planificación de Bloques a crear y la evidencia de los bloques creados	6 bloques		2		2		5		5	3	250%	Rango Superior	
Implementación de la plataforma de interoperabilidad -Identificación de entidades y servicios interoperables -Acompañamiento en el diseño de APIs -Validación de resultados -Definición de Esquemas y Estructura de Datos -Desarrollo y publicación de API transversales por ecosistema	Número	Instituciones integradas	15			3	3			13	13	10	433%	Rango Superior	
Data Warehouse Gubernamental Planificación y administración del proyecto Diseño técnico de la arquitectura Diseño y desarrollo de los procesos ETL Desarrollo de prototipo	Número	Creación del prototipo Data Wherehouse	4		1		1			1	1	0	60%	Rango Medio	Este proyecto se ha venido ejecutando durante el 2025 presentando avances a la fecha, sin embargo, es el mismo se incluyen en la planificación del 2026 para su continuidad
Plataforma Unica de autenticación para crear la cuenta Unica ciudadana -Identificación de informaciones para autenticación ciudadana. -Interconexión con fuentes de datos de información ciudadana. -Prueba piloto de autenticación en múltiples instituciones. -Promover y desplegar en servicios públicos. -Wallet ciudadana. -Monitoreo y evaluación.	Número	Cantidad de portales gubernamentales usando el servicio de autenticación	3			2	2			2	2	0	100%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI:	**Innovación, Datos e Interoperabilidad**
Objetivo Estratégico:	**Diseñar iniciativas que promuevan la adopción y uso de las TIC, mediante manejo eficiente de datos y la optimización de la interoperabilidad entre los diferentes sistemas para incrementar la capacidad de intercambiar información.**
Resultado Esperado:	**Desarrollo de bloque de software reutilizables para las instituciones gubernamentales, Desarrollo de APIs que facilitan la interoperabilidad gubernamental**
Unidad Rectora:	**Dirección de Dirección de Transformación Digital Gubernamental eral**
Unidad Ejecutora:	**Depto. de Innovación Digital**
Responsable:	**Kalvin Rodríguez**
Enlace:	**Maria Acevedo**

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Implementación del Sistema de Diseño del Estado Dominicano a portales institucionales -Desplegar del Sistema de Diseño del Estado Dominicano a las instituciones públicas. -Implementación del Sistema de Diseño del Estado Dominicano a portales institucionales. -Inducción al Sistema de Diseño del Estado Dominicano a los equipos de TI gubernamentales. -Seguimiento y soporte aplicación Sistema de Diseño Dominicano. -Evaluación mejores practicas y mejora	Número	Portales institucionales que lo implementen	10			4	4			5	5	1%	125%	Rango Superior	
Portal del Estado Dominicano Diseño y desarrollo componentes de mejor experiencia de usuario y mejores practicas del portal del Estado Dominicano (Sistema Dominicana)	Número	Portales institucionales que lo implementen	1			1	1			1	1	0	100%	Rango Superior	
Convocatoria a Soluciones Disruptivas para Desafíos Públicos -Convocatoria a Soluciones Disruptivas para Desafíos Públicos -Conceptualización de la convocatoria -Diseño del instrumento de evaluación -Lanzamiento de la convocatoria -Difusión de la convocatoria -Selección de ganadores -Desarrollo de proyectos seleccionados por medio de la metodología del laboratorio de Innovación Digital	Número	Informe de resultado	2	2			2	2			2	0%	100%	Rango Superior	
Plan Anual de Capacitaciones de Cultura del Cambio Digital Plan Anual de Capacitaciones de Cultura del Cambio Digital -Elaboración del plan anual de capacitaciones de cultura del cambio digital -Realización del lanzamiento y convocatoria de las capacitaciones de cultura del cambio digital -Desarrollo de capacitaciones de cultura	Número	Plan de capacitaciones de cultura del cambio digital /Informes de avance trimestral	3			1	1			1	1	0	100%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI:	**Innovación, Datos e Interoperabilidad**
Objetivo Estratégico:	**Diseñar iniciativas que promuevan la adopción y uso de las TIC, mediante manejo eficiente de datos y la optimización de la interoperabilidad entre los diferentes sistemas para incrementar la capacidad de intercambiar información.**
Resultado Esperado:	**Desarrollo de bloque de software reutilizables para las instituciones gubernamentales, Desarrollo de APIs que facilitan la interoperabilidad gubernamental**
Unidad Rectora:	**Dirección de Dirección de Transformación Digital Gubernamental eral**
Unidad Ejecutora:	**Depto. de Estudios e Investigación de Gobierno Digital**
Responsable:	**Kalvin Rodríguez**
Enlace:	**Maria Acevedo**

