



República Dominicana

**OFICINA PRESIDENCIAL DE TECNOLOGÍAS
DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
OPTIC**

MEMORIAS INSTITUCIONALES

2019

ÍNDICE

I. RESUMEN EJECUTIVO.....	4
II. INFORMACIÓN BASE INSTITUCIONAL.....	8
III. RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL AÑO 2019.....	14
a) Metas Institucionales.....	22
b) Indicadores de Gestión.....	26
1. Perspectiva Estratégica.....	35
I. Metas Presidenciales.....	35
II. Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión de las Instituciones Públicas (SMMGP).....	38
III. Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).....	40
2. Perspectiva Operativa.....	43
I. Índice de Transparencia.....	43
II. Índice Uso Tic e Implementación Gobierno Electrónico.....	47
III. Normas de Control Interno (NOBACI).....	48
VI. Plan Anual de Compras y Contrataciones.....	52
V. Declaraciones Juradas.....	64
3. Perspectiva de los Usuarios.....	70
I. Sistema de Atención Ciudadana 311.....	70
II. Entrada de servicios en línea, simplificación de trámites, mejora de servicios públicos.....	70
c) Otras Acciones Desarrolladas.....	85

IV. GESTIÓN INTERNA.....	103
a) Desempeño Financiero.....	103
b) Contrataciones y Adquisiciones.....	104
V. RECONOCIMIENTOS.....	118
VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO 2020.....	124

I. Resumen Ejecutivo

En los últimos 8 años de gestión, la República Dominicana ha dado un paso gigantesco a la vanguardia de los avances y el desarrollo de las tecnologías, conquistando las barreras de la información y la comunicación, reduciendo la brecha entre las personas, haciendo la vida más sencilla y funcional, en la relación de los ciudadanos con las instituciones del Estado, logrando un GOBIERNO DIGITAL, ABIERTO Y TRANSPARENTE.

Durante el año 2019, la **Oficina Presidencial de las Tecnologías de Información y Comunicación (OPTIC)** se ha enfocado en el cumplimiento de las metas establecidas en el Plan Estratégico 2017-2020. En el uso e implementación de las TIC, la prestación de servicios en línea que ofrece el Estado al ciudadano y fortalecer la eficiencia interna, la transparencia, la rendición de cuentas y el gobierno abierto, con relación a la participación ciudadana, los ejes definidos, los objetivos y acciones planteadas.

En síntesis:

1. En febrero 2019 fue inaugurado el Punto GOB Sambil en el Distrito Nacional. Con este nuevo Centro de Atención Presencial (Punto GOB) estamos ofreciendo más 273 servicios de mayor demanda por la población, de unas 22 instituciones del Estado. Este Punto GOB impacta a los más de 700,000 mil ciudadanos que residen en el Distrito Nacional. Desde su apertura tenemos un total de 126,574 ciudadanos atendidos, con 166,166 servicios brindados. Tenemos un crecimiento mensual de aproximadamente un 11%.

2. En 2019 logramos con el **Datacenter Dominicano**, la ampliación de la infraestructura del OPTICLOUD para el uso de las instituciones, asegurando las siguientes plataformas:

- Portal de Servicio en Línea.
- Módulo de Identidad única ciudadana.
- Herramienta de seguimiento de servicios.
- BPM (Herramienta de Gestión de procesos).
- ECM (Gestión de Contenidos Empresariales).
- Aumento del espacio de colocación física en el Datacenter del estado con una ocupación actual de espacio utilizado de 20% con una reserva-ción de espacio de un 30% adicional. Para un total de 24 instituciones.
- Implementación de monitoreo colaborativo de los portales web gubernamentales y los servicios en línea en conjunto con el CSIRT y bajo la supervisión de CNCS (consejo nacional de ciberseguridad).
- El uso actual del **Datacenter del estado en la plataforma virtual representa para el estado un ahorro de mensual de aproximadamente USD\$9425.00.00 lo que representa un costo anual USD113,104.00, con un aumento incremental de 30%** anual con la estimación de crecimiento y utilización de los servicios. Contamos con 323 Portales Gubernamentales actualmente funcionando en el OPTICLOUD, y 185 instituciones, con un total de 12,394 cuentas de Correo Electrónico Gubernamental activas. A la fecha contamos con 660 ciudadanos registrados en los servicios públicos alojados en el Data Center.

3. En el 2019 la OPTIC fortaleció **la Plataforma de Servicios Públicos en Línea dentro del Programa República Digital**, la cual permite a los ciudadanos obtener trámites y servicios con el Estado. En este año se adicionaron 162 servicios públicos. El portal cuenta con 449 servicios en total, donde encontramos los servicios de más de 50 Instituciones del Estado dominicano a disposición de los ciudadanos, con el fin de completar los más de 1,000 servicios para el año 2020.
4. **Dentro del proyecto “Municipios Conectados” de República Digital**, en el año 2019 hemos desarrollado e implementado 16 portales web en los ayuntamientos de nuestro país, a la fecha tenemos un total de 116, o sea, 73.5% del total de 158, impactando unos 6,751,338 ciudadanos en estos municipios. Tenemos a la fecha: 18 en la Región Este, 35 en la Región Sur, 6 en el Gran Santo Domingo y 56 en la Región Norte.
5. En el 2019 la **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC)**, participó en su rol de **Presidente de la Red de Gobierno Electrónico de América Latina y el Caribe (Red GEALC)**, en su **cuadragésima novena Asamblea General de la Organización de Estados Americanos (OEA)** donde se aprobó en el **inciso VII del Fortalecimiento de la Democracia, la resolución sobre gobierno digital, abierto y transparente**. Dicha resolución convierte a la Red Gealc, en Red Interamericana de Gobierno Digital.

6. Al 2019 la OPTIC ha realizado siete ediciones del estudio llamado “Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico (iTICge)” en los que se evalúan de manera sistemática los esfuerzos realizados y en proceso sobre la implementación de soluciones de TIC y de e-Gobierno enfocados, en los servicios ciudadanos, la eficiencia interna y la transparencia en las instituciones públicas de la República Dominicana. A través de la evaluación y monitoreo las instituciones han mejorado su eficiencia y efectividad demostrada **en un promedio país de 63.81%** en materia a través del iTICge.
7. El 2019 se inició con la **publicación de la Norma para la Gestión de los Residuos Eléctricos y Electrónicos en el Estado Dominicano (NORTIC A8:2019)**, la cual surge como una iniciativa que apoya la sostenibilidad ambiental. Con la publicación de esta norma, se produjo una ampliación de las NORTIC, llegando a estar compuesta por un total de 11 normativas y 2 guías de implementación. En este mismo año, se actualizó la Norma sobre la Prestación y Automatización de los Servicios Públicos (NORTIC A5), para mejorar la prestación de servicios a los ciudadanos. La OPTIC en conjunto con los demás organismos del Estado, lograron la certificación de 30 nuevos organismos, con lo cual se completa un total de 212 organismos certificados en una o más NORTIC.

II. INFORMACIÓN BASE INSTITUCIONAL

La Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación de la República Dominicana (OPTIC), es una institución con dependencia del Poder Ejecutivo, fue creada con la responsabilidad de planificar, dirigir y ejecutar las acciones necesarias para implementar el Gobierno Electrónico en el país, mediante la difusión y uso de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC).

Misión

Formular, promover e implementar políticas, estrategias y normativas para la gestión de las TIC y el Gobierno Electrónico, que garanticen el uso de la tecnología, el acceso a la información, la transparencia y los servicios en línea del Estado para la Ciudadanía, mediante el desarrollo continuo del Gobierno Digital en las Instituciones del Estado.

Visión

Ser el organismo rector y el referente nacional e internacional en materia de Gobierno Electrónico y las TIC en el Estado dominicano, trazando pautas para el incremento de la productividad y el fortalecimiento de la transparencia en las instituciones gubernamentales, así como el fomento de las alianzas público-privadas en beneficio de la ciudadanía.

Valores

- Transparencia
- Compromiso
- Innovación
- Conocimiento
- Espíritu de Trabajo en Equipo

- Excelencia
- Vocación de Servicio

Líneas Estratégicas

- Normativa, Supervisión y Control
- Consultiva
- Fortalecimiento Institucional
- Atención Ciudadana

Política Integrada de Gestión

Nos comprometemos a satisfacer las necesidades de nuestros clientes, mediante el cumplimiento de los requisitos del servicio, legales y normativos aplicables, la mejora continua de nuestros procesos y servicios, con el fin de asegurar y mantener los sistemas de gestión de acuerdo a los estándares de calidad, seguridad de la información y los servicios de TI y así contribuir con la transformación del Estado dominicano.

Nos proponemos garantizar a nuestros clientes, servicios:

- De excelencia
- Profesionales
- Eficientes
- Disponibles
- Seguros

Principales funcionarios de la OPTIC

Armando García Piña
DIRECTOR GENERAL

Santa García
DIRECTOR ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

Paolo Gómez
DIRECTOR TÉCNICO

Soanna Berihuete
DIRECTOR CENTRO ATENCIÓN CIUDADANA

Charli Polanco
DIRECTOR DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

Reyna Pineda
DEPARTAMENTO DE PLANIFICACIÓN Y DESARROLLO

Anny Arias
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

José Luis Hernández
DEPARTAMENTO JURÍDICO

Glenny Castro
DEPARTAMENTO ESTANDARIZACIÓN NORMATIVA Y AUDITORÍA
TÉCNICA

Miguel Amable Guerra Cruz
DEPARTAMENTO DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL

Jennifer Jiménez

COORDINADORA DEPARTAMENTO COMUNICACIONES

Base Legal

La base jurídica que sustenta el rol de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación está compuesta principalmente de un conjunto de leyes y decretos que mencionamos a continuación, además del Programa de Gobierno 2016-2020 de la actual gestión del Presidente Constitucional de la Republica Dominicana, Licenciado Danilo Medina Sánchez.

- Constitución de la República Dominicana en su artículo 147.
- **Ley No. 126-02** sobre el Comercio Electrónico, Documentos y Firmas Digitales.
- **Ley 1-12 sobre la Estrategia Nacional de Desarrollo (END) 2030**, en el artículo 16 sobre el uso de las tecnologías de la información y comunicación que promueve el uso de las TIC como instrumento para mejorar la gestión pública y fomentar una cultura de transparencia y acceso a la información.
- **Decreto No. 335-03** que aprueba el reglamento de aplicación de la ley 126-02 sobre el Comercio Electrónico, Documentos y Firmas Digitales.
- **Decreto No. 1090-04** de fecha 3 de septiembre de 2004. Crea la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC) como dependencia del Poder Ejecutivo.
- **Decreto No. 228-07** de fecha 19 de abril de 2007. Establece el Centro de Contacto Gubernamental *GOB (*462) como canal de voz oficial, primer punto de contacto y principal de comunicación para atención telefónica del Gobierno dominicano.

- **Decreto Núm. 229-07** de fecha 19 de abril de 2007, establece en su artículo 3, numeral 3.4, como funciones de la OPTIC: “Formulación de políticas y la implementación del proceso de desarrollo e innovación tecnológica para la transformación y la modernización del Estado hacia la sociedad de la información, promoviendo la integración de nuevas tecnologías, su compatibilidad, interoperabilidad y estandarización en materia de las Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC)”.
- **Decreto No. 709-07** de fecha 26 de diciembre de 2007, sobre normas y estándares de la OPTIC. Este instruye a toda la Administración Pública del Estado dominicano a cumplir, en lo que les sea aplicable, con las normas y estándares tecnológicos.
- **Decreto Núm. 175-08**, de fecha 24 de marzo de 2008, instruye y empodera a la OPTIC, a dar asesoría en materia de Tecnologías de la Información y Comunicación y Gobierno Electrónico a toda la administración pública.
- **Decreto No. 694-09** de fecha 17 de septiembre de 2009 que establece el Sistema 311 de Atención Ciudadana como medio principal de comunicación para la recepción y canalización de denuncias, quejas, demandas, reclamaciones.
- **Decreto Núm. 134-14**, Reglamento de la Estrategia Nacional de Desarrollo 2030, de fecha 9 de abril del 2014. Artículo 16, Literal G, establece la responsabilidad a la OPTIC, por el cumplimiento de las políticas transversales, relativa al Uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación.
- **Decreto No. 258-16** de fecha 16 de septiembre de 2016. Crea el programa República Digital y la Comisión Presidencial de República

Digital. Instructivo de Aplicación de Gobierno Electrónico contentivo de las pautas generales para desarrollo de la estrategia de Gobierno Electrónico en la República Dominicana.

- **Decreto 15-17** de fecha 08 de febrero de 2017, que establece el procedimiento para asegurar el control del gasto y pago a proveedores.
- **Decreto 389-17** de fecha 23 de octubre de 2017, donde la OPTIC gestionará la plataforma Electrónica en apoyo a la Dirección Ejecutivo del Consejo Nacional de Competitividad (CNC).
- **Plan Nacional Plurianual del Sector Público (PNPSP)**, capítulo XVIII.
- **Plan de Gobierno 2016-2020 acápite 2.1**
- **Plan Estratégico Institucional 2017-2020**

Convenios Interinstitucionales

- **Convenio de Cooperación Interinstitucional**, suscrito entre el Servicio Nacional de Salud y la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), en fecha 02 de abril 2019. (*462)
- **Convenio de Cooperación Interinstitucional**, suscrito entre Instituto Nacional de Tránsito Terrestre (INTRANT) y la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), en fecha 28 de agosto de 2019. (*462)
- **Acuerdo de Cooperación Interinstitucional** para la implementación del marco normativo, uso de TIC y E-Gobierno, Canales de Atención Ciudadana y Servicios TIC, suscrito entre la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC) y el Instituto Superior Comunitario (ITSC), de fecha 2 de mayo de 2019.

III. RESULTADOS DE LA GESTIÓN DEL AÑO 2019

En los últimos 8 años la República Dominicana ha estado a la vanguardia de los avances y el desarrollo de las tecnologías, conquistando las barreras de la información y la comunicación y reduciendo la brecha entre las personas, haciendo cada vez más la vida más sencilla y funcional la relación de los ciudadanos con las instituciones del Estado. Con la visión y el apoyo del Presidente Danilo Medina, definido para este periodo 2016-2020, con el Programa República Digital y el GOBIERNO DIGITAL, ABIERTO Y TRANSPARENTE, fomentar e implementar las TIC en el Estado, y desarrollar políticas públicas en todo el territorio nacional como medio para reformar los procesos gubernamentales y los servicios públicos, han sido el gran desafío, iniciando por el cambio y la transformación de las instituciones pública y los servicios que les ofrecen a los ciudadanos.

Durante el año 2019, la Oficina Presidencial de las Tecnologías de Información y Comunicación (OPTIC) se ha enfocado en las metas establecidas en el Plan Estratégico 2017-2020. En el uso e implementación de las TIC, la prestación de servicios en línea que ofrece el Estado al ciudadano y fortalecer la eficiencia interna, la transparencia, la redición de cuentas y el gobierno abierto, con relación a la participación ciudadana, los ejes definidos, los objetivos y acciones planteadas.

La OPTIC está inmersa en una nueva etapa de avance que se sustenta en la Estrategia Nacional de Desarrollo, el Plan Nacional Plurianual del Sector Público, el Programa de Gobierno del Presidente Danilo Medina y el Programa República Digital, que es el compromiso del Estado de poner en marcha iniciativas con la finalidad de avanzar y marcar la ruta del desarrollo de sus instituciones haciendo uso de las Tecnologías de la Información y la Comunicación, para reducir de manera sustancial la brecha digital, impulsar la búsqueda de conocimientos, la construcción

de una cultura y economía digital, ampliar el acceso y la inclusión social en las TIC. Lograr servicios públicos, ágiles, transparentes, eficientes e interoperables, y así alcanzar resultados tangibles que impulsen e impacten el desarrollo de millones de dominicanos en nuestro país.

En este año la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), participo en su rol de presidente, en la cuadragésima novena Asamblea General de la Organización de Estados Americanos (OEA) donde se aprobó en el inciso VII del Fortalecimiento de la Democracia, la resolución sobre gobierno digital, abierto y transparente. Dicha resolución convierte a la Red Gealc, en Red Interamericana de Gobierno Digital y hemos cumplido de manera destacada con todos nuestros indicadores. Dentro de la Medición de la Gestión Pública (SMMGP), obtuvimos además un 99% en la Encuesta de Satisfacción Ciudadana que realizó el Ministerio de Administración Pública por la calidad de los servicios que brindamos y la atención al ciudadano de nuestro personal. Nuestros indicadores del año 2019: Compras Públicas 95.47%, Gestión Presupuestaria 94%, NOBACI 95.75%, ITICGE 99.58 %, SISMAP 91.16%, Cumplimiento Ley 200-04 96.93% y Transparencia Gubernamental 96.93%.

Hemos implementado nuevos organigramas en los departamentos TIC de 132 instituciones del Estado, en coordinación con el Ministerio de la Administración Pública. Con la estandarización de las estructuras, funciones y roles de las áreas TIC en el Estado dominicano, elevan los perfiles de nuestros recursos humanos, así como la transparencia, eficiencia de los procesos y calidad de los servicios que se ofrecen al ciudadano.

El Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP) incluye un mecanismo metodológico para el monitoreo de las metas presidenciales y las obras prioritarias. El Sistema cuenta además con una innovadora estrategia de

consolidación y monitoreo de los indicadores claves para el Gobierno Dominicano, correspondientes al cumplimiento de la Ley de Función Pública con el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP), al Índice de uso TIC e implementación de Gobierno Electrónico, a las Normas Básicas de Control Interno, al Índice de Transparencia Gubernamental, al Índice de Gestión Presupuestaria, al Cumplimiento de la Ley 200-04, y al Uso del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas.

En la actualidad la OPTIC es la entidad con mayor número de instituciones reportadas al SMMGP, un total de 214 para este 2019.

Los rangos de avances se determinan de acuerdo a la puntuación que acumulan las instituciones dentro de nuestro indicador (iTICge).

En la Norma de Datos Abiertos para los Organismos del Estado (NORTIC A3), hasta la fecha tenemos certificadas 166 instituciones públicas, fortaleciendo con esto los pilares del Gobierno Abierto, que son transparencia, colaboración y participación ciudadana y reutilización de los datos por que producen los organismos de Estado.

En la Norma para la Creación y Administración de Portales Web y Transparencia (NORTIC A2), OPTIC ha certificado hasta la fecha, más de 144 180 organismos, regularizando la creación y administración de los portales web, y los sub-portales de transparencia, de manera tal, que los ciudadanos puedan tener acceso a cualquier información de las instituciones e incluso de sus autoridades, fortaleciendo la institucionalidad y mejorando el acceso a la información pública.

La Dirección de Atención Ciudadana de la OPTIC, sustentada en el fortalecimiento de tres canales de impacto de Atención al Ciudadano: El Canal telefónico, Centro de Atención Ciudadana Punto GOB y el Canal Web Dominicana. gob.do

Canal telefónico operan las líneas *462, 3-1-1 y la línea 700.

Línea *462, vía de contacto y cuya finalidad es que el ciudadano pueda obtener las informaciones de más de 1,580 servicios de las instituciones públicas, completamente gratis y desde cualquier punto del país, hemos atendido en la gestión del Presidente Danilo Medina desde el 16 de agosto 2012 hasta octubre 2019 un total de 14,403,946 requerimientos.

El impacto de la Línea *462 para los ciudadanos que utilizan el servicio se traduce en ahorro de tiempo, dinero, esfuerzo y satisfacción.

Línea 3-1-1, Sistema de Atención Ciudadana que le ha permitido al usuario realizar sus Denuncias, Quejas, Reclamaciones y Sugerencias comprometiendo a las instituciones a implementar una cultura de respuesta al ciudadano en plazos determinados, en estos 7 años con un total de 16,656 casos recibidos y canalizados desde el 2012-2019.

Hasta la fecha hemos vinculado 365 organismos gubernamentales logrando una participación de todos los poderes del Estado.

Se realizó una jornada de capacitación a nivel nacional, en la que se incluyeron los Gobiernos Locales (Ayuntamientos), y las Gobernaciones Provinciales, alcanzando una meta de más de 1,122 servidores públicos en materia de participación ciudadana, gobierno electrónico y uso e implementación del sistema nacional 311.

En la actualidad más de trecientas (365) instituciones exhiben el Banner o un acceso directo (link 311) al sistema.

Total, de casos capturados a través del Sistema 3-1-1. 16,656.

Línea 700, canal que ha permitido que la ciudadanía pueda realizar las denuncias de maltrato infantil. Tramitando hasta el mes de octubre de 2019 un total de 452,251 requerimientos.

Visitas (15 de Abril 2016 - 31 Octubre 2019)	
AÑO	TOTAL
2016	153,929
2017	377,817
2018	340,429
2019	337,626
TOTAL GENERAL	1,209,802
PROMEDIO ANUAL	302,450
PROMEDIO MENSUAL 2019	28,136

Centro de Atención Ciudadana WEB, Desde el 16 Agosto 2012 al 30 de Junio 2015 el portal que se encontraba en circulación era www.gob.do, recibiendo unas 79,797 visitas.

Desde el 2015 entra en Circulación del nuevo portal www.dominicana.gob.do obteniendo las siguientes cantidades de visitas:

En el caso de las cantidades totales de ambos portales tenemos los siguientes datos:

Estadísticas portal del Estado Dominicano	
www.gob.do	79,797
www.dominicana.gob.do	1,209,801
TOTAL GENERAL	1,209,802

Otros logros importantes de este Centro de Atención Ciudadana Web han sido los siguientes:

- Incremento de los servicios ofrecidos en dominicana.gob.do: 1,589 servicios incrementamos a más de 2,600 servicios.
- Fortalecimiento de la estructura interna.
- Modificaciones y actualizaciones de las informaciones y contenidos del portal, según lo establecido por las NN.UU.

