



Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y  
Comunicación (OPTIC)

No. EXPEDIENTE

OPTIC-CCC-PEPB-2020-0001

No. DOCUMENTO

0008/2020

14 de enero de 2020

## CERTIFICACIÓN DE CUOTA O COMPROMISO

DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : Departamentos de Compras y Contrataciones

**REFERENCIA** : OPTIC-CCC-PEPB-2020-0001

Yo, **Lic. Santa Garcia**, en mi calidad de Directora Administrativo-Financiero de **Oficina Presidencial de Tecnologías de la Información y Comunicaciones (OPTIC)**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2019**, y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **2020** para la contratación que se especifica a continuación:

**Solicitud Adquisición Publicidad en Periódicos a GRUPO DIARIO LIBRE S.A.**

Ítem	Código <sup>1</sup>	Cuenta presupuestaria <sup>2</sup>	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	82101504	2.2.2.1.01	Publicidad en Periódico para la 7ma. Edición de TIC e Implementación de Gobierno Electronico en el Estado Dominicano.	Unidad	01	RD\$ 307,528.65	RD\$ 307,528.65
<b>Total:</b>							307,528.65

**PRESUPUESTO:** RD\$ 307.528.65 Trecientos Siete mil Quinientos Veintiocho. 65/100

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Santa Garcia  
**Directora Administrativo-Financiero**



<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.