Producto/Actividades	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Modelo de Gobernanza Digital Definición, diagnóstico y presentación de hallazgos.	Número	Documento publicado	1			1	1			1	1	0	90%	Rango Medio	La propuesta de trabajo para la implementación del modelo de gobernanza y gobierno digital para la República Dominicana está pendiente de revisión por parte de la Dirección General y debido a ello de dichos trabajos en este 2026.
Elaboración de estudio sobre el nivel de digitalización de los diferentes poderes y órganos autónomos del Estado -Levantamiento de situación, de las distintas poderes públicos, órganos constitucionales, organismos autónomos y gobiernos locales, en materia de transformación digital, haciendo énfasis en su marco normativo, con el propósito de ir consolidando la integración de estos a la transformación digital del Estado a través de propuestas de unificación	Número	Documento publicado Informes de avance	1			1	1			0	0	1	0%	Rango Inferior	La Dirección de Transformación Digital notifica mediante correo electrónico que este proyecto fue desestimado.
Desarrollo e implementación de Plataformas para la gestión y visualización de datos abiertos -Identificación y selección de solución. -Desarrollo y adaptación de plataformas a necesidades del programa. -Implementación y puesta en operación de la Plataforma.	Número	Plataforma de Gestión	1			1	1			1	1	0	100%	Rango Superior	

Eje Estratégico PEI:	**Innovación, Datos e Interoperabilidad**
Objetivo Estratégico:	**Diseñar iniciativas que promuevan la adopción y uso de las TIC, mediante manejo eficiente de datos y la optimización de la interoperabilidad entre los diferentes sistemas para incrementar la capacidad de intercambiar información.**
Resultado Esperado:	**Desarrollo de bloque de software reutilizables para las instituciones gubernamentales, Desarrollo de APIs que facilitan la interoperabilidad gubernamental**

Unidad Rectora:	**Dirección de Dirección de Transformación Digital Gubernamental**
Unidad Ejecutora:	**Depto. de Normas y Estándares**
Responsable:	**Adalin Rodríguez**
Enlace:	**Maria Acevedo**

Producto/Entregables	Unidad de medida	Medio de verificación	Total Anual	Octubre	Noviembre	Diciembre	Total Trimestre	Octubre	Septiembre	Diciembre	Total Trimestre	Diferencia	%	Alerta	Observaciones
Decertificación de 60 Organismos Gubernamentales -Brindar acompañamiento a los organismos gubernamentales que buscan mantener el cumplimiento de los estándares NORTIC certificados. -Justificar los organismos que han solicitado nuevas certificaciones NORTIC.	Cantidad	Informe de evaluación en consultoría	60	5	5	15	15	26	8	11	47	32	313%	Rango Superior	
Emisión de nuevas certificaciones a organismos gubernamentales -Brindar acompañamiento a los organismos gubernamentales que buscan exercer en el modelo de madurez de empleados su cumplimiento con nuevas certificaciones NORTIC. -Justificar los organismos que han solicitado nuevas certificaciones NORTIC.	Cantidad	Informe de evaluación en consultoría	15	1	1	1	3	7	4	1	12	9	300%	Rango Superior	
Actualización del Marco Normativo de TIC y Gobierno Digital de la República Dominicana Actualización de 3 componentes del Marco Normativo de Uso de TIC y Gobierno Digital (NORTIC y Guías)	Cantidad	Borradores de los componentes actualizados	3			1	1			0	0	2%	0%	Rango Inferior	El proyecto no se llevó a cabo debido a que por decisión de la Dirección General se dejó pausado a fortalecer el marco normativo existente. Esta decisión implica la realización de diversas acciones adicionales que van más allá de simplemente actualizar las normas vigentes.Como fue la reestructuración del Marco, la conformación del COBTIC y la mejora de los procesos para la actualización y creación de normas.
Talleres de capacitación Marco Normativo de TIC y Gobierno Digital de la República Dominicana Organización y ejecución de 2 talleres virtuales para capacitación a diferentes organismos gubernamentales en las normas y estándares desarrollados por OGTIC.	Número	Talleres realizados	2			1	1			1	1	0%	100%	Rango Superior	
												Total Anual	316.67%		

Oficina Gubernamental de Tecnologías de la Información y Comunicación
Camila Michelle Beato Martinez - DIRECTORA DE PLANIFICACION Y DESARROLLO (09/01/2024 21:30 AST)

Documento firmado digitalmente, para validar en medio electrónico:
https://buzon.firmagob.gob.do/inbox/app/ogtic/v/6dbbd417-db8b-4136-81c6-5a3006869adb