Centros de Atención Presencial (Punto GOB), los Centros de Atención Presencial (Punto GOB), permiten a los ciudadanos, obtener múltiples servicios del gobierno en una misma localidad, lo cual se traduce a la ciudadanía en un ahorro de tiempo y dinero por desplazamiento, así como un ahorro en gastos operativos, Punto GOB – Megacentro, cuenta con una cartera de 87 servicios de 14 instituciones Gubernamentales integradas:

Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)
Tesorería de la Seguridad Social (TSS)
Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP)
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT)
Instituto Nacional de Bienestar Magisterial (INABIMA)
Dirección de Información y Defensa de los Afiliados (DIDA)
Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC)
Instituto Postal Dominicano (INPOSDOM)
Ministerio de Interior y Policía (MIP)
Policía Nacional (P. N.)
Protección de los Derechos del Consumidor (Pro-Consumidor)
Procuraduría General de la República (PGR)
Oficina de Protección al Consumidor de Electricidad (PROTECOM)
Programa Progresando con Solidaridad (PROSOLI)

Con el propósito de mejorar la calidad en el tiempo de espera, el nivel de accesibilidad y seguridad, hemos venido realizando mejoras, dentro de los cuales podemos citar:

Avances:

- Extensión en el horario de servicio.
- Actualización de Convenios Interinstitucionales con Instituciones existentes asegurando de este modo el cumplimiento de los compromisos asumidos y la sostenibilidad económica del proyecto.
- Aumento de la seguridad del centro a través del personal de supervisión, personal de seguridad y reforzamientos de cámaras.

Fortaleza:

- Desde la apertura hasta el 31 de Octubre 2019, tenemos 1,289,174 ciudadanos atendidos con 1,344,267 servicios brindados.
- Tenemos un crecimiento mensual de aproximadamente un 10%.
- Ciudadanos que realizan varios servicios en una sola visita debido a los servicios conectados e interrelacionados.
- Las encuestas nos dan una aceptación por encima de 99% en calidad del servicio y satisfacción del usuario.
- Servicio eficiente y rápido.

Punto GOB – Sambil, cuenta con una cartera de 273 servicios de 22 instituciones Gubernamentales integradas:

Administradora de Subsidios Sociales (ADESS)

Banco de Reservas de la República Dominicana (BR)

Corporación de Acueductos y Alcantarillado de Santo Domingo (CAASD)

Dirección General de Contrataciones Públicas (DGCP)
Dirección General de Migración (DGM)
Dirección General de Pasaportes (DGP)
Dirección General de Bienes Nacionales (DGBN)
Instituto Dominicano de las Telecomunicaciones (INDOTEL)
Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre (INTRANT)
Instituto Postal Dominicano (INPOSDOM)
Ministerio Administrativo de la Presidencia (MAPRE)
Ministerio de Industria Comercio y MiPymes (MICM)
Ministerio de Trabajo (MT)
Ministerio Interior y Policía (MIP)
Oficina de Protección al Consumidor de Electricidad (PROTECOM)
Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC)
Policía Nacional (P. N.)
Procuraduría General de la República (PGR)
Programa Progresando con Solidaridad (PROSOLI)
Protección de los Derechos del Consumidor (Pro-Consumidor)
Sistema Único de Beneficiarios (SIUBEN)
Tesorería de la Seguridad Social (TSS)

Fortaleza:

Desde su apertura en febrero 2019 y hasta el 31 de octubre 2019 tenemos:

- 126,574 ciudadanos atendidos con 166,166 servicios brindados.
- Tenemos un crecimiento mensual de aproximadamente un 11%.
- Ciudadanos que realizan varios servicios en una sola visita debido a los servicios conectados e interrelacionados.
- Servicio eficiente y rápido.

a) Metas Institucionales

La Meta de la OPTIC para el 2019 fue establecer una plataforma integrada de servicios en línea para el ciudadano dominicano. La visión para el futuro, crear un repositorio de servicios transversales para todas las instituciones del Estado, la misma incluye pasos aún más avanzados:

- **Implementación del Data Center del Estado Dominicano (Proyecto Culminado).**

En el 2019, colocamos de manera presencial 5 instituciones en el Data Center del Estado, también se invirtió en la infraestructura del mismo fortaleciendo el almacenamiento y procesamiento de este centro. Este Centro de Datos ayuda a reducir los costos de operaciones e inversiones en tecnología en las instituciones, garantizando la contingencia y continuidad de negocios de los servicios que son ofrecidos al ciudadano.

- **Ampliación del Centro de Atención Presencial Punto GOB Sambil, Distrito Nacional.**

En enero del 2019 la OPTIC dio la puesta en marcha del Punto GOB Plaza Sambil en el Distrito Nacional. Con este nuevo Centro de Atención Presencial (Punto GOB) estamos ofreciendo 273 servicios de más demanda por la población, de unas 22 instituciones del Estado. Este Punto GOB impacta a más de 700,000 mil ciudadanos que viven alrededor de la plaza en un perímetro de 5 kms cuadrados, y a su vez, el millón de dominicanos que residen en el Distrito Nacional y que solicitan servicios del gobierno. Estos Centros de Atención Presencial (SAMBIL y MEGACENTRO), proporcionan a los ciudadanos, servicios efectivos,

ahorro de tiempo y costos por desplazamiento, así como también, ahorro a las instituciones del Estado en sus gastos operativos.

- **Plataforma de Servicios Público en Línea.**

En el 2019 la OPTIC fortaleció la Plataforma de Servicios Públicos en Línea dentro del Programa República Digital, la cual permite a los ciudadanos obtener trámites y servicios con el Estado. En este año se adicionaron 162 servicios públicos. El portal cuenta con 449 servicios en total, donde encontramos los servicios de más de 50 Instituciones del Estado dominicano a disposición de los ciudadanos, con el fin de completar los más de 1,000 servicios para el año 2020.

- **Inclusión de Municipios al programa de Ciudades Digitales y del Conocimiento.**

Dentro del proyecto “Municipios Conectados” de República Digital, hemos desarrollado e implementado a la fecha, 116 portales Web en los ayuntamientos de nuestro país, o sea, 73.5% del total de 158, impactando unos 6,751,338 ciudadanos con mayoría de edad que pertenecen a dichos municipios. Tenemos a la fecha: 18 en la Región Este, 35 en la Región Sur, 6 en el Gran Santo Domingo y 56 en la Región Norte. Estos Portales permitirán ofrecer en una primera etapa servicios informativos al ciudadano, publicación de las ejecutorias de las alcaldías y con esto propiciar y fortalecer la transparencia y eficiencia de todos los gobiernos locales de la República Dominicana. Se completarán los 158 municipios durante el 2019, e iniciaremos los trámites y servicios en línea en las alcaldías.

- **Estandarización TIC y Gobierno Abierto.**

Durante el 2019 continuamos la implementación y ampliación del Marco Normativo de TIC y Gobierno Electrónico en el Estado, certificando a 164 instituciones gubernamentales, en las áreas de transparencia, gobierno abierto, servicios ciudadanos, redes sociales, interoperabilidad y accesibilidad web, a través de once (10) normas, que han servido para estandarizar los procesos y plataformas tecnológicas, implementando las mejores prácticas del uso de las TIC en la administración pública e impactando la calidad de los servicios al ciudadano.

En la Norma para la Creación y Administración de Portales Web y Transparencia (NORTIC A2), OPTIC ha certificado hasta la fecha, más de 180 organismos, regularizando la creación y administración de los portales web, y los sub-portales de transparencia, de manera tal, que los ciudadanos puedan tener acceso a cualquier información de las instituciones e incluso de funcionarios empleados, fortaleciendo la institucionalidad y mejorando el acceso a la información pública.

En la Norma de Datos Abiertos para los Organismos del Estado (NORTIC A3), hasta la fecha tenemos certificadas 166 instituciones públicas, fortaleciendo con esto los pilares del Gobierno Abierto, que son transparencia, colaboración y participación ciudadana y reutilización de los datos por parte de los ciudadanos y las empresas, públicas y privadas.

En el 2019 se certificaron tres organismos en la Norma sobre Accesibilidad Web del Estado Dominicano (NORTIC B2), esta normativa impacta a más de 500,000 personas que tienen algún tipo de discapacidad que le dificulta el uso del computador distribuido de la forma siguiente: visual 37.9%, auditiva 13.8% e intelectual 21.2%, esto en total suma el 72.9% de los 708,597 ciudadanos que viven

con algún tipo de discapacidad en Rep. Dominicana, según la Encuesta Nacional de Hogares de Propósitos Múltiples (ENHOGAR-2013). Con esto apoyamos las políticas de inclusión social adoptadas por el Gobierno del Presidente Danilo Medina.

Dentro de los logros obtenidos fueron relazados:

- Publicación de la Norma para la Gestión de los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) en el Estado Dominicano (NORTIC A8:2019).
- Actualización de la Norma sobre la Prestación y Automatización de los Servicios Públicos del Estado Dominicano (NORTIC A5:2019).
- Actualización de la Norma para el Desarrollo y Gestión de los Portales Web y la Transparencia de los Organismos del Estado Dominicano, (NORTIC A2:2019).
- Actualización del Marco Normativo para el Desarrollo de las TIC y el Gobierno Electrónico en República Dominicana. 2da edición, 2019.
- Cierre de la meta del SIGOB 2016-2020, para el Programa de República Digital, Eje Gobierno Digital, Abierto y Transparente, meta “Estandarización TIC y Gobierno Abierto”, se cumplió con el objetivo de la misma, el cual consistió, en estandarizar los procesos TIC en 83 organismos nuevos, teniendo en cuenta que en el 2017 la línea base era de 117 organismos certificados en las NORTIC, a la fecha 212 órganos del Estado están certificados en el Marco Normativo de TIC y Gobierno Electrónico, con esto se amplió la implementación del mismo con la inclusión de 95 organismos nuevos.

b) Indicadores de Gestión

Eje Estratégico: Normativas, Supervisión y Control

Objetivo Estratégico (1.1): Aumento de la implementación del marco normativo TIC y Gobierno Electrónico en los organismos del Estado.

Estrategia Derivada (1.1.1): Promover la inclusión de los estándares de Tecnologías de Información y Comunicación en todos los procesos gubernamentales y de servicios a los ciudadanos.

PRODUCTO (S)	INDICADOR	META	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS
1) Certificación de 21 Organismos Nuevos	Cantidad de Certificación de los Nuevos Organismos	100%	Departamento de Estándares, Normativas y Auditoría Técnica
2) Recertificación de 30 Organismos con certificaciones vencidas	Cantidad de recertificación de organismos	100%	Departamento de Estándares, Normativas y Auditoría Técnica
3) Actualización de Normas NORTIC A2	Porcentaje de avance en las actividades de elaboración de las normas	100%	Departamento de Estándares, Normativas y Auditoría Técnica Todas las Áreas
4) Elaboración de la Norma NORTIC A8	Porcentaje de Avance en la elaboración	100%	Departamento de Estándares, Normativas y Auditoría Técnica
5) Emisión de 40 nuevas Certificaciones en organismos	Cantidad de certificaciones emitidas en organismos	100%	Departamento de Estándares, Normativas y Auditoría Técnica (R) Dirección TI (I)

Eje Estratégico: Consultivo

Objetivo Estratégico (2.1): Asistir y prestar servicios a las instituciones gubernamentales autónomas y descentralizadas, así como identificar oportunidades de implantación de las TIC con miras a ofrecer un servicio más eficiente y transparente al ciudadano.

Estrategia Derivada (2.1.1): Promover la adopción y uso de las TIC en las entidades públicas, particularmente para su mejor relación con los ciudadanos. Propiciar iniciativas intergubernamentales para ofrecer servicios transaccionales y dinámicos a través de internet.

PRODUCTO (S)	INDICADOR	META	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS
6) Medición de las instituciones del Estado Dominicano en TIC y Gobierno Electrónico	Cantidad de instituciones medidas mediante el iTICge	100%	DIGOB, Dir. Adm. y Fin.
7) Análisis e investigaciones de mediciones internacionales (Índice 2018 e-GOB Naciones Unidas, Measure the Information Society de la UIT, Doing Business del Banco Mundial, The Global Information Technology Report del Foro Económico Mundial)	Cantidad de investigaciones realizadas por año	3	DIGOB
8) Asesoría y acompañamiento a instituciones en materia de Gobierno Electrónico	Porcentaje en avance de asistencia a las instituciones solicitantes	100%	DIGOB
9) Medición de los niveles de satisfacción de los servicios ofrecidos por la OPTIC a las instituciones gubernamentales	Cantidad de estudios de satisfacción de los servicios OPTIC	1	DIGOB

Resultado Esperado: Lograr los servicios en línea y la interoperabilidad entre las instituciones gubernamentales

10) Implementación de los servicios públicos en línea	Cantidad de los servicios públicos en línea implementados	100%	TI ® MAP (I)
11) Mantenimiento y Mejoras del Portal de Servicios Públicos en Línea	Porcentaje de avance en la implementación y puesta en marcha del portal de Servicios Públicos en Línea	100%	TI ®
12) Implementación de Firma Digital	Cantidad de instituciones con implementación de firma digital	40	TI ®
13) Mantenimiento y Mejora de la Plataforma de Identidad Única	Cantidad de mantenimiento y mejora aplicado a la plataforma	100	TI ®
14) Plataforma de Interoperabilidad	Porcentaje de avance en la plataforma de interoperabilidad	100%	TI ®
15) Mantenimiento y Mejora Data Center del Estado Dominicano	Porcentaje de avance en la operación del Datacenter	100%	TI ®
	Cantidad de instituciones con servicios en el Datacenter	100%	TI ®
16) Optimización de la Infraestructura Tecnológica	Porcentaje de instituciones en la solicitud de resolución de incidentes en la infraestructura tecnológicas. Optimizar la infraestructura tecnológica.	100%	Y Fin. (I)
17) Adecuación y mejora de Call Center *462, 311, 700	Porcentaje de mejora de Call Center *462, 311, 700	100%	Coordinación Institucional(r) TI, Dirección General.
18) Completar los 158 Municipios Conectados	Cantidad de Municipios Conectados	58	Coordinación Institucional(R), TI, Dirección General.

19) Revisión y actualización de la Base Legal de la OPTIC	Cantidad de revisiones y actualizaciones de la Base Legal	3	Jurídico (R)
20) Realización y adecuación de contratos y convenios de OPTIC	Porcentaje de contratos y convenios tramitados.	100%	Jurídico (R) RRHH(I), DAF(I)
21) Emisión opinión sobre documentos legales: Leyes, Reglamentos, Normativas.	Porcentaje de documentos de opinión emitidos	100%	Jurídico (R)
22) Ley de Administración Electrónica	Porcentaje de avance del proyecto	100%	Jurídico (R)
23) Requisición de Solicitud	Porcentaje de avance del proyecto	100%	Jurídico (R)/todas las áreas (I)

Eje Estratégico: Fortalecimiento Institucional

Objetivo Estratégico (3.1): Colaboradores como impulsores de la OPTIC y sus servicios al Estado y a los ciudadanos.

Estrategia Derivada (3.1.1): Fomentar y mantener una cultura de orientación al logro y enfoque en la calidad del desempeño en la OPTIC, adoptando y adaptando mejores prácticas en el sector.

PRODUCTO (S)	INDICADOR	META	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS
24) Realizar Diagnostico de necesidades de capacitación y fortalecimiento de habilidades	Porcentaje de avance en la realización de diagnóstico de necesidades de capacitación	100%	RRHH ® todas las áreas (I)
25) Elaboración e implementación del plan de capacitación de la OPTIC	Cantidad de Planes de Capacitaciones elaborados	1	RRHH (R) Dir. Adm. Y Fin. (I)
	Cantidad de Capacitaciones impartidas a los empleados OPTIC	15	

26) Elaboración del cronograma de vacaciones de la OPTIC	Cantidad de cronograma de vacaciones elaborados	1	RRHH ® todas las áreas (I)
27) Inclusión de personal a nómina, reajustes de sueldo, cambios de designación	Porcentaje de personal incluido a nómina, reajustes y nuevas designaciones ejecutadas, acorde a lo solicitado.	100%	RRHH ® todas las áreas (I)
28) Reorganización de archivos y expedientes de empleados activos	Porcentaje de expedientes organizados	100%	RRHH ®
29) Reclutamiento y Selección de personal de la OPTIC	Porcentaje del personal de la OPTIC evaluado	100%	RRHH ®
30) Actualización del Manual de Cargos	Porcentaje de avance del Manual de Cargo	100%	RRHH ®
31) Revisión y Actualización de la Estructura Organizativa de la institución	Porcentaje de avance de la Estructura Organizativa de la institución	100%	RRHH ®

Eje Estratégico: Atención Ciudadana

Objetivo Estratégico (4.1): Servicios públicos del Estado accesibles a todos los ciudadanos con eficiencia y transparencia, promoviendo los servicios en línea.

Estrategia Derivada (4.1.1): Colaborar para optimizar los servicios de atención ciudadana, mejorando la interacción entre los ciudadanos y el Estado a través del uso eficiente de las TIC.

PRODUCTO (S)	INDICADOR	META	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS
32) Gestionar la inclusión continua de nuevas instituciones y servicios para la Atención Ciudadana, Presencial, Telefónica y Web.	Cantidad de instituciones incorporadas vía Presencial Punto Gob Megacentro	1	R: Encargada Centro de Operaciones Punto Gob. I: Dirección Atención Ciudadana
	Cantidad de instituciones incorporadas vía Telefónica	10	R: Centro de Operaciones CCG Ciudadana. I: Dirección de Atención Ciudadana
33) Puesta en marcha de Punto Gob. Santiago	Porcentaje de servicios incorporados vía Web	100%	R: Centro de Atención Ciudadana Web. I: Dirección Atención Ciudadana
	Porcentaje de avance en la operación del Punto Gob. Santiago	100%	R: Dirección Atención Ciudadana. I: Todas las áreas.
	Cantidad de IAP a incorporar Punto Gob. Santiago	100%	R: Dirección Atención Ciudadana. I: Todas las áreas.
34) Puesta en marcha de Sistema de Servicios en línea	Cantidad de IAP a incorporar de Servicios en Línea	100%	R: Encargado de Operaciones. I: Dirección Atención Ciudadana
	Porcentaje de avance en el establecimiento de los Servicios en Línea	100%	R: Dirección Atención Ciudadana. I: Todas las áreas
35) Puesta en operación de Call Center	Cantidad de IAP a incorporar en Call Center	100%	R: Dirección Atención Ciudadana. I: Todas las áreas
	Porcentaje de avance en el establecimiento de los Servicios en Call Center	100%	R: Dirección Atención Ciudadana. I: Todas las áreas
36) Aumentar la capacidad del Call Center, incrementando la disponibilidad de respuesta y garantizando los niveles de servicio	Porcentaje de servicios incorporados	100%	R: Encargado de Operaciones. I: Dirección Atención Ciudadana

37) Aumentar la capacidad del Punto Gob, incrementando la disponibilidad de respuesta y garantizando los niveles de servicio.	Porcentaje de servicios incorporados	100%	R: Encargado de Operaciones Punto Gob. I: Dirección Atención Ciudadana
38) Aumentar la capacidad de servicios del Centro de Atención Ciudadana Web, incrementando la disponibilidad de respuesta y garantizando los niveles de servicio.	Porcentaje de servicios incorporados	100%	R: Encargado del Centro de Atención Ciudadana Web. I: Dirección Atención Ciudadana

Estratégico (4.2): Impulsar el acceso a las TIC por parte de la ciudadanía para generar, difundir y usar la información produciendo conocimientos.

Estrategia Derivada (4.2.1): Colaborar para optimizar los servicios de atención ciudadana, mejorando la interacción entre los ciudadanos y el Estado a través del uso eficiente de las TIC.

PRODUCTO (S)	INDICADOR	META	RESPONSABLE E INVOLUCRADOS
39) Involucramiento y apoyo a las actividades para promover una cultura tecnológica en la ciudadanía	Porcentaje de avance en el apoyo brindado a las diferentes actividades	100%	Desarrollo Comunitario ® todas las áreas (i)
40) Contribuir con la prevención del medio ambiente los efectos negativos de los residuos electrónicos mal desechados	Participación en la prevención del impacto medioambiental en el uso de las TIC	100%	Desarrollo Comunitario ® todas las áreas (i) Dirección Técnica
41) Formulación y seguimiento de los proyectos Institucionales	Porcentaje de avance en la formulación de los proyectos	100%	Depto. Proyectos ® Dirección Técnica Todas las áreas (i)
	Porcentaje de avance en el seguimiento de los proyectos	100%	Depto. Proyectos ® Dirección Técnica Todas las áreas (i)
42) Elaboración del POA año 2020.	Cantidad de socializaciones del POA año 2020 realizadas	1	PyD (R) Dirección Técnica
			Todas las áreas (I)

43) Elaboración de Informes de Monitoreo.	Cantidad de informes de Monitoreo elaborados	4	PyD (R) Dirección Técnica
44) Elaboración Memoria Anual e Informe Ejecutivo 2020	Número de memorias elaborates	1	PyD (R) DG (I) Dirección Técnica
45) Elaboración Plan Anual de Compras y Contrataciones 2020	Cantidad de Planes de Compras y Contrataciones realizados	1	PyD ® Dirección Técnica
			Todas las áreas (I)
46) Formulación y elaboración presupuesto Físico 2019	Cantidad de presupuesto físico elaborado	1	PyD ® Dirección Técnica
			Todas las áreas (I)
47) Cumplimiento de indicadores del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP)	Porcentaje de cumplimiento del SMMGP	100%	DPyD (R) Dirección Técnica (I)
48) Gestionar la implantación, Seguimientos de Modelos y/o Sistemas de Gestión de Calidad en la Institución, así como cualquier instrumento que contribuya a la mejora continua de la gestión institucional y de los servicios que se ofrecen a los ciudadanos.	Porcentaje de mejoras implementadas ISO 20000 e ISO 9001.	90%	GC ® Todas las áreas (I) Dirección Técnica
	Cantidad de auditorías ejecutadas ISO 20000 e ISO 9001	2	
	Porcentaje de mejoras aprobadas ISO 20000 e ISO 9001	90%	
	Porcentaje de medidas preventivas implementadas ISO 20000 e ISO 9001	90%	
	Cantidad de no conformidades detectadas en las auditorías Externas	Menor 6	
	Cantidad de medidas correctivas realizadas ISO 20000, ISO 9001	Menor 12	
49) Levantamiento de los procesos para la implementación de la Norma 27000	Porcentaje de avance del proyecto	100%	Todas las áreas (I)

50) Levantamiento de los procesos para ampliación del alcance de la Norma 9001:2015 Punto Gob Sambil.	Porcentaje de avance en el proyecto	100%	Todas las áreas (I)
51) Elaboración de plan de difusión en medios de comunicaciones y relaciones publicas	Porcentaje de avance en la elaboración del plan de difusión	100%	Comunicaciones ® DG (I), DAF (I)
52) Posicionamiento de Redes Sociales	Porcentaje de avance en el posicionamiento de redes sociales	100%	Comunicaciones ® DG(1)
53) Posicionamiento de Marca OPTIC	Porcentaje de avance en el posicionamiento de la Marca Optic	100%	Comunicaciones ® DG (I)''
54) Mantenimiento de periódico informativo institucional	Cantidad de ediciones del periódico informativo institucional	4	Comunicaciones ®
55) Elaboración de diseños y multimedia institucionales	Porcentaje de avance en la elaboración de los diseños y multimedia institucionales	100%	Comunicaciones ®
56) Elaboración y ejecución del Presupuesto 2019	Porcentaje de avance en la ejecución del Presupuesto	100%	Dir. Adm. Y Fin.
57) Elaboración de Plan de Compras 2019	Porcentaje de avance en la elaboración del plan de Compras	100%	Compras, Dir. Adm y Fin.
58) Mantenimiento preventivos y correctivos de planta física y ambientales	Porcentaje de avance en el mantenimiento de la planta física	100%	Servicios Generales, Dir. Adm. Y Fin.
59) Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos	Porcentaje de avance en el mantenimiento de equipos.	100%	Servicios Generales. Dir. Adm. Y Fin., PyD
60) Reforzamiento de Plan de Evacuación	Porcentaje de avance en la elaboración del plan de evacuación	100%	Servicios Generales, Dir. Adm. Y Fin., PyD
61) Mantenimiento preventivos y correctivos de vehículos	Porcentaje de avance en la elaboración del plan de evacuación	100%	Servicios Generales, Dir. Adm. Y Fin.
62) Organización Depósito-Almacén	Porcentaje de avance de la readecuación del depósito-almacén	100%	Servicios Generales, Proyectos, compras y Dir. Adm. Y Fin.

1. Perspectiva Estratégica

I. Metas Presidenciales

La Oficina Presidencial de Tecnología de la Información y Comunicación (OPTIC) ha cumplido fielmente con las metas presidenciales:

- Tomando en cuenta que la República Dominicana forma parte de la Comisión de Ciudades Digitales y del Conocimiento, hemos trabajado en 116 municipios conectados, con el objetivo fundamental de que los gobiernos municipales ofrezcan servicios municipales a través de una plataforma vía Internet.
- En el mismo orden, se logró a través de los Servicios Públicos en línea, incorporar 449 nuevos servicios en línea, a los cuales la ciudadanía tiene acceso a través de la página republicadigitalta.gob.do.
- Hemos cumplido con la puesta en operación del Data Center del Estado Dominicano, donde se crea una Plataforma de Servicios Públicos en Línea para los ciudadanos, la cual da apoyo a las instituciones del gobierno, resguardando las informaciones de estas y los sistemas de tecnología que impactan la transparencia.
- Estandarización TIC y Gobierno Abierto. Con este proyecto hemos elevado los estándares de los organismos y al mismo tiempo, brindar a los ciudadanos todas las informaciones pertinentes sobre los organismos públicos por medio de los datos abiertos.
- Plataforma de servicios públicos en línea. La cual permitirá a los ciudadanos obtener trámites y servicios con el Estado a través de

cualquier dispositivo móvil o computadora mediante el internet, ahorrando así tiempo y recursos.

- La ampliación de los puntos GOB, la puesta en operación del Punto GOB Distrito Nacional ubicado en la Plaza Sambil para ofrecer los servicios de mayor demanda en varios Centros de Atención Presencial, los cuales proporcionan servicios efectivos, ahorro de tiempo y costos por desplazamiento a los ciudadanos, así como también, les hemos ahorrado a las instituciones gastos operativos.
- El Plan Estratégico de la OPTIC 2017-2020, está alineado al cumplimiento de Metas Presidenciales y a las líneas de acción que se desprenden del Programa de Gobierno del Presidente Danilo Medina; El eje IV de Gobierno Digital, Abierto y Transparente en el Programa República Digital, el cual es coordinado por la OPTIC, muestra su compromiso con el avance de las TIC en la República Dominicana. La OPTIC durante la gestión 2016-2020 impacta de manera transversal en las siguientes acciones de este programa.
- Implementar el Gobierno Electrónico en todos los servicios básicos del Estado, como forma de mejorar y agilizar la labor y facilitar los servicios que desde el mismo se ofrecen.
- Fortalecer los Canales Electrónicos de apoyo a la Transparencia del Estado.

- Fortalecer la Gestión de Tecnologías de la Información y Comunicación en la Administración Pública.

A continuación, un cuadro que relaciona las principales acciones de la gestión de nuestro Plan Estratégico 2017-2020 y el impacto que este tiene en la END 2030, el PNPS y el Programa de Gobierno del Presidente Danilo Medina.

- A continuación, un cuadro que relaciona las principales acciones de la gestión de nuestro Plan Estratégico 2017-2020 y el impacto que este tiene en la END 2030, el PNPS y el Programa de Gobierno del Presidente Danilo Medina.

EN LA END-PNPS-PLAN DE GOBIERNO PRESIDENTE	
EJES Plan Estratégico OPTIC	Estrategia Nacional de Desarrollo Plan Nacional Plurianual del Sector Público Reglamento Implementación END Programa de Gobierno 2016-2020 del Presidente Lic. Danilo Medina.
ATENCIÓN CIUDADANA	Portal Estado Dominicano Aplicación Móvil 311 +126,574ciudadanos atendidos en el Centro de Atención Presencial Punto Gob, Mega-centro Actualización Carta Compromiso al Ciudadano (2019) +1 MM llamadas atendidas por el Centro de Contacto Gubernamental (2019) Plataforma de Servicios Públicos en Línea, Puesta en operación del Data Center, Reducción Brecha Digital
EJE SUPERVISIÓN	Implementación del ITICGE-Ranking e Gob Instituciones de Gobierno Auditoría e Implementación NORTIC
EJE CONSULTIVO	+188 Instituciones del Estado reciben alojamiento de portales +14,998 Correos institucionales alojados en los servidores de la OPTIC +144 Portales Certificados +124 Organismos del Estado con Estructuras TIC implementadas

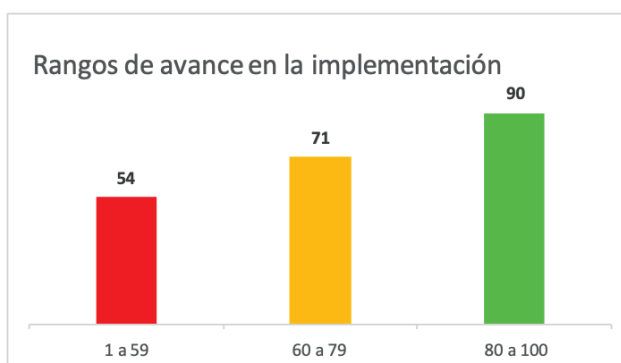
NORMATIVO	Desarrollo del Marco Normativo de Gobierno Electrónico (NORTICs)
	NORTIC A1:2014
	NORTIC A2:2016
	NORTIC A3:2014
	NORTIC A4:2014
	NORTIC A5:2015
	NORTIC A6:2016
	NORTIC A7:2018
	NORTIC E1:2018
	NORTIC B1:2016
	NORTIC B2:2018
	NORTIC A8:2018

II. Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión de las Instituciones Públicas (SMMGP)

El Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP) incluye un mecanismo metodológico para el monitoreo de las metas presidenciales y las obras prioritarias. El Sistema cuenta además con una innovadora estrategia de consolidación y monitoreo de los indicadores claves para el Gobierno Dominicano, correspondientes al cumplimiento de la Ley de Función Pública con el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP), al Índice de uso TIC e implementación de Gobierno Electrónico, a las Normas Básicas de Control Interno, al Índice de Transparencia Gubernamental, al Índice de Gestión Presupuestaria, al Cumplimiento de la Ley 200-04, y al Uso del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas.

En la actualidad la OPTIC es la entidad con mayor número de instituciones reportadas al SMMGP, un total de 214 para este 2019. A través de la evaluación y monitoreo las instituciones han mejorado su eficiencia y efectividad demostrada en un promedio país de 63.81% en materia a través del iTICge.

Los rangos de avances se determinan de acuerdo a la puntuación que acumulan las instituciones dentro de nuestro indicador (iTICge), de las instituciones reportadas, los rangos de avances se pueden ver en el siguiente gráfico:



De acuerdo con el último reporte hecho por los órganos rectores responsables la participación de la OPTIC se describe a continuación:

	INDICADORES	PUNTUACIÓN
1	Metas Presidenciales y Obras	100
2	Indicador de Gestión Presupuestaria	94.00
3	Uso del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas	94.66
4	Uso de TIC y Gobierno Electrónico - iTICge	99.58
5	Sistema de Monitoreo de la Administración Pública -SISMAP	91.16
6	Normas de Básicas de Control Interno - NOBACI	94.56
7	Cumplimiento de la Ley 200-04	96.93
8	Macro Indicador de Transparencia Gubernamental	96.93

III. Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)

En respuesta a la iniciativa de la Dirección General, para mantener el nivel de excelencia que nos caracteriza como institución, en el período en curso el Departamento de Recursos Humanos ha logrado un incremento significativo en el porcentaje de cumplimiento de los indicadores establecidos en el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).

Avances del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP)

Comprometidos con el fortalecimiento institucional, la OPTIC ha desarrollado las estrategias, planes y proyectos del período 2019, orientados a incrementar el nivel de cumplimiento en los indicadores establecidos en la nueva versión del Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP).

Durante todo este año, hemos asumido y liderado con éxito diversos proyectos en el marco de la administración de nuestros recursos humanos, que han impactado positiva y directamente el promedio general que hoy exhibimos con orgullo como institución en el SISMAP.

Entre las actividades desarrolladas durante el período 2019, podemos destacar las siguientes:

- Propuesta de Escala Salarial aprobada por el Ministerio de Administración Pública (MAP)
- Encuesta de Clima y ejecución de su plan de acción
- Mejora del Plan de Capacitación anual

Además de los proyectos antes mencionados, se desarrollaron todas las actividades requeridas para la actualización de cada uno de los subindicadores del sistema, los cuales son:

POBREZA, DESIGUALDAD E INEQUIDAD

La Gestión de la Calidad y el Servicio, mide los avances de las instituciones públicas en la implementación de herramientas de calidad para lograr una mejora continua de la gestión y los servicios públicos. La OPTIC tiene bajo la gestión de la calidad y servicios, los siguientes indicadores:

- **Autodiagnóstico CAF:** La OPTIC realizó varios talleres en diferentes instituciones públicas, con lo cual se logró el objetivo de este indicador, ya que la meta fue lograda al 100%.
- **Plan de Mejora Modelo CAF:** Se realizó la actualización del Manual de Cargos y Manual de Funciones, así mismo, como la Estructura Organizativa. La meta fue lograda en un 80%.
- **Estandarización de Procesos:** Este tiene el objetivo de unificar los procedimientos que utilizan diferentes prácticas para el mismo proceso. La OPTIC está cumpliendo hasta la fecha cumplimiento el 100% de este indicador.
- **Carta Compromiso al Ciudadano:** Indicador que tiene por finalidad informar al ciudadano sobre los servicios que la institución ofrece y como obtenerlos, así mismo ratificar el compromiso de calidad establecidos para su prestación, objetivo completado en un 100%.

- **Transparencia en las Informaciones de Servicios y Funcionarios:**

Las Informaciones y los servicios ofrecidos por la OPTIC, así como los datos y las informaciones de los funcionarios (as) están actualizados y publicados en el portal de la institución. Se crearon enlaces con las informaciones correspondientes, para que sea de conocimiento público, con esta medida se logró alcanzar el objetivo del 100% que se tenía como meta.

ORGANIZACION DE LA FUNCION DE RECURSOS HUMANOS

Es el estudio, evaluación, diagnóstico e innovación de las políticas y prácticas de gestión de los recursos humanos, de la mano con las estrategias organizativa y el rol del asesoramiento de los directores y técnicos, que logren estimular una mayor implicación y responsabilización de estos en la gestión de las personas a su cargo.

- **Diagnóstico de la Función de Recursos Humanos:** Hasta la fecha este indicador se está cumpliendo de manera satisfactoria, con un logro del 100%.
- **Nivel de Administración del Sistema de Carrera:** Se realizó una charla sobre la ley 41-08 de Función Pública, con todo el personal que aplica para el Sistema de Carrera, esta charla contribuyó al logro del 100% de este indicador.

PLANIFICACION DE RECURSOS HUMANOS

- **Planificación de Recursos Humanos:** Evalúa si la organización planifica sus necesidades tanto cuantitativas como cualitativas de los recursos humanos a corto, mediano y largo plazo en función de la planificación estratégica y los recursos. La OPTIC logro este indicador al 100%.

Estos compromisos fueron asumidos y ejecutados con responsabilidad y excelencia, obteniendo como resultado un **91.36 %** en el promedio general al mes de octubre del 2019.

2. Perspectiva Operativa

I. Índice de Transparencia

C. Transparencia, Acceso a la Información

En virtud de lo que establece la Ley General de Libre Acceso a la Información Pública (Ley 200-04) y el Decreto 130-05 que aprueba el Reglamento de esa legislación, la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), que tiene como propósito cumplir con todos los requerimientos de esa ley, dentro de los lineamientos de una gestión de transparencia, alcanzó logros puntuales como el Portal Institucional certificado.

El portal de la OPTIC fue diseñado con un estándar de calidad en el que resaltan elementos novedosos, digeribles, con estructura, organización y acceso rápido, cumpliendo cabalmente los requerimientos establecidos en la creación de este tipo de páginas web.

Desde agosto 2014 a la fecha, el sub-Portal de Transparencia ha sido evaluado por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), con la máxima puntuación, un 100 por ciento a junio 2018, dado que mes tras mes, la OPTIC se ha comprometido en transparentar todas sus actividades laborales, a través de publicaciones e informaciones en el Sub Portal de Transparencia.

En el periodo julio – septiembre 2018, la evaluación del Sub Portal de Transparencia se ha mantenido en un 98 por ciento. Los meses noviembre y diciembre todavía no han sido calificados.

Con esto hacemos de conocimiento a la ciudadanía en que se basa la gestión de nuestra Institución y en que se invierten los fondos públicos del presupuesto aprobado. Además, los interesados pueden visualizar los proyectos que se ejecutan en la actualidad, información verídica y comprobable.

Otro punto a destacar es el cumplimiento a tiempo de las respuestas a las solicitudes de los ciudadanos a través de la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública. Las consultas se cumplen dentro del plazo que establece la Ley 200-04.

Para seguir fortaleciendo la Gestión de la OAI, la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), requiere que continuamente, el personal que labora en la Oficina de Libre Acceso a la Información Pública se capacite de manera continua, a través de diferentes cursos, talleres, diplomados y charlas impartidos por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), los cuales permiten adquirir conocimientos y dar un mejor servicio a los ciudadanos.

Manejos de Portales y Plataformas

La Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI), tiene a su cargo y responsabilidad el manejo de los siguientes Sub Portales y/o Plataformas para brindar servicios a la Ciudadanía en general que sean solicitados por los mismos:

- **El Sub Portal de Transparencia:** En el cual se publican los archivos contentivos de los trabajos de los diferentes departamentos, como las Compras y Contrataciones, Finanzas, Recursos Humanos, CCG, OAI, Punto GOB (Megacentro y Sambil).
- **Portal de Datos Abiertos:** En este Portal se publican los archivos de trabajos de los departamentos de Recursos Humanos (Nómina), Centro de Contacto Gubernamental (Estadísticas de llamadas) y OAI (Estadísticas solicitud de informaciones públicas).

Estas informaciones están publicadas en formatos reutilizables (XLSX, ODS, CSV), los cuales los ciudadanos pueden manejar según su necesidad.

Es oportuno exponer que la OPTIC fue una de las 10 instituciones pilotos en manejar Datos Abiertos, y una de las primeras conjuntamente con la DIGEIG, en publicar datos desde el abril del año 2014 hasta la fecha.

- **Portal Único de Acceso a la Información Pública (SAIP):** a través de este Portal se recibirán todas las solicitudes de información pública de los Ciudadanos realizadas a la Oficina de Libre Acceso a la Información (OAI), monitoreado por la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG), para

mayor transparencia, este Portal actualmente se encuentra en su fase de operación. La OPTIC fue una de las instituciones Pilotos para manejar este Portal.

- **Plataforma de la Línea 311:** La cual tiene por objeto recibir, diligenciar y resolver, las quejas, denuncias y reclamaciones de los Ciudadanos concernientes a la OPTIC, así como declinar las mismas, cuando corresponden a otras instituciones públicas. Hacemos referencia a que el manejo de este portal nos coloca en una de las instituciones más responsable en lo que concierne a buscar soluciones, así lo expresan los ciudadanos que han usado el mismo. Todos estos portales y la Plataforma de la Línea 311, a la fecha están al día, no tienen nada pendiente, los mismos son monitoreados a diarios, por lo cual su manejo es de continuo trabajo.
- **La Oficina de Libre Acceso a la información (OAI),** desde la fecha indicada, ha cumplido en el tiempo prescrito por la ley, con todas las solicitudes realizadas a la OPTIC, a través del formulario de recepción de solicitudes. La institución ha sido bien valorada por la puntualidad y servicios que ofrecemos en la gestión de las referidas solicitudes, principalmente por estudiantes de nivel universitario y profesionales de la comunicación.

La OAI, mantiene estrecha vinculación con la Comisión de Ética Pública, la cual ha servido de apoyo en el cumplimiento de sus actividades, logrando la misma ser calificada con un 100% en el Plan de trabajo CEP.

En cumplimiento al artículo 36 del Reglamento de Aplicación No. 543-12, La Oficina de Libre Acceso a la Información, representada por la Responsable de Acceso a la Información (RAI), forma parte del Comité de Compras y Contrataciones.

La Oficina de Libre Acceso a la Información, se mantiene continuamente asistiendo y participando en los diferentes diplomados, conferencias, cursos e invitaciones que promueve la DIGEIG, para mantenerse capacitado y al día con todo lo que respecta a la RAI. De todo esto podemos concluir que, a la fecha, la Oficina de Libre Acceso a la Información, no tiene trabajos pendientes por realizar, con excepción de los Portales y la Plataforma de la Línea 311, que son de uso continuo y actualizaciones periódicas, en el año 2019 al igual que los anteriores se ha cumplido con todas las responsabilidades que le competen.

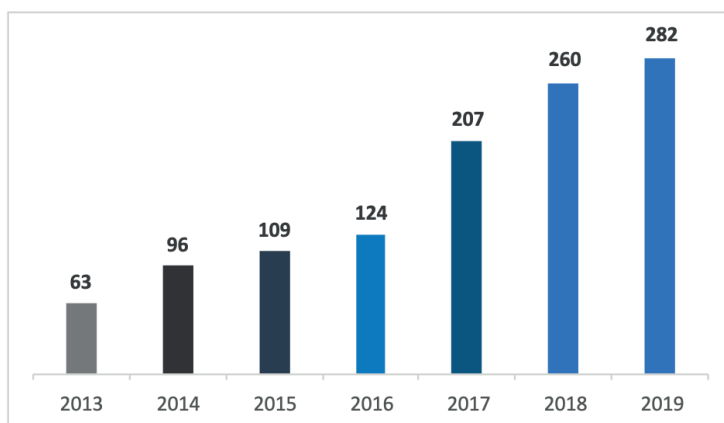
II. Índice Uso Tic e Implementación Gobierno Electrónico

La División del Observatorio e Investigación de Gobierno Electrónico, departamento que se encarga de ofrecer información oportuna, objetiva, confiable, continua, actualizada y comparable en materia de Gobierno Electrónico de la República Dominicana, ha realizado siete ediciones del estudio llamado “Índice de Uso de TIC e Implementación de Gobierno Electrónico (iTICge)”, en los que se evalúan de manera sistemática, los esfuerzos realizados y el proceso sobre la implementación de soluciones de TIC y de e-Gobierno

enfocados, principalmente, en los servicios ciudadanos, la eficiencia interna y la transparencia en las instituciones públicas de la República Dominicana.

En la actualidad, trabajamos en una séptima medición a publicarse el en segunda semana de enero del 2020.

Año tras año, el estudio fue aumentando el interés en la estructura gubernamental y esto dio como resultado que el número de instituciones evaluadas creciera tal y como se muestra a continuación:



*2019 aún no publicado.

Un total de 282 instituciones medidas en este 2019. Cuando lo comparamos con el inicio de la medición en el 2013, el crecimiento porcentual ha sido de un 348%.

III. Normas de Control Interno (NOBACI)

Durante el periodo se nos delegó la coordinación del proceso de implementación de las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI) que definen el nivel mínimo de calidad o marco general requerido para el control interno del

sector público y proveer las bases para que los Sistemas de Administración de Control y las Unidades de Auditoría puedan ser evaluados.

En cumplimiento de nuestras responsabilidades hemos dirigido y supervisado el auto diagnóstico del Sistema de Control Interno de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación para establecer el grado en el cual nuestra institución se ajusta a las Normas Básicas de Control Interno (NOBACI).

Nuestro avance en el proceso de implementación se resume en el cuadro siguiente:

AUTO-EVALUACIÓN			
	Componentes del Control Interno	Calificación	Nivel de Desarrollo
I	Ambiente de Control	96.63%	Satisfactorio
II	Valoración y Administración de Riesgos	100.00%	Implementado
III	Actividades de Control	100.00%	Satisfactorio
IV	Información y Comunicación	88.37%	Satisfactorio
V	Monitoreo y Evaluación	93.75%	Satisfactorio
	% Totales	95.75%	Satisfactorio

Cabe resaltar que nuestras operaciones ostentan las certificaciones ISO-9001:2015 e ISO-20000-1:2011 correspondientes al Sistema de Gestión de la Calidad (SGC) y Sistema de Gestión de los servicios TI respectivamente, de ahí se desprende nuestro alto nivel de implementación de estos estándares.

En el año 2012 nos certificamos bajo las normas ISO 9001:2008 sobre Gestión de la Calidad e ISO 20000-1:2011, para la Gestión de Servicios de Tecnologías de la Información, convirtiéndonos con esta última, en la primera institución en República Dominicana en lograrlo.

Con la obtención de estas certificaciones la OPTIC ofrece a sus clientes/ ciudadanos servicios orientados a la mejora continua y procesos diseñados bajo estándares internacionales de alta calidad y eficiencia, brindando soluciones oportunas y respuestas en el menor tiempo posible para la satisfacción de nuestros clientes.

Con la adopción de la norma ISO 20000-1:20011, la gestión de los servicios de TI está más controlados, lo cual contribuye a reducir costes y optimizar los servicios y lo más importante el alto nivel calidad de los servicios ofrecidos.

El Sistema de Gestión de los Servicios de Tecnologías de la Información tiene como fin lograr la satisfacción de los clientes en la prestación de los servicios y a su vez la remisión programada de informes de desempeño del servicio prestado.

En junio 2015, OPTIC decide ampliar el alcance de la gestión de la calidad bajo las normas incluyendo al Centro de Atención Presencial Punto GOB, con aprobación de esta auditoria OPTIC logra la recertificación tanto bajo las normas ISO 9001-2008 como ISO 20000-1:2011.

En abril 2018 la OPTIC realiza la recertificación, con la Empresa SGS Internacional Certificación Services Ibérica, S.A (España) en las Normas ISO 9001:2015 e ISO 20000-1:201. En la misma línea de nuestro servicios y satisfacción de nuestros clientes, en septiembre 2019 la OPTIC realizó el seguimiento con la Empresa SGS Internacional Certificación Services Ibérica, S.A (España) en las Normas ISO 9001:2015 e ISO 20000-1:2011 para mantener el buen funcionamiento de los servicios y garantizar nuestro compromiso de satisfacer las necesidades de nuestros clientes a través fiel cumplimiento las necesidades de nuestros clientes de acuerdo a los estándares de Calidad. Para nosotros es un estilo de servicio la satisfacción de nuestros clientes.

La Oficina Presidencial de Tecnología de la Información y Comunicación

ha sido consistente en mantener un compromiso con la calidad en los servicios que ofrece tanto a las instituciones del Estado como al ciudadano, y estas recertificaciones garantizan que lo que hacemos tiene la marca de eficiencia y calidad. Para La OPTIC la calidad en los servicios es una disciplina.

Carta Compromiso Ciudadano

La Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación presentó el 17 de junio del 2014 su Carta Compromiso donde contrajo la obligación de mejorar, de manera continua, los servicios que ofrece al ciudadano proporcionando una correcta orientación sobre la forma de acceso, gestión y permanencia de los estándares de calidad en los servicios. El compromiso fiel es contribuir en la implantación de una cultura de calidad en la administración pública.

En la versión actualizada al 2017-2019, contiene compromisos para mejorar los servicios ofrecidos, que van desde la reducción en el tiempo de respuesta hasta la mejoría en la satisfacción de los usuarios al recibir los servicios ofertados.

El Programa Compromiso al Ciudadano, es una estrategia del Ministerio de Administración Pública, con el objetivo de mejorar la calidad de los servicios que se brindan a los ciudadanos, garantizar la transparencia en la gestión y fortalecer la confianza entre el Ciudadano y el Estado.

VI. Plan Anual de Compras y Contrataciones

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Bebidas	Brexman Dominicana, SRL	\$29,250.00
Utensilios de cocina domésticos	Casa Jarabacoa, SRL	\$37,944.00
Bebidas	Casa Jarabacoa, SRL	\$146,160.00
Equipo informático y accesorios	Compu-Office Dominicana, SRL	\$130,676.00
Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	Compu-Office Dominicana, SRL	\$343,490.00
Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	Compu-Office Dominicana, SRL	\$21,919.00
Dispositivos de comunicaciones y accesorios	Compu-Office Dominicana, SRL	\$50,236.00
Bebidas	Computadoras Dominicana (Compudonsa), SRL	\$9,976.00
Publicidad	Comunique, SAS	\$893,924.00
Equipos o plataformas y accesorios de redes multimedia o de voz y datos	Consultores En Seguridad Tecnológica e Informática ARC, SRL	\$155,317.00
Puertas y ventanas y vidrio	Fire Technologies, SRL	\$312,561.00
Equipo de vídeo, filmación o fotografía	García Llallacachi Suministros, SRL	\$659,938.00
Electrónica de consumo	García Llallacachi Suministros, SRL	\$63,278.00
Equipo informático y accesorios	García Llallacachi Suministros, SRL	\$79,862.00
Bebidas	Gaspar Servicios Múltiples, SRL	\$199,801.00

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Bebidas	Gaspar Servicios Múltiples, SRL	\$167,910.00
Aditivos	Gaspar Servicios Múltiples, SRL	\$21,280.00
Utensilios de cocina domésticos	Gaspar Servicios Múltiples, SRL	\$24,947.00
Accesorios de oficina y escritorio	Gaspar Servicios Múltiples, SRL	\$28,590.00
Diseño gráfico	Grupo Astro, SRL	\$51,448.00
Coleccionables y condecoraciones	Grupo Astro, SRL	\$101,747.00
Dispositivos de comunicaciones y accesorios	Grupo Remi, SRL	\$235,162.00
Aditivos	Grupo Suadi, SRL	\$79,998.00
Utensilios de cocina domésticos	GTG Industrial, SRL	\$326,982.00
Aditivos	GTG Industrial, SRL	\$327,391.00
Bebidas	GTG Industrial, SRL	\$39,788.00
Utensilios de cocina domésticos	GTG Industrial, SRL	\$303,968.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$500,000.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$191,600.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$308,400.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$500,000.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$500,000.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$500,000.00

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$500,000.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$45,625.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$500,000.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$500,000.00
Ropa	Logomotion, SRL	\$35,695.00
Pinturas y bases y acabados	MK Eléctricos y Mas, SRL	\$40,049.00
Ferretería	MK Eléctricos y Mas, SRL	\$56,015.00
Equipo de apoyo para construcción y mantenimiento	MK Eléctricos y Mas, SRL	\$197,489.00
Suministros de aseo y limpieza	Open Clean, SRL	\$36,745.00
Suministros de aseo y limpieza	Open Clean, SRL	\$36,745.00
Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	PB Hnos., SRL	\$20,945.00
Aditivos	Prolimpiso, SRL	\$50,093.00
Equipo de vídeo, filmación o fotografía	Promotora Fox, SRL	\$59,000.00
Aditivos	Refrigeraciones & Electromecánica Calvo, SRL	\$158,727.00
Materia prima en placas o barras labradas	Refrigeraciones & Electromecánica Calvo, SRL	\$117,988.00
Suministros de oficina	Representaciones Patricia, SRL	\$12,248.00
Servicios de recursos humanos	REPRESENTACIONES TECNICAS LATINOAMERICANAS, S A	\$29,500.00

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Suministros de oficina	Soludiver, Soluciones Diversas, SRL	\$11,558.00
Utensilios de cocina domésticos	Suministros Guipak, SRL	\$24,312.00
Suministros de oficina	Suplidora Renma, S.R.L.	\$195,079.00
Servicios de administración de empresas	Suplieventos, SRL	\$119,888.00
Equipos de audio y video para presentación y composición	Suplieventos, SRL	\$302,080.00
Servicios legales	Betty Francisca Vargas Acosta	\$56,404.00
Servicios legales	Betty Francisca Vargas Acosta	\$51,684.00
Servicios legales	Betty Francisca Vargas Acosta	\$ 31,978.00
Materiales de acabado de interiores	CIELOS ACUSTICOS, SRL	\$284,443.47
Suministros de oficina	Compu-Office Dominicana, SRL	\$117,873.39
Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	Disla Uribe Koncepto, SRL	\$8,673.00
Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	Disla Uribe Koncepto, SRL	\$54,634.00
Servicios fotográficos	FRANCINA MELISSA HUNGRIA HERNANDEZ	\$29,500.00
Generación de energía	Freddy Meran Meran	\$51,194.30
Maletas, bolsos de mano, mochilas y estuches	GL Promociones, SRL	\$302,788.00
Productos de papel	Gráficas Comerciales Edward, SRL	\$73,750.00

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Transporte de pasajeros	Leasing de la Hispaniola, SRL	\$30,839.00
Transporte de pasajeros	Leasing de la Hispaniola, SRL	\$44,032.00
Transporte de pasajeros	Leasing de la Hispaniola, SRL	\$59,574.00
Transporte de pasajeros	Leasing de la Hispaniola, SRL	\$367,239.60
Formación profesional	YL Group, SRL	\$194,639.00
Productos de floricultura y silvicultura	Braulio Segura Eventos, Decoración y Detalles, SRL	\$35,899.00
Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	Braulio Segura Eventos, Decoración y Detalles, SRL	\$78,658.00
Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	Braulio Segura Eventos, Decoración y Detalles, SRL	\$82,133.00
Comercialización y distribución	Braulio Segura Eventos, Decoración y Detalles, SRL	\$893,265.90
Formación profesional	Capacitación Especializada CAES, SRL	\$17,550.00
Equipo de apoyo para construcción y mantenimiento	B&F MERCANTIL, SRL	\$183,160.00
Materiales de acabado de interiores	Beltrez Decorauto, SRL	\$25,400.00
Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	BERGES ALQUIFIESTA, SRL	\$25,960.00
Muebles comerciales e industriales	BERGES ALQUIFIESTA, SRL	\$13,649.00
Componentes para tecnología de la información, difusión o telecomunicaciones	Unitrade, SRL	\$157,098.12
Equipo informático y accesorios	Square Solution, SRL	\$447,537.00

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Servicios de administración de empresas	Suplieventos, SRL	\$119,888.00
Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes	Reid & Compañía, SA	\$ 7,762.00
Adhesivos y selladores	Reid & Compañía, SA	\$54,000.00
Adhesivos y selladores	Reid & Compañía, SA	\$13,500.00
Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes	Reid & Compañía, SA	\$16,682.13
Diseño gráfico	SDQ Training Center, SRL	\$16,975.00
Seguridad, vigilancia y detección	Security Development Corporation, SS., SRL	\$69,978.00
Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Open Clean, SRL	\$28,910.00
Chocolates, azúcares, edulcorantes y productos de confitería	AROMA COFFEE SERVICE, SAS	\$107,769.00
Baterías y generadores y transmisión de energía cinética	Autocamiones, SA	\$9,517.00
Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes	Autocamiones, SA	\$42,836.00
Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes	Autocamiones, SA	\$61,073.00

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Suministros de oficina	Centro de Arte Uribe, SRL	\$56,640.00
Ferretería	Cipas Construtions, SRL	\$22,677.00
Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Cipas Construtions, SRL	\$86,092.00
Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes	Comercial Canabacoa, S.A. CONCASA	\$75,840.00
Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros	Comercial Canabacoa, S.A. CONCASA	\$75,840.00
Diseño gráfico	CONFESOR CASTILLO EUGENIO	\$27,000.00
Servicios de recursos humanos	Constructora Guevara, SRL	\$103,000.00
Servicios fotográficos	Cropfilms, SRL	\$391,760.00
Productos de floricultura y silvicultura	Floristería Zuniflor, SRL	\$41,300.00
Transporte de pasajeros	Turinter, SA	\$162,954.24
Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Promotora Fox, SRL	\$3,195,359.95
Servicios de mantenimiento y reparaciones de construcciones e instalaciones	Proyectos Civiles y Electromecánicos PROCELCA, SRL	\$59,645,671.01
Publicidad	Editora Hoy, SAS	\$117,528.00

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Publicidad	Editora Listin Diario, SA	\$6,900.00
Publicidad	Editora Listin Diario, SA	\$101,102.00
Publicidad	Editora Listin Diario, SA	\$3,450.00
Dispositivos de comunicaciones y accesorios	IQTEK Solutions, SRL	\$95,905.00
Software	IQTEK Solutions, SRL	\$32,087.57
Publicidad	José Rafael Lahoz	\$177,000.00
Ropa	Jubón Confecciones, SRL	\$103,250.00
Servicios de recursos humanos	Luis Nicolas Sosa Vidal	\$778,800.00
		\$ 79,932,676.68

Grandes Empresas

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Bebidas	Agua Planeta Azul, SA	\$65,000.00
Bebidas	Agua Planeta Azul, SA	\$75,000.00
Bebidas	Agua Planeta Azul, SA	\$91,000.00
Bebidas	Agua Planeta Azul, SA	\$78,000.00
Bebidas	Agua Planeta Azul, SA	\$88,400.00
Publicidad	Alter Ego Media SRL	\$141,600.00
Ropa	Antonio Chahín M., SA	\$15,800.00

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Muebles de alojamiento	Bill Dominicana, S.A.S	\$2,003,297.00
Equipos o plataformas y accesorios de redes multimedia o de voz y datos	Cecomsa, SRL	\$273,449.00
Dispositivos de comunicaciones y accesorios	Cecomsa, SRL	\$369,961.51
Productos de papel	Centro Cuesta Nacional, SAS	\$500,000.00
Vehículos de motor	Cesar Motors, SRL	\$1,929,439.00
Servicios de recursos humanos	COLEGIO DOMINICANO DE INGS ARQS Y AGRIMENSORES (CODIA)	\$70,000.00
Servicios de recursos humanos	COLEGIO DOMINICANO DE INGS ARQS Y AGRIMENSORES (CODIA)	\$35,000.00
Equipos de servicios de alimentación para instituciones	Distribuidora Corripio, S.A.S	\$105,474.00
Productos de papel	Distribuidora Librería Medina, SRL	\$59,841.26
Publicidad	Editora Del Caribe, SA	\$68,457.60
Publicidad	Editora Del Caribe, SA	\$6,200.00
Publicidad	Editora Del Caribe, SA	\$3,100.00
Publicidad	Editora El Nuevo Diario, SA	\$4,382.00
Publicidad	Editora El Nuevo Diario, SA	\$76,446.00
Publicidad	Grupo Diario Libre, SA	\$160,574.00

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Publicidad	Grupo Diario Libre, SA	\$93,190.00
Publicidad	Grupo Diario Libre, SA	\$767,591.00
Productos de papel	GRUPO RAMOS, SA	\$3,800,000.00
Equipo informático y accesorios	GSI International, INC	\$72,700.00
Publicidad	HRH Production, SRL	\$101,999.00
Servicios de asesoría de gestión	Inteligencia Legal, SRL	\$708,000.00
Combustibles	Inversiones Migs, SRL	\$454,375.00
Servicios de seguros y pensiones	La Colonial, SA	\$54,391.00
Servicios de seguros y pensiones	La Colonial, SA	\$88,741.00
Servicios de seguros y pensiones	La Colonial, SA	\$68,486.00
Servicios de seguros y pensiones	La Colonial, SA	\$54,136.00
Servicios de seguros y pensiones	La Colonial, SA	\$75,585.61
Software	Logicone, SRL	\$27,747.94
Maletas, bolsos de mano, mochilas y estuches	Logomarca, SA	\$20,060.00
Prevención y control de enfermedades	Los Hidalgos, S.A.S	\$60,119.00
Productos para administración intravenosa y arterial	Los Hidalgos, S.A.S	\$84,674.00
Ropa	M.P. Uniformes De Empresas, SRL	\$900,639.28

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Sistemas educativos alternativos	Mario Minaya	\$47,200.00
Servicios de reproducción	Market Dynamic Solutions MDS, SRL	\$44,398.68
Comercialización y distribución	MBE Comunicaciones, SRL	\$102,660.00
Servicios de reproducción	Mercado Media Network, SRL	\$826,000.00
Publicidad	Mercado Media Network, SRL	\$13,800.00
Equipos de audio y video para presentación y composición	Miguel G Del Rey Sonido, SRL	\$820,662.49
Muebles de alojamiento	Muebles y Equipos para Oficina León Gonzalez, SRL	\$17,635.00
Muebles de alojamiento	Multigrabado, SRL	\$64,900.00
Equipo informático y accesorios	Offitek, SRL	\$496,941.00
Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	Oficina Universal, SA	\$71,557.00
Etiquetado y accesorios	P2P, EIRL	\$47,200.00
Etiquetado y accesorios	P2P, EIRL	\$793,998.00
Resinas y colofonias y otros materiales derivados de resina	P2P, EIRL	\$119,026.00
Etiquetado y accesorios	P2P, EIRL	\$849,706.20

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Facilitación de viajes	PATRONATO DE TRAMPOLIN MUSEO INFANTIL	\$44,000.00
Suministros de oficina	Pec Tours, Presentaciones, Eventos y Congresos, SRL	\$235,946.00
Software	PKM Soluciones Digitales, SRL	\$280,250.00
Servicios de información	Plaza Naco Hotel, SRL	\$217,600.00
Comercialización y distribución	Plaza Naco Hotel, SRL	\$119,982.00
Muebles de alojamiento	Price Smart dominicana, SRL	\$55,147.00
Publicidad	Publicaciones Ahora, SAS	\$4,325.00
Software	Qlabs, SRL	\$115,839.00
Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)	Transamerican Hoteles, SAS	\$894,512.33
Formación profesional	Universidad Apec, INC	\$99,500.00
		\$ 79,932,676.68

V. Declaraciones Juradas



DJP-007429



CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO (Ley 311-14)

CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA
Oficina de Evaluación y Fiscalización del Patrimonio de los Funcionarios Públicos
RECEPCIÓN DE DECLARACIÓN JURADA
Nombre: Armando García Piña
Fecha: 21-11-16
Hora: 9:39 AM

Funcionario : ARMANDO GARCIA PIÑA
Cargo : DIRECTOR GENERAL
Institución : OFICINA PRESIDENCIAL DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIÓN
Fecha Designación : 17-08-2012
Tipo de Declaración : RECTIFICATIVA
RECTIFICATIVA, ID: 7386

SECCIÓN 1. DATOS PERSONALES Y FAMILIARES

1.1. Datos personales de declarante

Cédula :	Pasaporte :
Primer nombre : ARMANDO	Segundo nombre :
Primer apellido : GARCIA	Segundo apellido : PIÑA
Fecha de nacimiento : 01-01-1963	Lugar de nacimiento : SANTO DOMINGO
Nacionalidad : DOMINICANA	Sexo : MASCULINO
Estado civil : CASADO/A	Tipo comunidad Conyugal : MATRIMONIO
Régimen matrimonial : COMUNIDAD DE BIENES	
Profesión : INGENIERIA DE SISTEMAS	
Domicilio (calle) :	Número :
Apartamento :	Sector, barrio, urb. res. :
Apartado postal :	Domicilio profesional :
Teléfono :	Celular :
Fax :	Correo electrónico :
Domicilio donde recibir notificaciones :	

1.2. Antecedentes laborales

Empresa	Fecha Entrada	Fecha Salida	Cargo	Descripción Cargo
EMPRESA DE ELECTRICIDAD DEL SUR (EDESUR)	11-2004	07-2006	ASESOR(A)	ASESOR EN MATERIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION
EMPRESA DE ELECTRICIDAD DEL ESTE (EDEESTE)	11-2009	11-2010	ASESOR(A)	ASESOR EN MATERIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACION
ENTRENAMIENTOS Y SISTEMAS, S. A.	01-1991	12-1993	PRESIDENTE	ADMINISTRADOR

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes

Página: 1





DJP-007429



**CÁMARA DE CUENTAS
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**
DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO
(Ley 311-14)

Institución	Inicio	Fin	Cargo	Descripción Cargo
JUNTA CENTRAL ELECTORAL	01-1992	11-1994	DIRECTOR(A) NACIONAL	RESPONSABLE DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN
ENS ENTERPRISE SYSTEMS	01-2001	12-2007	PRESIDENTE	ADMINISTRADOR Y ACCIONISTA MAYORITARIO
CESTEC	01-2005	08-2012	PRESIDENTE EJECUTIVO	ADMINISTRADOR
	08-2012	11-2016	DIRECTOR(A) GENERAL	DIRECTOR GENERAL DE LA INSTITUCIÓN

1.3. Datos personales del/la cónyuge o compañero/a

Cédula	:	Pasaporte	:
Nacionalidad	:	Segundo nombre	:
Primer nombre	:	Segundo apellido	:
Primer apellido	:	Profesión	:
Domicilio	:	Domicilio profesional	:
Institución laboral	:		

1.4. Datos de los ascendientes

Nombres del padre	:	Cédula padre	:
Domicilio	:	Pasaporte	:
Vive	:		

Nombres de la madre	:	Cédula madre	:
Domicilio	:	Pasaporte	:
Vive	:		

1.5. Datos de los/as descendientes

Cédula	Nombre	Fecha de nacimiento	Domicilio	Cargo	Descripción Cargo
00118641453	ALAN ARMANDO GARCIA GUERRA	27-12-1990	EDIFICIO ARCA	ADMINISTRADOR Y SE ENCARGA DE COPROPIETARIO	ADMINISTRAR EL ALQUILER DE LOS LOCALES COMERCIALES. OTRO: ADMINISTRACIÓN PUCMM - TESI

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes





DJP-007429



CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO (Ley 311-14)

Apellido	Nombre	Fecha de nacimiento	Entidad donde labora	Cargo	Descripción Cargo
	JORGE ARMANDO GARCIA GUERRA	07-12-1995	EDIFICIO ARCA	SUBADMINISTRADOR OR COPROPIETARIO	ENCARGA ADMINISTRAR ALQUILERES DE PROPIEDADES DE LA FAMILIA - APTOS. OTRO: ESTUDIANTE MERCADERO UNIBE
	MARIA LAURA GARCIA GUERRA	03-04-1999	ESTUDIANTE 4TO BACHILLERATO		

1.6. Hermanos/as

Apellido	Nombre	Fecha de nacimiento	Entidad donde labora	Cargo	Descripción Cargo
	SANDRA EDELMIRA GARCIA PIÑA	24-04-1964	NEGOCIOS PARTICULARES INFORMALES		

SECCIÓN 2. BIENES INMUEBLES Y MUEBLES

2.1. Inmuebles

Propietario	Fecha de adquisición	Tipo de inmueble	Categoría	Ubicación	País	Destino	Moneda	Valor
GELIS MARIA GUERRA LIRANZO	26-05-2006	APARTAMENTO			REPUBLICA DOMINICANA	ALQUILER	PESO DOMINICANO	4,300,000.00
ARMANDO GARCIA	02-01-2009	OFICINA			REPUBLICA DOMINICANA	COMERCIAL	PESO DOMINICANO	9,000,001.77
ARMANDO GARCIA	17-08-1995	APARTAMENTO			REPUBLICA DOMINICANA	RESIDENCIAL	PESO DOMINICANO	2,099,985.16

2.2. Vehículos de motor

Propietario	Fecha de adquisición	Tipo	Marca	Modelo	Año	Matrícula	Moneda	Valor
-------------	----------------------	------	-------	--------	-----	-----------	--------	-------

OBSERVACIONES:

Venta del vehículo anterior y préstamo personal de vehículo para pagar en cuotas.

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes





DJP-007429



**CÁMARA DE CUENTAS
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**
DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO
(Ley 311-14)

Propietario	Fecha de Adquisición	Marca	Modelo	Año	Matrícula	Moneda	Valor
ARMANDO GARCIA PIÑA	01-04-2016	JEEPETA	CHEVROLET	TAHOE	2015	PESO DOMINICANO	1,667,547.00
GELIS MARIA GUERRA LIRANZO	13-04-2016	AUTOMOVIL	AUDI	A6	2016	DÓLAR USA	60,000.00

OBSERVACIONES:

Venta del vehículo anterior y préstamo personal de vehículo para pagar en cuotas.

2.3. Armas de fuego y otras

Arma	Marca	Calibre	Registro No.	Moneda	Valor
PISTOLAS - SEMIAUTOMÁTICA	WALTHER, CARL GMBH	9MM		PESO DOMINICANO	75,000.00

2.4. Otros bienes muebles

Descripción del bien	Moneda	Valor
ELECTRODOMÉSTICOS	PESO DOMINICANO	575,000.00
MUEBLES DEL HOGAR	PESO DOMINICANO	1,100,000.00
OBRA DE ARTE (PINTURAS, ESCULTURAS, ENTRE OTROS)	PESO DOMINICANO	200,000.00

OBSERVACIONES:

todos estos bienes muebles se adquirieron en mi ejercicio como Presidente y Socio mayoritario de mis empresas hasta el año 2012 y con los ingresos que me generan las rentas de mis activos reportados aquí.

2.5. Bienes suntuarios

No aplica

OBSERVACIONES:

SECCIÓN 3. PRODUCTOS AGROINDUSTRIALES Y SEMOVIENTES

3.1. Detalle de patrimonio en semovientes (crianza de animales)

No aplica

OBSERVACIONES:

3.2. Detalle de patrimonio en productos agroindustriales

No aplica

OBSERVACIONES:

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes





DJP-007429



**CÁMARA DE CUENTAS
DE LA REPÚBLICA DOMINICANA**
DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO
(Ley 311-14)

Declarante o Conjuge	Institución Financiera	Moneda	Monto Salario Bruto	Deducciones de ley	Otras deducciones	Monto Salario Neto
ARMANDO GARCIA PIÑA		PESO DOMINICANO	295,000.00	68,780.03	955.76	225,264.21
GELIS MARIA GUERRA LIRANZO	INDEPENDIENTE	PESO DOMINICANO	175,000.00	0.00	0.00	175,000.00

7.2. Ingresos varios

Declarante o Conyuge	Concepto	Institución o empresa, ubicación o descripción	Frecuencia	Moneda	Valor
ARMANDO GARCIA PIÑA	ALQUILER LOCAL COMERCIAL DE MI PROPIEDAD	EDIFICIO ARCA	MENSUAL	PESO DOMINICAN O	35,500.00
ARMANDO GARCIA PIÑA	ALQUILER LOCAL COMERCIAL DE MI PROPIEDAD	EDIFICIO ARCA	MENSUAL	PESO DOMINICAN O	35,000.00
ARMANDO GARCIA PIÑA	ALQUILER LOCAL COMERCIAL DE MI PROPIEDAD	EDIFICIO ARCA	MENSUAL	DÓLAR USA	2,000.00
ARMANDO GARCIA PIÑA	ALQUILER LOCAL COMERCIAL DE MI PROPIEDAD	EDIFICIO ARCA	MENSUAL	PESO DOMINICAN O	30,000.00
ARMANDO GARCIA PIÑA	ALQUILER LOCAL COMERCIAL DE MI PROPIEDAD	EDIFICIO ARCA	MENSUAL	DÓLAR USA	1,200.00
ARMANDO GARCIA PIÑA	ALQUILER LOCAL COMERCIAL DE MI PROPIEDAD	EDIFICIO ARCA	MENSUAL	PESO DOMINICAN O	10,000.00

7.3. Ingresos por membresías en juntas o consejos administrativos

No aplica

SECCIÓN 8. PASIVOS

8.1. Préstamos u otros pasivos (deudas)

Tipo de deuda	Código de Declarante	Fecha origen deuda	Titular(es)	Institución o persona acreedora	Moneda	Monto	Saldo pendiente
VEHICULO		07-03-2016	ARMANDO GARCIA PIÑA	MOTOR CREDITO, S.A., BANCO DE AHORRO Y CREDITO	PESO DOMINICA NO	1,708,897.94	1,418,918.56

SECCIÓN 9. GASTOS

9.1. Gastos varios

Código de gasto	Moneda	Monto
-----------------	--------	-------

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes





DJP-007429



CÁMARA DE CUENTAS DE LA REPÚBLICA DOMINICANA

DECLARACIÓN JURADA DE PATRIMONIO (Ley 311-14)

Descripción	Moneda	Monto
OTROS GASTOS	PESO DOMINICANO	15,000.00
GASTOS DE TRANSPORTE	PESO DOMINICANO	18,000.00
GASTOS POR ALIMENTACION	PESO DOMINICANO	50,000.00
GASTOS POR EDUCACION	PESO DOMINICANO	41,000.00
GASTOS POR MANTENIMIENTO DE VIVIENDAS (PERSONAL DE CONSERJERIA, SEGURIDAD, AREAS COMUNES, ECT.)	PESO DOMINICANO	15,500.00
MATRICULA DE VEHICULOS (PAGO UNICO ANUAL)	PESO DOMINICANO	6,400.00
PAGO DE CUOTAS SOBRE PRESTAMOS (CAPITAL MAS INTERES)	PESO DOMINICANO	61,480.00
PAGOS DE PRIMAS Y SEGUROS (DE VIDA, DE VEHICULO, DE PENSION)	PESO DOMINICANO	10,416.00
PAGO DE MEMBRESIAS (CLUBES, GIMNASIOS, ECT.)	PESO DOMINICANO	3,300.00
PAGO DE IMPUESTO SOBRE LA RENTA (PAGO UNICO ANUAL)	PESO DOMINICANO	42,411.00
GASTOS DE RECREACION (VIAJES, VACACIONES, OTROS)	DÓLAR USA	1,000.00

SECCIÓN 10. PÓLIZAS DE SEGUROS

10.1. Detalles de pólizas de seguros

Nombre de póliza	Fecha	Bien asegurado	Moneda	Monto asegurado
LA COLONIAL DE SEGUROS	23-03-2016	YIPETA CHEVROLET TAHOE	PESO DOMINICANO	2,382,210.00
LA UNIVERSAL DE SEGUROS	06-06-2017	VEHICULO AUDI A6	DÓLAR USA	60,000.00

Las informaciones suministradas en este formulario deben consistir en datos actualizados a la fecha de presentación y estar soportadas con los documentos correspondientes

Página: 7



3. Perspectiva de los Usuarios

I. Sistema de Atención Ciudadana 311

El Sistema tiene como finalidad poner a la disposición del ciudadano una herramienta para realizar sus denuncias, quejas, reclamaciones y/o sugerencias relativas a cualquier entidad o servidor del Gobierno de la República Dominicana, para que las mismas puedan ser canalizadas a los organismos correspondientes.

Este servicio de participación ciudadana es supervisado por el Ministerio de la Presidencia y tiene como coordinadores a la OPTIC, la DIGEIG y el MAP.

Los ciudadanos son atendidos vía telefónica, electrónica o móvil para recibir sus denuncias de corrupción administrativa, las cuales son investigadas por la DIGEIG.

Las quejas sobre servicios de las instituciones del gobierno, así como reclamaciones a instituciones de servicio público y las sugerencias que los mismos quieran hacer sobre cómo mejorar los servicios del gobierno.

II. Entrada de servicios en línea, simplificación de trámites, mejora de servicios públicos

En este 2019, se trabajó en fortalecer y mejorar la Plataforma de Servicios Públicos que fue lanzada el 2018. Esta plataforma brinda a los ciudadanos una identidad digital, y un escritorio virtual de sus trámites y servicios más demandados, en el 2019 se colocaron 162 servicios públicos a disposición de los ciudadanos, también el portal cuenta con 449 servicios en total donde encontramos servicios que son de más de 50 instituciones del Estado dominicano, entre los servicios e instituciones tenemos:

No.	Nombre institución	Nombre del Servicio	Tipo Servicio
1	Ministerio de Agricultura	Asesoramiento Técnico	Interactivo
2	Ministerio de Agricultura	Contingentes Arancelarios (DR-CAFTA) "Personas Físicas"	Interactivo
3	Ministerio de Agricultura	Contingentes Arancelarios (DR-CAFTA) "Personas Jurídicas"	Interactivo
4	Ministerio de Agricultura	Contingentes Arancelarios (Productos de la Rectificación Técnica)	Interactivo
5	Ministerio de Agricultura	Control de Plagas	Interactivo
6	Ministerio de Agricultura	Distribución de Plantas Frutales	Interactivo
7	Ministerio de Agricultura	Distribución Material de Siembra	Interactivo
8	Ministerio de Agricultura	Fomento de Huertos Caseros, Escolares y Comunes	Interactivo
9	Ministerio de Agricultura	Información sobre Procedimientos para la Exportación de Productos y SubProductos de Origen Animal	Interactivo
10	Ministerio de Agricultura	Registro Semillas	Interactivo
11	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Asesoría sobre política y acciones a implementar referente al sector marítimo de la República Dominicana	Informativo
12	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Informativo
13	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Propuesta Estrategia Marítima Nacional	Informativo
14	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Asesoría sobre Oceanografía y Recursos Marinos	Informativo
15	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Asesoría al Poder Ejecutivo en torno al Potencial Energético de los Recursos Marinos de la República Dominicana	Informativo
16	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Informe Fisicoquímico sobre Calidad de Aguas	Informativo

17	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Charla Educativa “Exploración Azul”	Informativo
18	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Diagnóstico de Recursos Bióticos	Informativo
19	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Estudio de Localización y Cuantificación de Recursos Abióticos	Informativo
20	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Representación del Estado dominicano en Cónclaves Nacionales e Internacionales	Informativo
21	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Conferencia Marítima Oceanográfica	Informativo
22	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Asesoría Sobre las Potencialidades de la Acuicultura y Maricultura en la República Dominicana	Informativo
23	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Estudio Hidrográfico y Geofísico	Informativo
24	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Mapa Topobatemétrico de la República Dominicana	Informativo
25	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Informe Microbiológico sobre Calidad de Aguas	Informativo
26	Autoridad Nacional de Asuntos Marítimos	Informe Técnico y Publicación sobre Estudio Batimétrico	Informativo
27	Armada de la República Dominicana	Renovación de Matricula	Transaccional
28	Armada de la República Dominicana	Certificado de No objeción	Transaccional
29	Armada de la República Dominicana	Matriculación de Embarcaciones-	Transaccional
30	Ayuntamiento Santo Domingo Este	Autorización Uso de Suelo	Transaccional
31	Dirección General de Bienes Nacionales	Certificación de no Objeción a Deslinde	Transaccional
32	Dirección General de Bienes Nacionales	Certificación de no Objeción a Renuncia de Bien de Familia - BN	Transaccional
33	Centro de Atención integral para la Discapacidad	Solicitud de cita para servicios médicos	Transaccional

34	Centro de Atención integral para la Discapacidad	Solicitud de cita inicial.	Transaccional
35	Centro de Atención integral para la Discapacidad	Solicitud de Certificaciones médicas o terapéuticos	Transaccional
36	Consejo Nacional para el Cambio Climático y Mecanismo de Desarrollo Limpio	Cartas de Aprobación Nacional para Proyectos del Mecanismo de Desarrollo Limpio	Interactivo
37	Consejo Nacional para el Cambio Climático y Mecanismo de Desarrollo Limpio	Cartas de No Objeción para Proyectos del Mecanismo de Desarrollo Limpio	Interactivo
38	Consejo Nacional para el Cambio Climático y Mecanismo de Desarrollo Limpio	Charlas de Sensibilización Sobre Cambio Climático	Interactivo
39	Consejo Nacional para el Cambio Climático y Mecanismo de Desarrollo Limpio	Información sobre Acciones Nacionalmente Apropriadas de Mitigación	Interactivo
40	Consejo Nacional para el Cambio Climático y Mecanismo de Desarrollo Limpio	Información sobre el Mecanismo de Desarrollo Limpio	Interactivo
41	Consejo Nacional para el Cambio Climático y Mecanismo de Desarrollo Limpio	Registro en las Naciones Unidas de Acciones de Mitigación Nacionalmente Apropriadas (NAMAs)	Interactivo
42	Centro de Exportación e Inversión de la RD	Certificado de Exportador	Transaccional
43	Centro de Exportación e Inversión de la RD	Certificado de Exportador para la DGII	Transaccional
44	Centro de Exportación e Inversión de la República Dominicana	CEIRD Conecta	Informativo
45	Centro de Exportación e Inversión de la República Dominicana	Capacitate CEIRD	Informativo

46	Centro de Exportación e Inversión de la República Dominicana	Consulta Directorio de Empresas y Empresarios	Informativo
47	Centro de Exportación e Inversión de la República Dominicana	Servicio de Enlace Comprador-Vendedor	Informativo
48	Centro de Exportación e Inversión de la República Dominicana	Marketplace	Informativo
49	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Cambio de Nombre Empresas de Ley 56-07.	Interactivo + Pago
50	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Carta de No Objeción para Emisión de Carnet de ITBIS.	Interactivo + Pago
51	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Certificación de Copia de Resolución	Interactivo + Pago
52	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Certificación de Estatus de Parque o Empresa de Zona Franca	Interactivo + Pago
53	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Certificación Empresas Ley 56-07	Interactivo + Pago
54	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Certificación para Empresas Condicionadas	Interactivo + Pago
55	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Certificación para Empresas Exportadoras de Metales (Decreto 334-07)	Interactivo + Pago
56	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Coordinación de Encuentros Comerciales	Interactivo
57	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Reembolso de Combustible (Fuel-Oil y Gas Natural)	Interactivo + Pago
58	Consejo Nacional de Zona Franca de Exportación	Consulta en línea de Empresas, Parques de Zonas Francas y Empresas acogidas a ley 56-07.	Interactivo

59	Consejo Nacional de Investigaciones Agropecuarias y Forestales	Financiar proyectos de investigación en respuesta a las demandas tecnológicas que los sectores productivos planteen.	Informativo
60	Consejo Nacional de Investigaciones Agropecuarias y Forestales	Formación y apoyo al desarrollo de capacidades en investigación (Recursos Humanos).	Informativo
61	Consejo Nacional de Investigaciones Agropecuarias y Forestales	Políticas Públicas de investigación en el marco de las necesidades de desarrollo del sector agropecuario y forestal.	Informativo
62	Departamento Aeroportuario	Solicitud de Uso de salones protocolares	Transaccional
63	Dirección General de Cine	Solicitud de Aprobación Cinemateca sobre ruedas	Interactivo
64	Dirección General de Cine	Solicitud de Aprobación de Cine bajo la luna	Interactivo
65	Dirección General de Cine	Solicitud de Arrendamiento de Sala	Interactivo + Pago
66	Dirección General de Cine	Solicitud de Certificación de Proyectos Cinematográficos (Largometraje ficción, documental y cortometraje)	Interactivo + Pago
67	Dirección General de Cine	Solicitud de Certificado Definitivo de Nacionalidad Dominicana	Interactivo + Pago
68	Dirección General de Cine	Solicitud de Certificado Provisional de Nacionalidad Dominicana	Interactivo + Pago
69	Dirección General de Cine	Solicitud de Importación Temporal de Equipos (TIT) y Posterior Reembarque	Interactivo
70	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción Casa Productora Cinematográfica	Interactivo + Pago
71	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción de Directores Cinematográficos	Interactivo + Pago
72	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción de Festivales y Muestras Cinematográficas	Interactivo

73	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción de Obras Cinematográficas y Audiovisuales	Interactivo + Pago
74	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción de Personal Técnico Creativo y Artístico	Interactivo + Pago
75	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción de Productor Cinematográfico	Interactivo + Pago
76	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción de Salas de Cine (complejo de salas y una sala de cine)	Interactivo + Pago
77	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción Distribuidor Cinematográficos	Interactivo + Pago
78	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción Empresas Servicios Técnicos Cinematográficos	Interactivo + Pago
79	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción Entidades Académicas	Interactivo
80	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción Estudio Cinematográfico	Interactivo + Pago
81	Dirección General de Cine	Solicitud de Inscripción Exhibidor Cinematográfico	Interactivo + Pago
82	Dirección General de Cine	Solicitud de Permiso Único de Rodaje	Interactivo
83	Dirección General de Cine	Solicitud de Registro Fiscal de Agentes y Proveedores Cinematográficos	Interactivo + Pago
84	Dirección General de Cine	Solicitud Permisos de Locaciones	Interactivo
85	Dirección General de Cine	Solicitud de Programa de Difusión Cinematográfica	Interactivo
86	Dirección General de Cine	Solicitud de información (Mediateca acceso a la Información)	Interactivo
87	Dirección General de Cine	Solicitud de inscripción para asociaciones sin fines de lucro y organizaciones no gubernamentales	Interactivo
88	Dirección General de Minería	Solicitud Carta de No Objeción de Voladuras	Interactivo

89	Dirección General de Minería	Solicitud Carta para el pago de la Patente Minera	Interactivo
90	Dirección General de Minería	Solicitud Certificación de Estatus de Solicitudes de Concesiones Mineras en Trámites	Interactivo + Pago
91	Dirección General de Minería	Solicitud Certificación de Inscripción de Contratos Inscritos en el Registro Público de Derechos Mineros.	Interactivo + Pago
92	Dirección General de Minería	Solicitud de Certificación de Denuncia de Sustancias Minerales	Interactivo + Pago
93	Dirección General de Minería	Solicitud de Certificación de No Concesión Minera	Interactivo + Pago
94	Dirección General de Minería	Solicitud de Certificación Estatus de Concesiones Mineras Otorgadas	Interactivo + Pago
95	Dirección General de Minería	Solicitud de Copia Certificada de los Documentos Inscritos en los Libros del Registro Público de Derechos Mineros y de los Documentos del Archivo de Concesiones Mineras.	Interactivo + Pago
96	Dirección General de Minería	Solicitud de Datos o Informaciones Estadísticas del Sector Minero.	Interactivo
97	Dirección General de Minería	Solicitud de Inscripción de Contratos Diversos de Derechos Mineros.	Interactivo + Pago
98	Dirección General de Minería	Solicitud de Inscripción de Transferencia de Derechos Mineros.	Interactivo + Pago
99	Dirección General de Minería	Solicitud de Verificación y Clasificación de Ámbar, Larimar y Sustancias Minerales para Exportación.	Interactivo
100	Empresa de Distribución Eléctrica del Este	Certificación de Aprobación de Planos para Interconexión	Transaccional
101	Empresa de Distribución Eléctrica del Norte	Certificación de Aprobación de Planos para Interconexión	Transaccional
102	Empresa de Distribución Eléctrica del Sur	Certificación de Aprobación de Planos para Interconexión	Transaccional

103	Instituto Nacional de Bienestar Magisterial	Solicitud de Pensión por Discapacidad	Transaccional
104	Instituto Nacional de Bienestar Magisterial	Pensión por sobrevivencia	Transaccional
105	Instituto Nacional de Bienestar Magisterial	Certificación Laboral para maestros	Transaccional
106	Instituto Nacional de Bienestar Magisterial	Inscripción de Beneficiarios	Transaccional
107	Instituto Nacional de Bienestar Magisterial	Seguros Funerarios	Transaccional
108	Instituto Nacional de Bienestar Magisterial	Préstamo Maestro Digno	Transaccional
109	Jardín Botánico Nacional	Inscripción al Congreso "Puentes Botánicos 2020"	
	Interactivo + Pago		
110	Ministerio de Energía y Minas	Certificación de no objeción para exportación de minerales metálicos y no metálicos	Transaccional
111	Ministerio de Turismo	Licencia para Tour Operador	Transaccional
112	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Cortometraje	Transaccional
113	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Dibujo	Transaccional
114	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Escultura	Transaccional
115	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Folletos y Ensayos	Transaccional
116	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Fonograma	Transaccional
117	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Fotografía	Transaccional
118	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Grabado	Transaccional
119	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Guión Cinematográfico	Transaccional
120	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Largometraje	Transaccional

121	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Letra para una Canción	Transaccional
122	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Libro de Denominación Religiosa	Transaccional
123	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Libro Emprendedores	Transaccional
124	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Libro Estudiantes	Transaccional
125	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Libros	Transaccional
126	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Obras Musicales con letra o sin ella	Transaccional
127	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Pintura	Transaccional
128	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Documental	Transaccional
129	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Guión Casas Productoras	Transaccional
130	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Guión Estudiantes y Emprendedores	Transaccional
131	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Guión para Conciertos y Espectáculos	Transaccional
132	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Guión para Libreto de Humor	Transaccional
133	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Guión para Monólogo	Transaccional
134	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Personaje	Transaccional
135	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Poemas	Transaccional
136	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Producción de letras para canciones	Transaccional
137	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Producción musical de obras con letra o sin ella	Transaccional
138	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Videoclic	Transaccional
139	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Libros Electrónicos	Transaccional

140	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Edición de Obras de Dominio Público	Transaccional
141	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Tesis	Transaccional
142	Oficina Nacional de Derechos de Autor	Registro de Cuentos, Novelas, Revistas y Agendas	Transaccional
143	Oficina Nacional de Estadísticas	Solicitud de Acceso a Información Estadística Nacional	Interactivo
144	Oficina Nacional de Estadísticas	Solicitud de Capacitación Especializada en Estadística, Demografía y Cartografía	Interactivo
145	Oficina Nacional de Estadísticas	Solicitud de Charlas en el Marco de las Academias	Interactivo
146	Oficina Nacional de Estadísticas	Solicitud de Curso en Línea	Interactivo
147	Oficina Nacional de Estadísticas	Solicitud de Documentación e Informaciones Cartográficas a Nivel Nacional	Interactivo
148	Oficina Nacional de Estadísticas	Solicitud de Visitas Grupales a la Oficina Nacional de Estadística	Interactivo
149	Superintendencia de Mercado de Valores	Gestión de Quejas	Transaccional
150	Superintendencia de Mercado de Valores	Gestión de Denuncias	Transaccional
151	Superintendencia de Mercado de Valores	Gestión de Reclamaciones	Transaccional
152	Superintendencia de Mercado de Valores	Gestión de Consultas	Transaccional
153	Superintendencia de Mercado de Valores	Programas de capacitaciones y entrenamiento sobre el mercado de valores	Transaccional
154	Superintendencia de Mercado de Valores	Autorización credencial examen de Corredores de Valores (Nueva Licencia)	Transaccional
155	Superintendencia de Mercado de Valores	Autorización credencial examen de Corredores de Valores (Renovación Licencia)	Transaccional

156	Superintendencia de Mercado de Valores	Autorización para la acreditación de promotores de fondos de inversión (Nueva Licencia)	Transaccional
157	Superintendencia de Mercado de Valores	Autorización para la acreditación de promotores de fondos de inversión (Renovación Licencia)	Transaccional
158	Superintendencia de Mercado de Valores	Inscripción en el Registro de Promotores de Fondos de Inversión	Transaccional
159	Unidad de Análisis Financiero de la Republica Dominicana	Registro de Sujetos obligados (prevención lavado de activos)	Informativo
160	Unidad de Análisis Financiero de la Republica Dominicana	Recepción de Reportes de Operaciones Sospechosas (ROS)	Informativo
161	Unidad de Análisis Financiero de la Republica Dominicana	Recepción de Reportes de Transacciones en Efectivos (RTE)	Informativo
162	Unidad de Análisis Financiero de la Republica Dominicana	Solicitud de Capacitación	Informativo

En el 2019 como entidad de certificación de firma digital hemos trabajados con las instituciones acreditándolas para la obtención de firma digital, el proyecto de firma digital busca fortalecer la transparencia, seguridad y eficiencia de los procesos gubernamentales y los servicios públicos en línea para los ciudadanos, es por esto que en la actualidad tenemos 67 instituciones que cuentan con firma digital. De las cuales podemos mencionar.

No.	Instituciones
1	Ministerio de la Presidencia
2	Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental
3	Policía Nacional
4	Superintendencia de Valores
5	Sistema Único de Beneficiarios
6	Progresando con Solidaridad
7	Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación
8	Consejo Nacional de Zonas Francas de Exportación
9	Instituto Dominicano para la Calidad
10	Ministerio de Hacienda "Sistema de Información de la Gestión Financiera"
11	Instituto Tecnológico de las Américas
12	Ministerio de Educación Superior, Ciencia y Tecnologías
13	Ministerio de Relaciones Exteriores
14	Administradora de Subsidios Sociales
15	Empresa de Transmisión Eléctrica Dominicana
16	Instituto Nacional de Bienestar Estudiantil
17	Cuerpo Especial de Seguridad Turística
18	Dirección General de Bienes Nacionales
19	Unidad de Análisis Financiera
20	Superintendencia de Pensiones

21	Dirección de Información, Análisis y Programación Estratégica de la Presidencia
22	Instituto de Estabilización de Precios
23	Ministerio de Interior y Policía
24	Instituto Nacional de Administración Pública
25	Ministerio de Defensa
26	Departamento Aeroportuario
27	Gabinete de Coordinación de Políticas Sociales
28	Organismo Dominicano de Acreditación
29	Ejército Nacional
30	Centro de Exportación e Inversión de la República Dominicana
31	Consejo Nacional de Investigaciones Agropecuarias y Forestales
32	Instituto Dominicano de las Telecomunicaciones
33	Consejo Nacional de Drogas
34	Centros de Atención Integral para la Discapacidad
35	Empresa Distribuidora de Electricidad del Sur
36	Centro de Atención Integral a Drogodependientes
37	Empresa Distribuidora de Electricidad del Este
38	Ministerio de Hacienda
39	Seguro Nacional de Salud
40	Unidad de Análisis Financiero

41	Comisión Nacional de Energía
42	Junta de Retiro (FFAA)
43	Ministerio de Energía y Minas
44	Oficina Nacional de Evaluación Sísmica y Vulnerabilidad de Infraestructura y Edificaciones
45	Instituto Nacional de la Vivienda
46	Empresa Distribuidora de Electricidad del Norte
47	Cámara de Cuentas de la República
48	Oficina Nacional de Meteorología
49	Escuela Nacional de la Judicatura
50	Comisión Presidencial de Apoyo al Desarrollo Provincial
51	Corporación de Fomento de la Industria Hotelera y Desarrollo del Turismo
52	Corporación del Acueducto y Alcantarillado de Santiago
53	Dirección General de Migración
54	Instituto Nacional de Tránsito y Transporte Terrestre
55	Corporación del Acueducto y Alcantarillado de la Romana
56	Corporación de Acueductos y Alcantarillados de La Vega
57	Oficina Nacional de Derecho de Autor
58	Dirección General de Cooperación Multilateral
59	Dirección Nacional de Control de Drogas
60	Dirección General de Migración

61	Poder Judicial
62	Ministerio de Economía, Planificación y Desarrollo
63	Comisión de Defensa Comercial
64	Dirección General de Presupuesto
65	Instituto Nacional de Migración de la República Dominicana
66	Instituto Nacional de Protección de los Derechos del Consumidor
67	Dirección General de Embellecimiento

C) Otras Acciones Desarrolladas

La Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación ha contribuido al acercamiento del gobierno y el ciudadano, reduciendo la brecha digital existente en todo el territorio nacional.

POBREZA, DESIGUALDAD E INEQUIDAD

Avances/Iniciativas:

Tanto en la pobreza como en la desigualdad hemos puesto a la disposición de la ciudadanía la línea 700, en conjunto con entidades de regulación, vigilancia y ejecución como son la Procuraduría General de la República (PGR) y el Consejo Nacional para la Niñez (CONANI), a través de la cual se pueden realizar denuncias de todo tipo de maltrato ya sea físico o psicológico con el objetivo de prevenir o castigar a los responsables. De igual manera esta línea está disponible para los temas que tienen relación con la trata de personas, recibiendo un aproximado de 35,124 llamadas.

REDUCCIÓN Y GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES

Designar, donde sea necesario, y fortalecer los existentes, puntos focales nacionales e institucionales para fomentar una más eficiente coordinación entre los organismos del sistema interamericano, los organismos y las organizaciones internacionales y regionales y los mecanismos subregionales y promover el uso de herramientas virtuales en este contexto, con el objeto de hacer más rápida y eficaz la respuesta ante emergencias y catástrofes.

Avances/Iniciativas:

Como institución la OPTIC pertenece al conjunto de instituciones que brindan apoyo al Centro de Operaciones de Emergencias (COE), y por medio del Centro de Contacto Gubernamental (CCG) a través de la línea *462, *(GOB), participamos de los operativos que se llevan a cabo durante toda la temporada ciclónica y periodos festivos especiales como son semana santa y navidad.

ACCESO Y USO DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LAS COMUNICACIONES

Promover y establecer, según corresponda, programas que fomenten la capacitación de maestros para la inclusión y el uso efectivo de las TIC en la educación, y para la construcción y difusión de contenidos educativos pertinentes en cada país.

Avances/Iniciativas:

Propiciar y apoyar, según corresponda, iniciativas que expandan el aporte de las TIC a la innovación, el emprendimiento, la productividad, la competitividad, el surgimiento de micro, pequeñas y medianas empresas, y el crecimiento económico en el marco del desarrollo sostenible.

Instalación de un Centro de Contacto Gubernamental (Call Center) para la Atención al Ciudadano. Este centro atiende vía telefónica las solicitudes que hacen los ciudadanos a través de la línea *462 donde se dan las informaciones de los servicios ofrecidos por más de 70 instituciones del Estado.

Se atendieron en la Línea 311 del Centro de Atención Ciudadana de OPTIC (Call Center), más de 16,656 llamadas con casos de denuncias, quejas, reclamaciones o sugerencias, de distintos organismos gubernamentales. A través de esta Línea 311, el ciudadano puede reportar en cualquier momento su denuncia, queja o reclamación mediante una vía centralizada y privada, de forma rápida y directa, desde cualquier parte de país. Este servicio es totalmente gratis para el ciudadano.

Instalación de un Centro de Atención Presencial (Punto GOB) que consiste en un supermercado de servicios del gobierno donde están instaladas 13 instituciones que ofrecen sus servicios a la ciudadanía en un mismo punto, lo cual beneficia al ciudadano en cuanto ahorro de tiempo, transporte y recibiendo un servicio con los más altos estándares de calidad. El Centro de Atención Presencial (Punto GOB) ha presentado importantes logros y mejoras dentro de las cuales podemos mencionar las siguientes:

- A la fecha 1,289,174 ciudadanos han sido atendidos, de los cuales han recibido unos 1,344,567 servicios a través de las 14 instituciones que están representadas en el Punto GOB.
- Las encuestas nos dan una aceptación por encima de 99% en calidad del servicio y satisfacción del usuario.
- En el año 2019 OPTIC se realizó la puesta Centro de Atención Presencial (Punto GOB-Sambil) estaremos ofreciendo 273 servicios de más demanda por la población, de unas 22 instituciones del Estado. Este Punto GOB

impactará a los más de 700,000 mil ciudadanos que viven alrededor de la plaza en un perímetro de 5 kms cuadrados, y a su vez, el millón de dominicanos que residen en el Distrito Nacional y que solicitan servicios del gobierno. Estos Centros de Atención Presencial (SAMBIL y MEGACENTRO), proporcionan a los ciudadanos, servicios efectivos, ahorro de tiempo y costos por desplazamiento, así como también, ahorro a las instituciones del Estado en sus gastos operativos.

Fortalecimos el portal del Estado dominicano www.dominicana.gob.do el cual es la ventanilla única oficial que conecta a todas las instituciones gubernamentales con el ciudadano y el mundo, ofrece más de 2,600 servicios de información, servicios interactivos y transaccionales y resalta los servicios más importantes para los ciudadanos y ciudadanas, así como todas las informaciones e iniciativas de los avances del país en materia de gobernanza y participación, gobierno abierto y demás temas relacionados a llevar al gobierno a la ciudadanía a través de las TIC.

Se han creado normativas gubernamentales para el fomento de la gestión eficiente de los recursos TIC del Estado, la NORTIC A1, la cual es la norma general sobre el uso e implementación de las TIC en el Estado Dominicano y la NORTIC A4, sobre los estándares y modelos de interoperabilidad que debe existir entre los organismos del Gobierno Dominicano.

Promover la transparencia, la entrega de resultados de gestión e iniciativas de lucha contra la corrupción en el sector privado, con el apoyo de programas, actividades y proyectos de las TIC, según corresponda, para mejorar la capacidad de las partes interesadas para participar y tener acceso a información, según lo disponga la ley.

DATOS ABIERTOS Y TRANSPARENCIA:

La OPTIC en acuerdo interinstitucional estratégico con la Dirección General de Ética e Integridad Gubernamental (DIGEIG) apoya las iniciativas de gobierno abierto y participación ciudadana, y en ella participaron con todas las organizaciones que desarrollan actividades de gobierno abierto y datos abiertos bajo la estrategia internacional de Open Partnership Agreement (OGP). La estrategia espera impactar positivamente el crecimiento económico del país, mediante la innovación, productividad, inclusión, transparencia y accesibilidad. Las Iniciativas y acciones tomadas bajo estos acuerdos son:

- Establecimiento de una estrategia país de Datos Abiertos.
- Creación de normativa para capacidades en el área de las TIC, homologando los perfiles del recurso humano a cargo de las funciones TIC.
- Implementación de procesos que generen las estadísticas apropiadas para mejorar los indicadores nacionales que evalúan el progreso de los servicios electrónicos del gobierno y que se retornan a organizaciones internacionales para establecer nuestro ranking a nivel mundial en gobierno electrónico.

Para la estandarización del contenido obligatorio de información para transparencia de los portales del estado, la OPTIC en conjunto con la DIGEIG implementó las normativas NORTIC A2, sobre la creación y administración de portales web, así como la NORTIC A3 sobre la publicación de los datos abiertos que genere cada organismo gubernamental.

Continuar promoviendo la cooperación de las organizaciones internacionales, las agencias especializadas, el sector privado y demás actores sociales en la recopilación y el análisis de datos estandarizados sobre las tecnologías

de la información y las comunicaciones, según corresponda, con miras a fortalecer las políticas públicas, incluyendo el diseño de estrategias adecuadas sobre el uso de estas tecnologías.

Avances/Iniciativas:

La consolidación de la democracia se mide por el rango de transparencia y participación ciudadana en los asuntos del Estado propiciado por las naciones. Y la República Dominicana, según esta “ENCUESTA DE GOBIERNO ELECTRÓNICO DE NACIONES UNIDAS 2019 E-Government en apoyo del desarrollo sostenible”, continúa avanzando y logrando peldaños en la escalera del desarrollo institucional.

Propiciar y apoyar, según corresponda, iniciativas que expandan el aporte de las TIC a la innovación, el emprendimiento, la productividad, la competitividad, el surgimiento de micro, pequeñas y medianas empresas, y el crecimiento económico en el marco del desarrollo sostenible.

NORMATIVAS EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (NORTIC)

Avances/Iniciativas:

Las NORTIC fueron concebidas para normalizar, estandarizar y tener una herramienta de auditoría para el efectivo uso e implementación de las TIC en la administración pública, con el fin de llegar a la completa homogeneidad y mejora de los procesos entre los organismos gubernamentales.

En función de lo antes expuesto, las NORTIC han contribuido de manera directa en el desarrollo de las TIC, dejando como resultado una mejor gestión de los recursos, optimización de los procesos y mejor presencia de los organismos ante la ciudadanía.

Cada NORTIC según su naturaleza, ha impactado transversalmente la administración pública en los siguientes puntos:

1. La Norma General sobre el Uso e Implementación de las Tecnologías de la Información y Comunicación en el Estado Dominicano (NORTIC A1), indica las directrices y recomendaciones que debe seguir cada organismo del Gobierno Dominicano sobre el uso e implementación de TIC, con el objetivo de estandarizar los procesos y plataformas utilizadas en la administración pública, de modo que se pueda lograr una gestión más efectiva de los recursos tecnológicos en cada organismo, así como mejorar la calidad en los servicios prestados a los ciudadanos.
2. La Norma para la Creación y Administración de Portales Web del Gobierno Dominicano (NORTIC A2), establece el modelo, las directrices y recomendaciones que debe seguir cada organismo del Estado Dominicano, para la creación y gestión de sus medios web, con el fin de lograr una forma de navegación web homogénea entre todos los portales de la administración pública.
3. La Norma sobre Publicación de Datos Abiertos del Gobierno Dominicano (NORTIC A3), establece el modelo que deben seguir los organismos del Estado para lograr la correcta publicación de sus conjuntos de datos en formatos abiertos, de modo que estos se encuentren disponibles para su reutilización por parte de la sociedad civil, las empresas privadas u otros organismos gubernamentales.

4. La Norma para la Interoperabilidad entre los Organismos del Gobierno Dominicano (NORTIC A4), establece las directrices que deben seguir los organismos a fin de lograr el intercambio de información mediante la interconexión de sus diferentes sistemas, independientemente la plataforma en que estos estén desarrollados, con el objetivo de agilizar los procesos de los servicios que realizan dichos organismos reduciendo costos y evitando que el ciudadano suministre información que el Estado posee.
5. La Norma sobre la Prestación y Automatización de los Servicios Públicos del Estado Dominicano (NORTIC A5), tiene como propósito la normalización, homogenización y automatización de todos los servicios del Estado Dominicano, estableciendo para esto directrices de control, las cuales, garanticen su eficiente gestión y aseguren la calidad, disponibilidad y continuidad de los mismos, conforme a los diferentes canales de prestación, en especial aquellos en línea.
6. La Norma sobre el Desarrollo y gestión del software en el estado (NORTIC A6), establece las directrices para el desarrollo y administración del software que posee un organismo gubernamental, con el objetivo de que lo desarrollado o adquirido por dichos organismos sea un activo que agregue valor a las funciones del mismo a través de políticas y planes.
7. La Norma para la Seguridad de las Tecnologías de la Información y Comunicación en el Estado Dominicano (NORTIC A7), establece las directrices que debe seguir cada organismo para la correcta implementación de la seguridad y continuidad de la misma en sus

espacios físicos, con el objetivo de salvaguardar, proteger o mitigar en caso de posibles riesgos los activos del organismo en una sociedad de la información que se encuentra en continua expansión.

8. La Norma para la Implementación y Gestión de la Conectividad en el Estado Dominicano (NORTIC B1). Establece la correcta implementación de la conectividad en la infraestructura de los organismos, de modo que los mismos puedan aprovechar al máximo sus recursos tecnológicos con el aprovisionamiento de nuevas tecnologías que cumplan con los estándares de calidad y seguridad establecidos en esta norma, permitiendo reducir los costos operacionales y de mantenimiento, obteniendo con esto la optimización de los recursos utilizados en los organismos gubernamentales.
9. La Norma sobre Accesibilidad Web del Estado dominicano (NORTIC B2:2018), establece los requisitos que deben cumplir los portales de los organismos gubernamentales, de manera que estos cumplan con los criterios de accesibilidad en lo referente a su navegación y contenido publicado, a fin de que puedan ser utilizados por todos los ciudadanos, incluidas las personas con discapacidad.
10. La Norma para la Gestión de las Redes Sociales en los Organismos Gubernamentales (NORTIC E1), establece un marco regulatorio con el objetivo de proporcionar y mantener una línea homogénea de identidad, configuración y seguridad de los medios sociales, facilitando y aumentando la participación e interacción entre la ciudadanía y las instituciones.

Avances/Iniciativas:

La Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC) como parte del programa República Digital, tiene la responsabilidad de coordinar el IV Eje denominado, Gobierno Digital, Abierto y Transparente, que busca facilitar mediante el uso e implementación de las TIC, la prestación de servicios en línea que ofrece el Estado al ciudadano y fortalecer la eficiencia interna, la transparencia, la rendición de cuentas y el gobierno abierto.

Dentro de este marco, se ha priorizado el proyecto “Municipios Conectados”, que consiste en proveer un portal web estandarizado, a través del cual los ayuntamientos puedan ofrecer, en una primera etapa, sus servicios informativos en línea al ciudadano, brindar información de sus ejecutorias y con esto propiciar y fortalecer la transparencia y eficiencia de las gestiones de todos los gobiernos locales de la República Dominicana.

Los objetivos principales del proyecto “Municipios Conectados” son:

- Crear y estandarizar los portales de los 158 municipios del país.
- Adaptar los servicios y trámites municipales para poder realizarse en línea.
- Facilitar la entrega y prestación de los servicios que ofrecen los ayuntamientos a los ciudadanos, a través de los portales web municipales.
- Incrementar y fomentar la transparencia y la rendición de cuentas en los gobiernos locales.

El proyecto municipios conectados, a la fecha cuenta con 116 portales municipales disponibles, ofreciendo información y servicios relacionados con cada ayuntamiento del país. Con esto seguimos avanzando en la meta propuesta dentro del programa República Digital. Para el año 2020 tenemos como meta completar los 158 municipios del todo el país, e iniciaremos los trámites y servicios en línea en las alcaldías.

A la fecha el impacto de esta iniciativa abarca aproximadamente a 6,751,338 ciudadanos en los 116 municipios a los cuales se les ha entregado el portal.

A continuación, el listado de municipios por zona, población, porcentaje y dirección web de cada uno:

AYUNTAMIENTOS DE LA ZONA DEL GRAN SANTO DOMINGO			
No.	Municipios	Población	Enlace Portal Municipal
1	1. Ayuntamiento de Santo Domingo Norte	529,390	http://ayuntamientosdn.gob.do/
2	2. Ayuntamiento de Santo Domingo Este	948,885	http://ayuntamientosde.gob.do/
3	3. Ayuntamiento de Santo Domingo Oeste	363,321	http://ayuntamientosdo.gob.do/
4	4. Ayuntamiento de Los Alcarrizos	272,776	http://ayuntamientolosalcarrizos.gob.do/
5	5. Ayuntamiento Pedro Brand	40,970	Dentro de la meta de diciembre
6	6. Ayuntamiento San Antonio de Guerra	38,215	Dentro de la meta de diciembre
Total Población Municipio por zona según el censo 2010, fuente la ONE		2,193,557	
Porcentaje de 0.78% según el Ranking ITU 2017 porcentaje individual de usuarios de internet		1,640,780.64	32.49%

AYUNTAMIENTOS DE LA ZONA NORTE			
No.	Municipios	Población	Enlace Portal Municipal
7	1. Ayuntamiento de Puerto Plata	158,756	http://ayuntamientopuertoplata.gob.do/
8	2. Ayuntamiento de San Francisco de Macorís	188,118	http://ayuntamientosfm.gob.do/
9	3. Ayuntamiento de San José de las Matas	38,628	http://ayuntamientosajoma.gob.do/
10	4. Ayuntamiento de Moca	179,829	http://ayuntamientomoca.gob.do/
11	5. Ayuntamiento de La Vega	248,089	http://ayuntamientolavega.gob.do/
12	6. Ayuntamiento de Castañuelas	14,921	http://ayuntamientocastanuelas.gob.do/
13	7. Ayuntamiento de Villa González	37,349	http://ayuntamientovillagonzalez.gob.do/
14	8. Ayuntamiento de Villa Bisonó (Navarrete)	42,092	http://ayuntamientovillabisono.gob.do/
15	9. Ayuntamiento de Jánico	16,993	http://ayuntamientojanico.gob.do/
16	10. Ayuntamiento de Villa Tapia	24,871	http://ayuntamientovillatapia.gob.do/
17	11. Ayuntamiento de Castillo	15,709	http://ayuntamientocastillo.gob.do/
18	12. Ayuntamiento de Constanza	59,052	http://ayuntamientoconstanza.gob.do/
19	13. Ayuntamiento de Cotuí	76,554	http://ayuntamientocotui.gob.do/
20	14. Ayuntamiento de Dajabón	28,071	http://ayuntamientodajabon.gob.do/
21	15. Ayuntamiento de Laguna Salada	23,962	http://ayuntamientolagunasalada.gob.do/
22	17. Ayuntamiento de Salcedo	39,557	http://ayuntamientosalcedo.gob.do/

23	18. Ayuntamiento de Río San Juan	15,168	http://ayuntamientoriosanjuan.gob.do/
24	19. Ayuntamiento de Sánchez	24,509	http://ayuntamientosanchez.gob.do/
25	20. Ayuntamiento de Baitoa	11,778	http://ayuntamientobaitoa.gob.do/
26	21. Ayuntamiento de Loma de Cabrera	15,624	http://ayuntamientolomadecabrera.gob.do/
27	22. Ayuntamiento de Nagua	76,993	http://ayuntamientonagua.gob.do/
28	23. Ayuntamiento de Puñal	46,516	http://ayuntamientopunal.gob.do/
29	24. Ayuntamiento de Sabana Iglesia	13,348	http://ayuntamientosabanaiglesia.gob.do/
30	25. Ayuntamiento de Mao	76,863	http://ayuntamientomao.gob.do/
31	26. Ayuntamiento de Sosúa	49,593	http://ayuntamientososua.gob.do/
32	27. Ayuntamiento de Montecristi	24,644	http://ayuntamientomontecristi.gob.do/
33	28. Ayuntamiento de Jarabacoa	56,803	http://ayuntamientojarabacoa.gob.do/
34	29. Ayuntamiento de Cabrera	15,624	http://ayuntamientocabrera.gob.do/
35	30. Ayuntamiento de Gaspar Hernández	15,182	http://ayuntamientogasparhernandez.gob.do/
36	31. Ayuntamiento de Bonao	76,241	http://ayuntamientobonao.gob.do/
37	32. Ayuntamiento de Piedra Blanca	10,615	http://ayuntamientopiedrablanca.gob.do/
38	33. Ayuntamiento de Cayetano Germosén	6,911	http://ayuntamientocayetanogermosen.gob.do/
39	34. Ayuntamiento de Arenoso	4,284	http://ayuntamientoarenoso.gob.do/
40	35. Ayuntamiento de Pimentel	17,864	http://ayuntamientopimentel.gob.do/

41	36. Ayuntamiento de El Factor	13,557	http://ayuntamientoelfactor.gob.do/
42	37. Ayuntamiento de Tenares	22,922	http://ayuntamientotenares.gob.do/
43	38. Ayuntamiento de Tamboril	39,700	http://ayuntamientotamboril.gob.do/
44	39. Ayuntamiento de Los Hidalgos	9,050	http://ayuntamientoloshidalgos.gob.do/
45	40. ayuntamiento de Luperón	9,364	http://ayuntamientoluperon.gob.do/
46	40. Ayuntamiento de Jima Abajo	30,261	http://ayuntamientojimaabajo.gob.do/
47	41. Ayuntamiento Licey al Medio	25,539	http://ayuntamientoliceyalmedio.gob.do/
48	42. Ayuntamiento Altamira	14,293	Dentro de la meta de diciembre
49	43. Ayuntamiento El Factor	13,557	Dentro de la meta de diciembre
50	44. Ayuntamiento Esperanza	43,755	Dentro de la meta de diciembre
51	45. Ayuntamiento Guanico	6,333	Dentro de la meta de diciembre
52	46. Ayuntamiento Imbert	22,058	Dentro de la meta de diciembre
53	47. Ayuntamiento Monción	11,753	Dentro de la meta de diciembre
54	48. Ayuntamiento Santiago Rodríguez	34,540	Dentro de la meta de diciembre
55	49. Ayuntamiento Villa Los Almácigos	11,183	Dentro de la meta de diciembre
56	Ayuntamiento Cayetano Germosen	6,911	http://ayuntamientocayetanogermosen.gob.do/
57	Ayuntamiento Partido	6,951	http://ayuntamientopartido.gob.do/

58	Ayuntamiento Jamao al norte	7,820	http://ayuntamientojamaoalnorte.gob.do/
59	Ayuntamiento Samana	58,156	http://ayuntamientosamana.gob.do/
60	Ayuntamiento Restauracion	7,274	http://ayuntamiento restauracion.gob.do/
61	Ayuntamiento Las matas de santa cruz	10,559	http://ayuntamientolasmatasdesantacruz.gob.do/
62	Ayuntamiento Guayubin	12,464	http://ayuntamientoguayubin.gob.do
Total Población Municipio por zona según el censo 2010, fuente la ONE		2,169,111.00	
Porcentaje de 0.74% según el Ranking ITU 2018 porcentaje individual de usuarios de internet		1,622,495.03	32.13%

AYUNTAMIENTOS CONECTADOS DE LA ZONA SUR			
No.	Municipios	Población	Enlace Portal Municipal
63	1. Ayuntamiento de Azua	91,345	http://ayuntamientoazua.gob.do/
64	2. Ayuntamiento de Mella	3,641	http://ayuntamientomella.gob.do/
65	3. Ayuntamiento de San Cristóbal	232,769	http://ayuntamientosancristobal.gob.do/
66	4. Ayuntamiento de Baní	157,316	http://ayuntamientobani.gob.do/
67	5. Ayuntamiento de Villa Jaragua	10,619	http://ayuntamientovillajaragua.gob.do/
68	6. Ayuntamiento de Comendador	25,924	http://ayuntamientocomendador.gob.do/
69	7. Ayuntamiento de San Juan	132,177	http://ayuntamientosanjuan.gob.do/

70	8. Ayuntamiento de Duvergé	12,029	http://ayuntamientoduverge.gob.do/
71	9. Ayuntamiento de Bánica	6,533	http://ayuntamientobanica.gob.do/
72	10. Ayuntamiento Las Matas de Farfan	44,163	http://ayuntamientolasmatasdefarfan.gob.do/
73	11. Ayuntamiento de Bajos de Haina	124,193	http://ayuntamientohaina.gob.do/
74	12. Ayuntamiento de Barahona	83,619	http://ayuntamientobarahona.gob.do/
75	13. Ayuntamiento de Jimaní	16,510	http://ayuntamientojimani.gob.do/
76	14. Ayuntamiento de Neiba	36,511	http://ayuntamientoneiba.gob.do/
77	15. Ayuntamiento de Nizao	27,028	http://ayuntamientonizao.gob.do/
78	16. Ayuntamiento de Yaguate	42,325	http://ayuntamientoyaguate.gob.do/
79	17. Ayuntamiento de Polo	8,186	http://ayuntamientopolo.gob.do/
80	18. Ayuntamiento de San Gregorio de Nigua	30,268	http://ayuntamientonigua.gob.do/
81	19. Ayuntamiento de Pedernales	24,291	http://ayuntamientopedernales.gob.do/
82	20. Ayuntamiento de Sabana Grande de Palenque	7,676	http://ayuntamientopalenque.gob.do/
83	21. Ayuntamiento de Cambita Garabitos	20,655	http://ayuntamientocambita.gob.do/
84	22. Ayuntamiento de Villa Altagracia	53,576	http://ayuntamientovillaaltagracia.gob.do/
85	23. Ayuntamiento de Postrer Río	3,596	http://ayuntamientoposterrio.gob.do/
86	24. Ayuntamiento El Llano	4,193	Dentro de la meta de diciembre

87	25. Ayuntamiento Las Salinas	5,956	Dentro de la meta de diciembre
88	26. Ayuntamiento Oviedo	3,544	Dentro de la meta de diciembre
89	27. Ayuntamiento Padre Las Casas	8,487	Dentro de la meta de diciembre
90	28. Ayuntamiento Pueblo Viejo	7,191	Dentro de la meta de diciembre
91	28. Ayuntamiento Rancho Arriba	10,299	Dentro de la meta de diciembre
92	29. Ayuntamiento Sabana Larga Ocoa	9,794	Dentro de la meta de diciembre
93	30. Ayuntamiento San José de Ocoa	25,710	Dentro de la meta de diciembre
94	31. Ayuntamiento La ciénaga	9,112	http://ayuntamientolacienaga.gob.do/
95	32. Ayuntamiento Vicente noble	21,605	http://ayuntamientovicentenoble.gob.do/
96	33. Ayuntamiento Galván	15,702	http://ayuntamientogalvan97.gob.do
97	34. Ayuntamiento Jaquimeyes	4,491	http://ayuntamientojaquimeyes.gob.do/
98	35. Ayuntamiento San jose de ocoa	25,710	http://ayuntamientoocoa.gob.do
Total Población Municipio por zona según el censo 2010, fuente la ONE		1,346,744	
Porcentaje de 0.74% según el Ranking ITU 2018 porcentaje individual de usuarios de internet		1,007,364.51	19.95%

AYUNTAMIENTOS DE LA ZONA ESTE			
No.	Municipios	Población	Enlace Portal Municipal
87	1. Ayuntamiento de Boca Chica	142,019	http://ayuntamientobocachica.gob.do/
88	2. Ayuntamiento de La Romana	139,671	http://ayuntamientolaromana.gob.do/
89	3. Ayuntamiento de Sabana de la Mar	16,272	http://ayuntamientosabanadelamar.gob.do/
90	4. Ayuntamiento de San Pedro de Macorís	195,307	http://ayuntamientosanpedro.gob.do/
91	5. Ayuntamiento de Hato Mayor del Rey	61,517	http://ayuntamientohatomayor.gob.do/
92	6. Ayuntamiento de Miches	20,813	http://ayuntamientomiches.gob.do/
93	7. Ayuntamiento de Higüey	168,501	http://ayuntamientohigüey.gob.do/
94	8. Ayuntamiento de El Seibo	46,285	http://ayuntamientoelseibo.gob.do/
95	9. Ayuntamiento de Guayacanes	14,592	http://ayuntamientoguayacanes.gob.do/
96	10. Ayuntamiento de Yamasá	55,348	http://ayuntamientoyamasa.gob.do/
97	11. Ayuntamiento de Monte Plata	46,723	http://ayuntamientomonteplata.gob.do/
98	12. Ayuntamiento Sabana Grande de Boyá	31,096	http://ayuntamientosgb.gob.do/
99	13. Ayuntamiento Bayaguana	31,889	Dentro de la meta de diciembre
100	14. Ayuntamiento de Peralvillo	7,648	Dentro de la meta de diciembre
101	15. Ayuntamiento Guaymate	16,558	http://ayuntamientoguaymate.gob.do/
102	16. Ayuntamiento El valle	7,228	http://ayuntamientoelvalle.gob.do/

103	17. Ayuntamiento San jose de los llanos	22,573	http://ayuntamientolosllanos.gob.do/
104	18. Ayuntamiento San rafael del yuma	17,886	http://ayuntamientoyuma.gob.do
Total Población Municipio por zona según el censo 2010, fuente la ONE		1,041,926	
Porcentaje de 0.61% según el Ranking ITU 2018 porcentaje individual de usuarios de internet		779,360.65	15.43%
Total general de personas que podrán tener acceso desde cualquier dispositivo electrónico dentro de los 116 municipios conectados			
			6,751,338

IV. GESTIÓN INTERNA

a. Desempeño Financiero

En el año 2019 la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación ha tenido el siguiente desempeño financiero.

PRESUPUESTO APROBADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	PRESUPUESTO PENDIENTE POR EJECUTAR
\$418,865,500.00	\$ 404,126,120.00	\$ 14,739,380.00

El presupuesto aprobado para el 2019 asciende a un monto general de RD\$418,865,500.00. Mientras que el monto ejecutado a la fecha, en las distintas modalidades de compra, fue de RD\$404,126,120.00 y el monto pendiente de ejecutar RD\$14,739,380.00.

En los siguientes cuadros se muestran montos y manejo de este presupuesto.

B. Contrataciones y Adquisiciones

PEQUEÑAS EMPRESAS

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Suministro de oficina	Suplidora Renma, S.R.L.	\$5,370.82
Suministro de oficina	Suplidora Renma, S.R.L.	\$5,876.40
Iluminación, artefactos y accesorios	Suplieventos, Srl	\$82,600.00
Informática y Tecnología	Solvex Dominicana, Srl	\$54,787.40
Ferretería y pintura	Cielos Acusticos, Srl	\$59,785.88
Informática	Compu-Office Dominicana, Srl	\$66,794.36
Informática	Compu-Office Dominicana, Srl	\$124,758.73
Informática	Compu-Office Dominicana, Srl	\$381,185.80
Informática	Consultores en Seguridad Tecnológica E Informática ARC, SRL	\$84,492.72
Informática	Security Plus Internacional, Srl	\$78,186.80
Informática	Consultores en Seguridad Tecnológica E Informática ARC, SRL	\$156,468.92
Informática	Gobaira, Srl	\$65,077.00
Consultoría	Logicone, Srl	\$28,320.00
Servicio Mantenimiento y Decoración	Beltrez Decorauto, Srl	\$12,800.00

Serv. Mant. Y limpieza	Open Clean, Srl	\$36,745.20
Serv. Mant. Y limpieza	Servicios Electricos Jireh, Srl	\$33,040.00
Serv. Mant. Y limpieza	Exterminadores Estrella, Srl	\$113,280.00
Serv. Mant. Y limpieza	Open Clean, Srl	\$110,235.60
Servicios básicos	Unitrade, SRL	\$713,883.48
Ferretería y pintura	Centro de Arte Uribe, SRL	\$66,552.00
Maquinaria y equipo	Fama Elevator Service, SRL	\$211,711.95
Maquinaria y equipo	Fama Elevator Service, SRL	\$48,021.28
Maquinaria y equipo	Fama Elevator Service, SRL	\$18,015.72
Impresiones / Imprenta	Banderas Global HC, Srl	\$63,012.00
Impresiones / Imprenta	Grupo Franji, Srl	\$18,885.90
Impresiones / Imprenta	Grupo P y V, Srl	\$123,074.00
Impresiones / Imprenta	Grupo Alfa, Srl	\$13,721.04
Impresiones / Imprenta	Graficas Comerciales Srl	\$54,870.00
Servicios técnicos profesionales	Servicios Técnicos Taveras, Srl	\$134,796.12
Servicios técnicos profesionales	Dra. Betty Francisca Vargas Acosta	\$133,930.00
Servicios técnicos profesionales	Dra. Betty Francisca Vargas Acosta	\$133,812.00
Alimentos y Bebidas, Catering	Disla Uribe Concepto, Srl	\$34,500.00
Servicios técnicos profesionales	Juan Bautista Casado de los Santos	\$55,937.90

Mantenimiento y Reparación	Víctor García Aires Acondicionados, Srl	\$699,999.99
Suministros Oficina	Prodiaza, Srl	\$43,896.00
Alimentos y Bebidas	Xiomara Especialidades Srl	\$73,529.00
Alimentos y Bebidas	Lemedi-K, Srl	\$233,276.00
Alimentos y Bebidas	La Zeta, Srl	\$19,488.00
Alimentos y Bebidas	Suplidores de Bienes y Servicios, Srl	\$167,197.76
Alimentos y Bebidas	Suministros Guipak, Srl	\$277,189.89
Alimentos y Bebidas	Lemedi-K, Srl	\$62,492.80
Suministros de Limpieza	Grupo Suadi, Srl	\$56,322.45
Suministros de Limpieza	Grupo Suadi, Srl	\$450,738.71
Suministros de Limpieza	MG General Supply, Srl	\$162,132.00
Suministros de Limpieza	Grupo Empresarial ONI3, srl	\$268,018.12
Suministros de Limpieza	Suministros Guipak, Srl	\$31,410.56
Suministros de Oficina	LGC, Legal Group Consulting, Srl	\$209,899.58
Suministros de Oficina	Casa Jarabacoa, Srl	\$38,060.71
Suministros de Oficina	Best Supply, Srl	\$15,024.32
Suministros de Oficina	Best Supply, Srl	\$149,447.00
Suministros de Oficina	ILC Office Supplies, Srl	\$150,519.17
Suministros de Oficina	Suplidora Gómez Pérez, Srl	\$6,696.50

Suministros de Oficina	Suplidora Gómez Pérez, Srl	\$37,789.50
Materiales de Ferretería	Comercial Ferretero Pérez, Srl	\$83,929.86
Museo sin fines de lucro	Fundación Dom. De Museo del Mapa INC	\$131,000.00
Publicidad	José Ramón Zenix	\$253,700.00
Publicidad	Antonia Contreras Almánzar	\$129,800.00
Publicidad	Extra Mille, Srl	\$129,800.00
Publicidad	Enganje, Srl	\$129,499.20
Tapizados y Decoración	Nelcasas, Srl	\$86,140.00
Equipos Informáticos	Grupo Remi, Srl	\$232,460.00
		\$7,653,986.14

MICRO EMPRESAS

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Informática	Iqtek Solutions, Srl	\$2,558,585.89
Informática	Iqtek Solutions, Srl	\$20,677,308.65
Automotores, Mantenimiento y Reparación	Centro Automotriz Jaquez, Srl	\$38,996.64
Art. limpieza, higiene, cocina	GTG Industrial, SRL	\$393,176.00
Art. limpieza, higiene, cocina	GTG Industrial, SRL	\$15,223.18
Producciones y Eventos	Gelen Gil Producciones, Srl	\$50,000.00
Textil	Jubon Confecciones, Srl	\$113,280.00
Textil	Jubon Confecciones, Srl	\$29,500.00

Ferretería y pintura	MK Eléctricos y Mas, Srl	\$128,556.49
Ferretería y pintura	MK Eléctricos y Mas, Srl	\$67,423.68
Servicios fotográficos y videos	Big Films, Srl	\$106,436.00
Servicios fotográficos y videos	Cropfilms, Srl	\$105,481.42
Servicios fotográficos y videos	Cropfilms, Srl	\$135,700.00
informática	Cyberram, Srl	\$75,000.00
Muebles y equipos de oficina	Mobilneas, Srl	\$25,960.00
Publicidad	Nestevez Servicios de Comunicación, Srl (NESCOM)	\$70,800.00
Publicidad	P2P, EIRL	\$76,700.00
Tecnología	New Tech, Srl	\$29,478,760.00
Tecnología	Omega Tech, S.A	\$47,200.06
Tecnología	Omega Tech, S. A	\$205,210.96
Servicios técnicos profesionales	CTAV, SRL	\$687,645.00
Capacitación	Vilorio Interprise, Srl	\$68,148.00
Capacitación	Daniel Elías Robles	\$47,885.00
Capacitación	Daniel Elías Robles	\$115,000.00
Publicidad	Contacto Business Megazine Cobumag, Srl	\$129,800.00
Capacitación	Escuela de Calidad Morrison, Srl	\$105,000.00
Capacitación	Escuela de Calidad Morrison, Srl	\$155,200.00
Construcción en Gral.	Cipas Constructions, Srl	\$129,384.70

Construcción en Gral.	Cipas Constructions, Srl	\$59,767.00
Accesorios Fotográficos	Enfoque Digital, Srl	\$148,128.01
Materiales y Accesorios Informáticos	Ramírez & Mojica, Srl	\$74,222.00
Equipos Informáticos y Accesorios	Offitek, Srl	\$60,034.99
Impresiones	Rotulpak, S. A	\$76,999.25
Servicio de Catering	Tardor Culinario, Srl	\$31,326.00
		\$56,287,838.92

MEDIANAS EMPRESAS

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Automotores	Autocamiones, SA	\$14,612.91
Imprenta y comunicaciones	Grupo Astro, Srl	\$113,280.00
Combustible	Inversiones Migs, Srl	\$1,750,000.00
Combustible	Inversiones Migs, Srl	\$113,340.00
Combustible	Inversiones Migs, Srl	\$137,000.00
Combustible	Sigma Petroleun, Srl	\$1,750,000.00
Materiales e Impresiones	Identificaciones JMB, Srl	\$134,290.79
Alquileres vehículos	Leasing de la Hispaniola, SRL	\$36,463.18
Alquileres vehículos	Leasing de la Hispaniola, SRL	\$25,243.74
Transporte de pasajeros	Turinter, SA	\$39,425.10

Transporte de pasajeros	Turinter, SA	\$118,425.00
Transporte de pasajeros	Turinter, SA	\$128,668.00
Transporte de pasajeros	Turinter, SA	\$248,264.99
Transporte de pasajeros	Turinter, SA	\$70,182.58
Transporte de pasajeros	Turinter, SA	\$46,320.00
Transporte de pasajeros	Turinter, SA	\$78,222.08
Publicidad	Editora El Caribe, SA	\$6,200.00
Publicidad	Editora El Nuevo Diario, SA	\$6,573.00
Publicidad	Editora El Nuevo Diario, SA	\$70,800.00
Publicidad	Editora El Nuevo Diario, SA	\$34,500.00
Publicidad	Editora El Nuevo Diario, SA	\$70,800.00
Publicidad	Editora Hoy, SAS	\$3,700.00
Publicidad	Editora Hoy, SAS	\$3,700.00
Publicidad	Editora Hoy, SAS	\$81,774.00
Publicidad	Editora Listin Diario, SA	\$6,900.00
Publicidad	Editora Listin Diario, SA	\$83,989.33
Publicidad	Editora Listin Diario, SA	\$3,450.00
Publicidad	Editora Listin Diario, SA	\$354,000.00
Publicidad	Editora Listin Diario, SA	\$83,989.33
Servicios Informáticos	Infosec Latin America, Inc	\$2,581,206.72
Servicios Informáticos	Infosec Latin America, Inc	\$950,027.59

Alimentos y Bebidas	Aroma Coffee Service, SAS	\$130,758.63
Alimentos y Bebidas	Aroma Coffee Service, SAS	\$85,920.05
Alimentos y Bebidas	Aroma Coffee Service, SAS	\$135,665.63
Tecnologías	Avansi, Srl	\$2,499,990.00
Automotores / Transporte Pasajeros	Motor Plan, SA	\$128,089.94
Automotores / Transporte Pasajeros	Motor Plan, SA	\$128,088.26
Tecnologías y Mantenimientos	Critical Power, Srl	\$1,297,227.48
Informática	Concentra Cid Correa, SRL	\$23,745,480.01
		\$37,296,568.34

GRANDES EMPRESAS

RUBRO	PROVEEDOR	MONTO
Ferretería y pintura	FERRETERIA POPULAR, SRL	\$35,838.35
Alimentos y bebidas	AGUA PLANETA AZUL, SA	\$132,600.00
Ferretería y pintura	ALMACENES UNIDOS, SAS	\$111,205.02
Informática	CECOMSA, SRL	\$9,200.00
Publicidad	GRUPO DIARIO LIBRE, SA	\$604,122.95
Publicidad	PUBLICACIONES AHORA, SAS	\$60,350.00
Publicidad	PUBLICACIONES AHORA, SAS	\$4,325.00
Publicidad	PUBLICACIONES AHORA, SAS	\$4,325.00
Servicios básicos	LA COLONIAL, S.A.	\$205,210.96
Servicios básicos	LA COLONIAL, S.A.	\$68,486.40

Servicios básicos	LA COLONIAL, S.A.	\$117,647.46
Productos médicos, farmacia y laboratorio	LOS HIDALGOS, SAS	\$122,135.72
Productos médicos, farmacia y laboratorio	LOS HIDALGOS, SAS	\$115,131.11
Mantenimiento Vehículos	REID & COMPAÑIA, SA	\$64,156.54
Mantenimiento Electrónicos	ELECTROM SAS	\$371,567.82
Muebles de Oficina	Bii DOMINICANA, SAS	\$134,000.00
Alimentos / bebidas / Suministros en Gral.	GRUPO RAMOS, S. A	\$750,000.00
Alimentos / bebidas / Suministros en Gral.	GRUPO RAMOS, S. A	\$136,000.00
Impresión	EDITORA CORRIPIO, SAS	\$181,607.90
Certificados de Regalos	CENTRO CUESTA NACIONAL SAS	\$1,030,000.00
Concesionarios/ Mantenimientos	GRUPO VIAMAR SA	\$15,986.63
Concesionarios / Mantenimientos	GRUPO VIAMAR SA	\$13,375.02
Alimentos y bebidas	INVERSIONES TARAMACA SAS	\$197,200.16
		\$4,484,472.04

En el período noviembre 2019 la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación OPTIC ha realizado licitaciones. Las compras y contrataciones realizadas desde enero hasta la actualidad ascienden 161.

La cantidad de proveedores contratados a la fecha asciende a un total de (108):

PROVEDORES

No.	PROVEEDOR	MONTO
1	AGUA PLANETA AZUL, SA	\$132,600.00
2	ALMACENES UNIDOS, SAS	\$111,205.02
3	AUTOCAMIONES, SA	\$14,612.91
4	AROMA COFFEE SERVICE, SRL	\$352,344.31
5	AVANSI SRL	\$2,499,990.00
6	ANTONIA CONTRERAS ALMANZAR	\$129,800.00
7	BETTY FRANCISCA VARGAS ACOSTA	\$267,742.00
8	BIG FILMS SRL	\$106,436.00
9	BEST SUPPLY SRL	\$164,471.32
10	Bii DOMINICANA SAS	\$134,000.00
11	BELTRES DECORAUTRO SRL	\$12,800.00
12	BANDERAS GLOBALES HC SRL	\$63,012.00
13	CECOMSA SRL	\$9,200.00
14	CONSULTORES EN SEGURIDAD TECNOLOGICA E INFORMATICA ARC, SRL	\$240,961.64
15	CROPFILMS, SRL	\$135,700.00
16	CYBERRAM, SRL	\$75,000.00
17	CTAV, SRL	\$687,645.00
18	CENTRO AUTOMATRIZ JAQUEZ	\$38,996.64
19	CENTRO CUESTA NACIONAL SAS	\$1,030,000.00

20	CENTRO DE ARTE URIBE SRL	\$66,552.00
21	CIELOS ACUSTICOS SRL	\$59,785.88
23	CONCENTRA CID CORREA SRL	\$23,745,480.01
24	CONTACTOS BUSINESS MAGAZINE COBUMAG SRL	\$129,800.00
25	COMERCIAL FERRETERO PEREZ SRL	\$83,929.86
26	CIPAS CONTRUCTIONS SRL	\$189,151.70
27	CASA JARABACOA SRL	\$38,060.71
28	CRITICAL POWER, SRL	\$1,297,227.48
29	MK ELECTRICOS Y MAS, SRL	\$195,980.17
30	DANIEL ELIAS ROBLES	\$115,000.00
31	DISLA URIBE KONCEPTO SRL	\$34,500.00
32	ELECTROMS SAS	\$371,567.82
33	NESTEVEZ SERVICIOS DE COMUNICACION, SRL (NESCOM)	\$70,800.00
34	OPEN CLEAN SRL	\$146,980.80
35	EDITORIA EL NUEVO DIARIO SA	\$182,673.00
36	EDITORIA EL CARIBE SA	\$6,200.00
37	EDITORIA HOY SA	\$89,174.00
38	EDITORIA LISTIN DIARIO SA	\$532,328.66
39	EDITORIA CORRIPIO SAS	\$181,607.90
40	ESCUELA DE CALIDAD MORRISON SRL	\$260,200.00
41	ENFOQUE DIGITAL, SRL	\$148,128.01
42	ENGAJE SRL	\$129,499.20

43	EXTRA MILE SRL	\$129,800.00
44	EXTERMINADORA ESTRELLA SRL	\$113,280.00
45	FAMA ELEVATOR SERVICE SRL	\$229,727.67
46	FUNDACIÓN DOMINICANA DE MUSEO DEL MAPA INC	\$131,000.00
47	FERRETERIA POPULAR SRL	\$35,838.35
48	GELEN GIL PRODUCCIÓN, SRL	\$50,000.00
49	GRUPO DIARIO LIBRE SA	\$604,122.95
50	GRUPO ASTRO SRL	\$113,280.00
51	GRUPO SUADI SRL	\$450,738.71
52	GTG INDUSTRIAL SRL	\$408,399.18
53	GRUPO RAMOS SA	\$886,000.00
54	GRUPO VIAMAR SA	\$29,361.65
55	GRUPO FRANJI SRL	\$18,885.90
56	GRUPO P Y V SRL	\$123,074.00
57	GRUPO ALFA SRL	\$13,721.04
58	GRUPO REMI SRL	\$232,460.00
59	GOBAIRA SRL	\$65,077.00
60	GRUPO EMPRESARIAL ONI3 SRL	\$268,018.12
61	INFOSEC LATIN AMERICA, INC	\$3,531,234.31
62	INVERSIONES MIGS SRL	\$2,000,340.00
63	IQTEK SOLUTIONS SRL	\$23,235,894.54
64	INVERSIONES TARAMACA SAS	\$197,200.16

65	IDENTIFICACIONES JMB SRL	\$134,290.79
66	ILC OFFICE SUPLIES SRL	\$150,519.17
67	JUAN BAUTISTA CASADO DE LOS SANTOS	\$55,937.90
68	JUBON CONFECCIONES SRL	\$142,780.00
69	JOSE RAMON ZENIC	\$253,700.00
70	LA COLONIAL SA	\$391,344.82
71	LEMEDI-K SRL	\$295,492.00
72	LOS HIDALGOS SAS	\$237,266.83
73	LEASING DE LA HISPANIOLA SRL	\$61,706.92
74	LA ZETA SRL	\$19,488.00
75	LOGIONE SRL	\$28,320.00
76	LGC LEGAL GROUP CONSULTING SRL	\$209,899.58
77	MK ELECTRICOS Y MAS, SRL	\$195,980.17
78	MOBILINEAS SRL	\$25,960.00
79	MOTOR PLAN SA	\$256,178.20
80	MG GENERAL SUPPLY SRL	\$162,132.00
81	NEW TECH SRL	\$29,478,760.00
82	NELCASAS, SRL	\$86,140.00
83	CIPAS CONTRUCTIONS SRL	\$189,151.70
84	OFFITEK, SRL	\$60,034.99
85	OMEGA TECH SA	\$252,411.02
86	PRODIAZA SRL	\$43,896.00

87	PUBLICACIONES AHORA SA	\$8,650.00
88	P2P EIRL SRL	\$76,700.00
89	ROTULPAK SA	\$76,999.25
90	RAMIREZ & MOJICA, SRL	\$74,222.00
91	REID & COMPAÑÍA SA	\$64,156.54
92	SUPLIDORA RENMA SRL	\$11,247.22
93	SUMINISTROS GUIPAK SRL	\$308,599.89
94	SUPLIEVENTOS SRL	\$82,600.00
95	SIGMA PETROLEUM SRL	\$1,750,000.00
96	SUPLIDORA GOMEZ PEREZ SRL	\$44,486.00
97	SUPLIDORA DE BIENES Y SERVICIOS SRL	\$167,197.76
98	SERVICIOS ELECTRICOS JIREH SRL	\$33,040.00
99	SECURITY PLUS INTERNACIONAL SRL	\$78,186.80
100	SOLVEX DOMINICANA, SRL	\$54,787.40
101	SERVICIOS TECNICOS TAVERAS SRL	\$134,796.12
102	TURINTER SA	\$729,507.75
103	TARDOR CULINARIO, SRL	\$31,326.00
104	UNITRADE SRL	\$713,883.48
105	VILORIO INTERPRISES SRL	\$68,148.00
106	VICTOR GARCIA ACONDICIONADOS SRL	\$699,999.99
107	GRAFICAS COMERCIALES, SRL	\$54,870.00
108	XIOMARAESPECIALIDADES SRL	\$73,529.00
		105,722,865.44

V. RECONOCIMIENTOS

En la actualidad la OPTIC es la entidad con mayor número de instituciones reportadas al SMMGP, un total de 214 para este periodo 2019.

La Organización de las Naciones Unidas (ONU), en la publicación de su Índice de Uso de TIC e implementación de Gobierno Electrónico, que realiza cada dos años, posiciona en el 2018 a la República Dominicana entre los países con alto crecimiento en implementación de Gobierno Electrónico, categoría a la que el país asciende por primera vez en la historia.

Recertificación bajo las normas ISO 9001:2015 sobre Gestión de la Calidad e ISO 20000-1:2011, para la Gestión de Servicios de Tecnologías de la Información, convirtiendo, esta última, a la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación en la primera y única institución en República Dominicana en lograrlo.

Contrataciones Públicas reconoce a la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC) por Innovación y Transparencia. Por asumir y trabajar los procesos de contrataciones que tienen como pilares la innovación, la rendición de cuentas y la transparencia como eje transversal, a través del Portal Transaccional.

PRINCIPALES TEMAS TRATADOS PARA LA AGENDA 2020

- Completar la creación y puesta en operación de los portales web a la totalidad de los 158 municipios del país.
- Iniciar la incorporación de los Distritos Municipales al proyecto de Municipios Conectados.
- Crear las condiciones para que los ayuntamientos puedan ofrecer servicios transaccionales a través de sus portales web.

- Continuar la implementación del Marco Normativo en las instituciones del Estado Dominicano para seguir trabajando en la calidad de los procesos de TIC e impactando la mejoría de los servicios públicos.
- Implementación de la NORTIC A8 Sobre Gestión de Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) en las instituciones del Estado.
- Continuar con la implementación de la NORTIC B2:2018, sobre Accesibilidad Web del Estado Dominicano NORTIC.

SISTEMA DE MONITOREO Y EDICIÓN DE LA GESTIÓN DE LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS (SMMGP)

El Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP) incluye un mecanismo metodológico para el monitoreo de las metas presidenciales y las obras prioritarias. El Sistema cuenta además con una innovadora estrategia de consolidación y monitoreo de los indicadores claves para el Gobierno Dominicano, correspondientes al cumplimiento de la Ley de Función Pública con el Sistema de Monitoreo de la Administración Pública (SISMAP), al Índice de uso TIC e implementación de Gobierno Electrónico, a las Normas Básicas de Control Interno, al Índice de Transparencia Gubernamental, al Índice de Gestión Presupuestaria, al Cumplimiento de la Ley 200-04, y al Uso del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas.

De acuerdo con el último reporte hecho por los órganos rectores responsables la participación de la OPTIC se describe a continuación:

No.	INDICADORES	PUNTUACIÓN
1	Metas Presidenciales y Obras	100
2	Indicador de Gestión Presupuestaria	94
3	Uso del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas	94.66
4	Uso de TIC y Gobierno Electrónico - iTICge	99.58
5	Sistema de Monitoreo de la Administración Pública -SISMAP	91.16
6	Normas de Básicas de Control Interno - NOBACI	94.56
7	Cumplimiento de la Ley 200-04	96.93
8	Macro Indicador de Transparencia Gubernamental	96.93

Como resultado la OPTIC actualmente ocupa la posición 5 de las 180 instituciones con mejor desempeño dentro del sistema.

Encuesta ONU 2019 sobre avances en e-gobierno.

En la encuesta 2019 que realiza, cada dos años, el departamento de Asuntos Económicos y Sociales de la Organización de Naciones Unidas (ONU) sobre los avances en materia de gobierno electrónico de los 193 países miembros, República Dominicana ascendió a la posición número 95 del mundo, ganando 3 puestos respecto al 2016.

República Dominicana es uno de los países incluidos en nivel alto de índice de servicio en línea (OSI). Está dentro de las pocas naciones de América que posee un marco completo de políticas y normativas TIC y de e-gobierno. También figura en la lista de 11 países con conjuntos de datos de estándares abiertos (open data) en cinco o más sectores, por región: (educación, salud, gobierno, gasto, bienestar

social, trabajo y medio ambiente).

Este ranking tiene 3 grandes componentes que son evaluados para cada país:

- Servicios en línea.
- Infraestructura de Telecomunicaciones.
- Capital Humano.

El indicador Servicios en Línea del Estado Dominicano (crecimiento= + 30.07%), este renglón también se conoce como el Resultado o Impacto de la implementación del Gobierno Electrónico en los países. Aquí observamos que la estrategia y la política de Gobierno Electrónico implementada por el Estado Dominicano, responsabilidad de la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC) han tenido un impacto sustancial, siendo el eje que marcó la diferencia en la mejora de la posición de República Dominicana en este Ranking Mundial y Regional. En los últimos 4 años este componente ha crecido un 61.53% con tendencia a seguir subiendo, una vez que entre en funcionamiento la plataforma de servicios integrados.

La estandarización y certificaciones de los portales web, la automatización de los servicios públicos, los canales de atención ciudadana (call center del Estado, puntos presenciales, portal del estado), las iniciativas de datos abiertos y los sub portales de transparencia en las instituciones públicas, así como el Marco Normativo de Uso de TIC y Gobierno Electrónico y el proyecto de República Digital, todo esto implementado, como partes esenciales del plan desarrollado en el Estado Dominicano pudiendo decirse que estamos a la vanguardia del desarrollo sostenido de las TIC y el gobierno electrónico en el país y que hemos sentado un verdadero precedente.

En la actualidad, trabajamos en una séptima medición a publicarse el en segunda semana de enero del 2020.

LOGROS

- En el 2019 la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), participo en la cuadragésima novena Asamblea General de la Organización de Estados Americanos (OEA) donde se aprobó en el inciso VII del Fortalecimiento de la Democracia, la resolución sobre gobierno digital, abierto y transparente. Dicha resolución convierte a la Red Gealc, en Red Interamericana de Gobierno Digital.
- Dentro del proyecto “Municipios Conectados” de República Digital, en el año 2019 hemos desarrollado e implementado 16 portales web en los ayuntamientos de nuestro país, a la fecha tenemos un total de 116, o sea, 73.5% del total de 158, impactando unos 6,751,338 ciudadanos en estos municipios. Tenemos a la fecha: 18 en la Región Este, 35 en la Región Sur, 6 en el Gran Santo Domingo y 56 en la Región Norte.
- El uso actual del Data Center del estado en la plataforma virtual representa para el estado un ahorro de mensual de aproximadamente USD\$9425.00.00 lo que representa un costo anual USD113,104.00, con un aumento incremental de 30% anual con la estimación de crecimiento y utilización de los servicios.
- Los resultados del Sistema de Monitoreo y Medición de la Gestión Pública (SMMGP) publicados por la Presidencia de la República, revelaron que la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC), se encuentra en la tercera posición de instituciones con mejor desempeño en el Estado, luego de evaluar el cumplimiento de Metas Presidenciales, Transparencia, Compras, SISMAP, Gestión Presupuestaria, Normas de Control Interno, Gobierno

Electrónico y Libre Acceso a la Información, en más de 200 organismos. El índice arrojó que República Dominicana se encuentra en la posición número 18 de las 33 Naciones de América Latina y el Caribe, mientras que al evaluar los 16 países del Caribe logró el octavo lugar.

- Seguimiento de las normas ISO 9001:2015 sobre Gestión de la Calidad e ISO 20000-1:2011, para la Gestión de Servicios de Tecnologías de la Información, convirtiendo, esta última, a la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación en la primera y única institución en República Dominicana en lograrlo.
- Publicación de la Norma para la Gestión de los Residuos de Aparatos Eléctricos y Electrónicos (RAEE) en el Estado Dominicano (NORTIC A8:2019).
- Actualización de la Norma sobre la Prestación y Automatización de los Servicios Públicos del Estado Dominicano (NORTIC A5:2019).
- Actualización de la Norma para el Desarrollo y Gestión de los Portales Web y la Transparencia de los Organismos del Estado Dominicano, (NORTIC A2:2019).
- Actualización del Marco Normativo para el Desarrollo de las TIC y el Gobierno Electrónico en República Dominicana. 2da edición, 2019.
- Cierre de la meta del SIGOB 2016-2020, para el Programa de República Digital, Eje Gobierno Digital, Abierto y Transparente, meta “Estandarización TIC y Gobierno Abierto”, se cumplió con el objetivo de la misma, el cual consistió, en estandarizar los procesos TIC en 83 organismos nuevos, teniendo en cuenta que en el 2017 la línea base era de 117 organismos certificados en las NORTIC, a la fecha 212 órganos del Estado están certificados en el Marco Normativo de TIC y Gobierno

Electrónico, con esto se amplió la implementación del mismo con la inclusión de 95 organismos nuevos.

- Contrataciones Públicas reconoce a la Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicación (OPTIC) por Innovación y Transparencia. Por asumir y trabajar los procesos de contrataciones que tienen como pilares la innovación, la rendición de cuentas y la transparencia como eje transversal, a través del Portal Transaccional.

VI. PROYECCIONES AL PRÓXIMO AÑO 2020

La Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y comunicación tiene en programación inmediata las proyecciones siguientes:

1. **Municipios Conectados.** Proyecto “Municipios Conectados” que consiste en proveer a los municipios de Todo el país un nuevo portal web a través del cual puedan ofrecer sus servicios en línea al ciudadano, brindar información de sus ejecutorias y con esto propiciar y fortalecer la transparencia y eficiencia de la totalidad de los gobiernos locales del país. Con esto se apoyarán las iniciativas de ciudades digitales, tomando en cuenta que la República Dominicana forma parte de la Comisión de Ciudades Digitales y del Conocimiento.
2. **Proceso de certificación en las normativas TIC.** Continuar la implementación del Marco Normativo en las instituciones del Estado Dominicano para seguir trabajando en la calidad de los procesos de TIC e impactando la mejoría de los servicios públicos. Aumentar la implementación de la Normativa sobre Accesibilidad Web del Estado Dominicano NORTIC B2:2018, con el objetivo de fomentar la inclusión social a través de las páginas Web de los organismos gubernamentales.

3. Dirección de Atención Ciudadana. Desde nuestro Call Center de Atención Ciudadana para este 2020, es continuar en la incorporación de nuevas instituciones Gubernamentales, reforzando nuestro compromiso en los niveles de servicios y excelencia que nos caracteriza y desde los Centros de Atención Ciudadano PUNTO GOB, proseguir democratizando los servicios públicos para transformar la experiencia del ciudadano con el Estado.

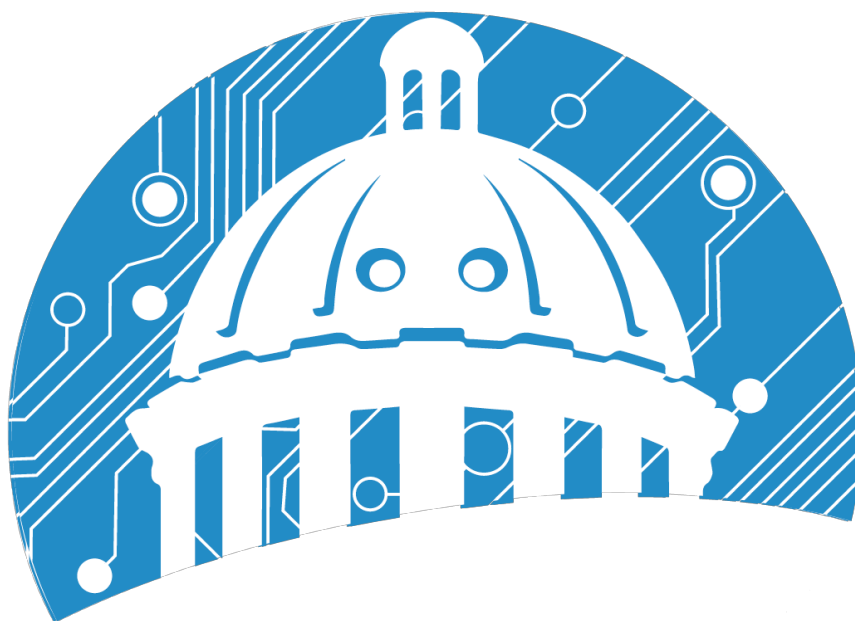
En cuanto, a los **Puntos GOB** se llevará a cabo:

- Extensión en el horario de servicio.
- Actualización de Convenios Interinstitucionales con Instituciones existentes asegurando de este modo el cumplimiento de los compromisos asumidos y la sostenibilidad económica del proyecto.
- Aumento de la seguridad del centro a través del personal de supervisión, personal de seguridad y reforzamientos de cámaras.

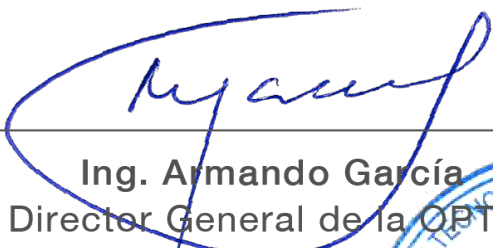
En cuanto, al **Sistema Nacional de Atención Ciudadana 3-1-1**, en este 2019 tenemos en proyección realizar 22 talleres regionales con los gobiernos locales alcanzando más de 855 servidores públicos, 20 talleres locales para más de 463 Instituciones del gobierno central, el Sistema Nacional de Atención Ciudadana 3-1-1 tendrá participación en los diferentes sistemas de medición en materia de transparencia, participación ciudadana y Plataforma de servicios.

4. Departamento de Planificación y Desarrollo. Se tiene programado para el año 2020:

- Actualización de la Norma ISO 20000-1:2011 Gestión de los Servicios TI, a la versión ISO 20000-1:2015.
- Ampliación del alcance de ISO 9001:2015 Gestión de Calidad, para el Punto GOB Sambil.



OPTIC



Ing. Armando García
Director General de la OPTIC

